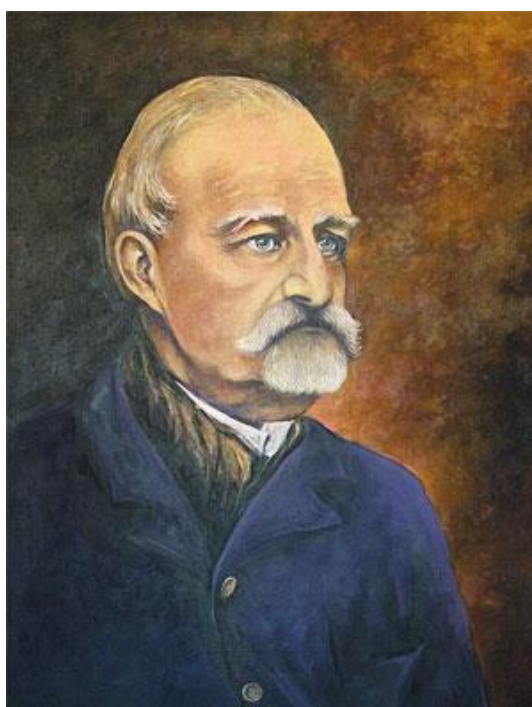


# ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ШКОЛЕ



У складу са чланом 119. Закона о основама система образовања и васпи-  
тања,

Школски одбор Основне школе „ Јован Јовановић Змај“ у Ђурђеву  
са седиштем у улици Краља Петра I бр.59,  
на редовној седници одржаној 15.09.2021.

усвојио Годишњи извештај о раду школе за школску 2020/2021. годину

Школска 2020/2021. година

## ЗНАЧАЈНЕ АКТИВНОСТИ У ШКОЛИ У ШКОЛСКОЈ 2020/2021. ГОДИНИ

- 29.08.2020. Извршена комплетна дезинфекција школског простора
- 31.08. 2020. Посета председника општине Чедомира Божића и уручивање бесплатних уџбеника за ученике првог разреда за које је средства обезбедила Локална самоуправа
- 31.08.2020. Пријем петака ( Драгана Дицков, Љубица Симић, Марија Самарцић)
- 31.08.2020. Пријем првака ( Ана Павловић, Еда Дујаковић)
- 31.08.2020. Посета РТВ-а
- 01.09.2020. Почетак школске године
- 21.09.2020. Сеоска слава – Мала Госпојина
- 22.09.2020. Посета Општинске просветне инспекторке Драгице Драгин
- 28.09.2020. Посета Ане Вушуровић из ЦОП-а и састанак са пројектним тимом „ Заједно ка средњој школи- подршка ученицима из осетљивих група при преласку из основне у средњу школу“
- 01.10.2020. Међународни дан интелигенције
- 05.10.2020. Школа добила сагласност за отварање једног одељења продуженог боравка
- 05.10.- 09.10. Дечија недеља „ Подељена срећа, два пута је већа“
- 05.10.- 09.10. Прикупљање средстава за личну хигијену
- 07.10.2020. Посета просветне инспекторке Драгице Драгин и новог помоћника председника Општине за образовање Сергеја Запорожца
- 06.10.2020. Одржан Савет родитеља
- 08.10.2020. Одржан спортски дан под слоганом „ Ластиш, лопта вијача, то је наша играчка“
- 08.10.2020. Одржан турнир у стоном тенису
- 08.10.2020. Одржан угледни час из математике код наставнице Блаженке Тимко Станковић ( седми разред, тема „ Интелигенција“)
- 14.10.2020. Подела пакета за личну хигијену ( Вршњачки тим)
- 15.10.2020. Почетак планирања међупредметне теме ( планиране области и исходи)
- 12.10.2020. Почео са радом продужени боравак ( учитељица Меланија Саламун)
- 09.10.2020. Дан посвећен инклузији – интерпретација песме „ Не реугај се“ на знаковном језику
- 09.10.2020. Радна акција еко секције и цвећарске секције школе – уређење школског дворишта и атријума школе
- 20.10.2020. Обележен Међународни дан јабуке
- 22.10.2020. Састанак пројектног тима са менторком пројекта „ Заједно ка средњој школи...“ Биљаном Стојановић
- 23.10.2020. Дан ослобођења Ђурђево у Другом светском рату
- 26.10.2020. Последњи дан првог квартала

- 27.10.2020. Посета локалне телевизије Формат из Жабља и невладине организације која организује еко квиз „ Прљаво или чисто није исто“ и подела маски и књи-га за еко квиз
- 28.10.2020. Одељењско веће за први квартал ( други циклус)
- 29.10.2020. Одељењско веће за први квартал ( први циклус)
- 04.11.-2020. Посета школе новог председника општине Уроша Радановића
- 04.11.2020. Посета часу математике код наставнице Блаженке Тимко Станковић( пети разред, тема: Скупови)
- 03.11.2020. Уторак – настава се изводи по распореду за петак
- 11.11.2020. Државни празник – Дан примирја у Првом светском рату
- 12.11. - 13.11. Нерадни дани – јесењи распуст
- 19.11.2020. Школу посетила Драгица Драгин, просветна инспекторка
- 17.11.2020. Посета ученику М.Р. и уручивање поклона који купљен од средстава прикупљеног у хуманитарној акцији током дечије недеље
- 24.11.2020. Обележен Дан школе
- 25.11.2020. Кризни штаб одлучио да учници током месеца децембра наставу похађају онлајн
- 27.11.2020. Одржана седница Наставничког већа
- 30.11.2020. Почела онлајн настава за ученике другог циклуса
- 03.12.2020. Обележен Међународни дан особа са инвалидитетом
- 03.12.2020. Фондација Новак Ђоковић донирала маске и гелове за дезинфекцију руку ученицима првог разреда
- 15.12.2020. Постављене хранилице за птице у атријуму школе
- 17.12.2020. Одржане седнице Одељењског већа за о успеху ученика на крају првог полугодишта
- 21.12.2020. Одржано Наставничко веће ( онлајн)
- 22.12.-25.12. Подела књижица
- 29.12.2020. Инвентар
- 09.01.2021. Обележена рација
- 17.01.2021. Обележен Међународни дан Русина
- 18.01.2021. Почетак Другог полугодишта
- 27.01.2021. Обележена школска слава Свети Сава
- 28.01.2021. Одржано Наставничко веће
- 29.01.2021. Одржана седница Школског одбора
- 05.02.2021. Одржано школско такмичење из математике
- 15.02.-16.02. Нерадни дан, државни празник, Сретење
- 24.02.2021. Међународни дан борбе против вршњачког насиља – Дан розих маји-ца
- 26.02.2021. Одржана седница Школског одбора
- 28.02.2021. Одржано Општинско такмичење из математике
- 04.03.2021. Одржано Наставничко веће
- април 2021. Хуманитарна акција за ученика наше школе В.Р.
- 08.03.2021. Почео са радом јединствени информациони систем просвете ЈИСП
- 15.03.2021. Ученици другог циклуса прешли на онлајн наставу

- 16.03.2021. Озакоњена котларница
- 01.04.2021. Одржано одељењско веће ( први циклус) о успеху ученика на крају другог квартала
- 02.04.-05.04.2021. Распуст – католички Ускрс
- 06.04.2021. Преузимање тестова за пробни завршни испит
- 06.04. 2021. Састанак са начелником Школске управе Грујин Миланом
- 09.04.2021. Пробни завршни испит из математике
- 10.04.2021. Пробни завршни испит из српског језика
- 10.04.2021. Пробни завршни испит из комбинованог теста
- 12.04.2021. Матурко фотографисање осмака
- 16.04.2021. Објављивање резултата пробног завршног испита
- 19.04.20221. Ученици другог циклуса се враћају са онлајн наставе
- 08.04.2021. Објављени резултати Мислише
- 24.04.2021. Одржано Општинско такмичење из српског језика само за ученике осмог разреда)
- 29.04.2021. Фотографисање ученика од првог до седмог разреда
- 29.04.2021. Одржане „ Ускршње маштарије“ за ученике другог разреда
- 30.4. - 10.05. Пролећни распуст
- 14.05.2021. Састанак са Милицом Миловић Киноли из Ехуменске хуманитарне организације у вези укључивања наше школе у пројекат „ Додатна подршка у образовању ученицима из осетљивих група“
- 18.05.2021. Састанак са председником Општине и потписивање уговора са ЕХО и укључивање наше школе у пројекат „ Социјална инклузија Рома и других осетљивих група у Србији у периоду пандемије КОВИД 19“
- 25.05-2021. Одржано Наставничко веће
- 27.05.2021. Презентација Средње школе „ 22.Октобар“ из Жабља
- 02.06.2021. Састанак тима за међупредметну тему са просветном саветницом Весном Радуловић и менторком пројекта Биљаном Стојановић
- 03.06.2021. Одржан колегијум директора
- 04.06.2021. Инсталирана апликација за прегледање тестова на завршном испиту (ТЕСТМАСТЕР)
- 08.06.2021. Последњи наставни дан за ученике осмог разреда
- 08.06.2021. Одржано Одељењско веће осмих разреда
- 08.06.2021. Одржано Наставничко веће ( избор ученика генерације)
- 10.06.2021. Сеоска слава – Спасовдан
- 14.06.2021. Прослава матурске вечери
- 16.06.2021. Пробно прегледање тестова наставника прегледача за завршни испит у ТМ апликацији
- 18.06.2021. Ученици четвртог разреда представили игроказ „ Ко је крив“
- 21.06.2021. Испраћај малих матураната( аниматорка Злата Салата)
- 21.06.2021. Последњи наставни дан за ученике од првог до седмог разреда
- 23.06.2021. Завршни испит из матерњег језика
- 24.06.2021. Завршни испит из математике
- 25.06.2021. Завршни испит из комбинованог теста

## ПРИКАЗ УСЛОВА ПОД КОЈИМА ЈЕ РЕАЛИЗОВАН ПРОГРАМ

Школска 2020/2021. година је почела у уторак 01.09.2020. године. У школу је уписано 439 ученика.

Ученици су распоређени у 22 одељења, од тога 10 одељења разредне наставе и 12 одељења предметне наставе.

Школа је двојезична, те се настава одвија на русинском и српском језику. Ученици поред матерњег језика( српски/русински) изучавају и наставу на страном језику- енглески и немачки језик, док се у оквиру редовне наставне недеље реализује и одвија неговање ромског језика са елементима националне културе.

Наставници у свом раду примењују савремене методе рада, користећи и најмодернија средства за рад, као што је рад на рачунарима, лаптоповима и пројектору.

Укупно 18 учионица поседује пројектор( једна учионица нема) и 18 учионица поседује компјутер или лаптоп. На нивоу целе школе развијен је интернет, те тако наставници могу из својих учионица приступити едневнику и несметано реализовати часове.

Информатички кабинет поседује 17 рачунара.

Поред овога, особљу стоје на располагању 3 лаптопа у библиотеци, којима могу да се служе у приликом реализације наставе.

Школски простор обухвата затворену површину ( два школска објекта међусобно повезана) и отворен простор ( атријум и велико школско двориште). Затворен простор подразумева просторије за потребе разредне и предметне наставе, школски хол, зборницу, канцеларије директора, секретара, рачуновође, педагошко-психолошке службе и чајну кухињу.

Отворен простор којима школа приступа су атријум и школско двориште. Атријум је мањих димензија, те је у школском дворишту смештена летња учионица.

Простор који школа поседује је довољан за организовање наставе у две смене.

## КАДРОВИ ШКОЛЕ

Образовно васпитни рад је стручно заступљен у свим разредима и наставним предметима. У разредној настави је радило 11 наставника разредне наставе, 2 професора енглеског језика, 2 вероучитеља( православни и гркокатолички). Предметну наставу је реализовало 30 наставника са високом стручном спремом.

Школа има школског психолога, секретара, рачуновођу, библиотекара и директора школе. У школи су такође запослени сервирка, домар и 8 спремачица. На неговању матерњег језика је радио један наставник ромског језика.

Наставни планови и програми су у потпуности реализовани.

## УТИЦАЈ СРЕДИНСКИХ ФАКТОРА НА РАД ШКОЛЕ

Образовни ниво родитеља наше школе је разнолик: од непотпуне основне школе, до завршених високих школа. То у већој мери отежава усклађивање захтева и формирање ставова и односа како деце у одељењу тако и самих родитеља према школи. Целовитост школе је такође разноврсна. Имали смо неколицину ученика која живе са једним од родитеља, али и ученика из вишечланих породица, најчешће трочланих и четворочланих. Велики проценат родитеља је незапослен или нема стално запослење, тако да се тај економски моменат веома одражава на ученике наше школе. Код неких ученика су оба родитеља незапослена, а велики број њих живи од социјалне помоћи. Сматрамо да сарадња са родитељима треба да се заснива на међусобном уважавању и поштовању, као и неопходну дискрецију када су у питању личне особености. У циљу унапређивања рада и развоја ученика организована је сарадња са родитељима наших ученика у оквиру индивидуалних разговора, посета домовима ученика и родитељских састанака. За оне ученике који су се вратили омогућена им је додатна подршка, како би успешно савладали градиво и осигурали прелазак у следећу школску годину.

## РАСПОРЕД РАДА ШКОЛЕ

Настава се одржава на основу календара рада, који је у потпуности реализован. Пронашли смо најбоља решења за распоред рада, водећи рачуна на дневно оптерећење ученика редовном наставом и ваннаставним активностима, а све у циљу сузбијање ширења заразне болести  
Дневни ритам рада је следећи:

Нижи разреди	Виши разреди
Прва група – од 8 <sup>00</sup> - 10 <sup>25</sup>	Смена 13 <sup>15</sup> -16 <sup>15</sup>
Друга група – 10 <sup>45</sup> - 12 <sup>40</sup>	

Овакав систем рада, подела на ниже и више разреде показала се као позитивна, јер су ученици током боравка у школи време проводили са својим вршњацима, владала је већа дисциплина на одморима, а било је и више слободних учioniца што је допринело несметаном оджавању ваннаставних активности како у смени са нижим реазредима тако и у смени са вишим разредима. Такође, смештање ученика другог циклуса у јеџдну ученицу без кабинетске наставе, допринело је смањењу гужве на одморима и смањење контаката међу децом.

## ИЗВЕШТАЈ О РАДУ НАСТАВНИЧКОГ ВЕЋА

Наставничко веће као најважнији стручни орган школе чине сви наставници и стручни сарадници школе. Укупан број чланова наставничког већа у школској

2020/2021. години је 43 ( 1 стручни сарадник, 11 учитеља,30 наставника и директор школе).

Директор школе руководи наставничким већем уз асистенцију стручних сарадника и осталих чланова Наставничког већа.

Седнице Наставничког већа су заказиване у периоду између смена – од 12<sup>40</sup> до 13<sup>15</sup>. Одлуке Наставничког већа су се доносиле јавним гласањем , осим у случајевима који су другачије решени Статутом школе или Законом. Одлуке су се доносиле већином гласова од укупног броја чланова Наставничког већа.

Основни задатак Наставничког већа био је остваривање циљева и исхода образовања и васпитања ученика, као и унапређивање квалитета васпитно образовног рада у школи. Кроз рад Наставничког већа кординирао се и усмеравао рад свих других стручних тела и наставника на унапређивању и осавремењавању наставних процеса применом нових метода и облика рада, као и стечених знања и вештина у оквиру стручног усавршавања наставника и стручних сарадника. Основне теме које су се разматрале и из којих су извлачени закључци и усмерења ка квалитетнијем и прогресивнијем раду биле су :

- Разматрање и анализа реализације Школског програма од 1. до 8. разреда;
- Разматрање и усвајање Годишњег извештаја о раду школе за школску 2019/2020. годину;
- Разматрање и усвајање Годишњег плана рада школе за школску 2020/2021.годину;
- Анализа и утврђивање реализације фонда часова редовне,допунске и додатне наставе, изборних предмета и слободних активности;
- Разматрање и утврђивање реализације Школског развојног плана;
- Разматрање и утврђивање програма активности Тима за заштиту деце од насиља;
- Разматрање и утврђивање активности самовредновања рада школе;
- Инклузивно образовање –пружање подршке и унапређивање квалитета образовања ученика из маргинализованих група и ученика који имају тешкоће у савладавању наставних садржаја;
- Стручно усавршавање наставника – презентација са семинара и конференција;
- Видео презентације наставника у оквиру хоризонталне евалуације на тему публикације Настава оријентисана на учење- за наставнике усмерена на постигнућа;
- Образовни стандарди за крај обавезног образовања;
- Образовни стандарди за крај 1. циклуса обавезног образовања;
- Анализа и утврђивање успеха и владање ученика на крају првог и трећег класификационог периода;
- Анализа и утврђивање успеха и владање ученика на крају првог полугодишта и на крају школске године;
- Разматрање и анализа стандарда квалитета рада школе на основу новог Правилника о ексетрној евалуацији школе;



- Израда упитника о самовредновању рада школе – анализа и презентација резултата;
- Разматрање и усвајање предлога за узимање учешћа на конкурсима за нове пројекте;
- Анализа и праћење планирања и припремања наставе у циљу унапређивања наставе;
- Разматрање извештаја о раду школе;
- Разматрање извештаја о раду директора школе;
- Упознавање и разматрање Извештаја о примени огледа;
- Презентовање наставничком већу са разних стручних скупова одржаних у оквиру пројеката;
- Разматрање предлога Одељенског већа осмог разреда о додели специјалних и Вукових диплома ученицима осмог разреда и доношење одлуке о додели истих
- Подела предмета на наставнике, одељенска старешинства и остала задужења наставника у оквиру наставних и ваннаставних активности;
- Разматрање и усвајање школског календара за наступајућу школску годину

Записници о раду Наставничког већа као и евиденција о присуству чланова седницама Наставничког већа налази се у педагошкој евиденцији школе.

Записник са свих седница Наставничког већа водила је Меланија Саламун, професор разредне наставе.

У току школске 2020/2021. године одржано је шест седница Наставничког већа.

У табели се налази детаљан приказ седница Наставничког већа

Редни број седнице	Датум
1.	15.09.2020.
2.	28.01.2021.
3.	04.03.2021.
4.	25.05.2021.
5.	08.06.2021.
6.	23.08.2021.

## ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПЕДАГОШКОГ КОЛЕГИЈУМА

Педагошки колегијум је највиши стручни орган школе. Њега чине директор школе, представник стручних сарадника, руководиоци свих стручних већа и актива и руководиоци постојећих тимова у школи. Педагошким колегијумом председавао је директор. О раду Педагошког колегијума се водио записник.

Педагошки колегијум је пратио, анализирао, евалуирао образовно-васпитне активности, давао мишљења, предлоге и сугестије за унапређивање васпитно образовне праксе у нашој школи.

Педагошки колегијум је учествовао у предлагању мера у осавремењивању и бољој организацији наставе. Сагледавањем успеха који су ученици разредне и предметне наставе постигли, на крају свих класификационих периода. Давање предлога за предузимање иновација и мера које ће допринети побољшању истог.

Исто тако анализом понашања ученика од првог до осмог разреда на крају првог полугодишта. Посебан је осврт био у анализи успеха и понашање ученика првог и петог разреда. Анализа предлога тима за инклузију и доношење одлуке о ученицима који су упућени на похађање наставе по ИОП-у. Разматрање напредовања ученика који похађају наставу по ИОП-у. Упућеност и давање мишљења и предлога у вези са организацијом свих свечаности које су се реализовале у школи, као и пројектних активности. Посебна укљученост у организацију обележавања школске славе Свети Сава, Дана школе и Дана Русина. Анализом реализације наставног плана и програма редовне наставе, ваннаставних активности и изборне наставе. Анализом постигнутих резултата ученика на такмичењима, по активима. Упућеност у стручно усавршавање наставника током ове школске године и предлози за стручно усавршавање за наредну школску годину. Упућеност у израду Годишњег извештаја о раду школе. Током онлајн наставе Педагошки колегијум пре свега бавио питањима формативног оцењивања као и степеном оптерећености ученика домаћим задацима. Разматрано је колико обим домаћих задатака и да ли утиче на степен оптерећености ученика. Које су мере за растерећивање ученика а да то не утиче на терет општег нивоа знања ученика. Што се тиче формативног оцењивања, Педагошки колегијум износио је потешкоће и дилеме са којима се наставници суочавају. Даване су мере односно стручне смернице од стране директорке и психолога за превазилажење истих. Такође, током онлајн наставе Педагошки колегијум континуирано је доприносио својим предлозима доброј организацији васпитно-образовног рада. О свим изазовима са којима смо се суочавали током ове школске године, Педагошки колегијум је својим стручним, подржавајућим, уједињеним предлозима и смерницама чинио да превазилажење истих буде у функцији јачања компетенција запослених, ученика, родитеља, школе.

## ИЗВЕШТАЈ О УСПЕХУ УЧЕНИКА НА ЗАВРШНОМ ИСПИТУ

Завршни испит у јуну школске 2020/2021. је полагао 62 ( шездесет два ) ученика. Од тога три ученика су завршни испитлагали по ИОП-у 2.

Завршни испит из :

Матерњег језика – српски језик је полагао 53 ученика, од тог броја три ученика су полагао по ИОП-у 2

Матерњег језика – русински језик је полагао 9 ученика

Математике је полагао 62 ученика, од тога три ученика су полагао по ИОП-у 2

Комбиновани тест је полагао 62 ученика, од тога три ученика су полагала по ИОП-у 2

Подаци које се налазе у табели се односе на просечан број решених задатака на наставном предмету и комбинованом тесту.

Школска година	2015/2016	2016/2017.	2017/2018.	2018/2019.	2019/2020.	2020/2021.
Назив теста						
Српски језик	10,18	11,28	7,16	10,92	10,89	13,09
Русински језик	8,75	11,87	5,93	10,87	12,88	13,09
Математика	7,02	8,54	5,19	9,37	10,46	13,17
Комбиновани тест	10,94	7,64	7,45	10,53	14,37	15,3
Сви тестови	9,22	9,83	9,80	10,42	11,45	13,85

Приказани подаци се односе на просечан број тачних одговора свих ученика у односу на максималан број бодова, који по сваком тесту износи 20 бодова.

Упоређујући резултате из претходних година, ове године су резултати ученика нешто бољи, посебно на комбинованом тесту, што ранијих година није био случај.

## ИЗВЕШТАЈ О УСПЕХУ УЧЕНИКА НА КРАЈУ ШКОЛСКЕ 2020/2021. ГОДИНЕ

### БРОЈ УЧЕНИКА У ШКОЛИ

Разред	Укупан број	Девојчице	Дечаци
I	45	22	23
II	59	24	35
III	48	19	29
IV	57	25	32
V	50	18	32
VI	66	36	30
VII	52	21	31
VIII	65	42	23
<b>Укупно</b>	<b>442</b>	<b>207</b>	<b>235</b>

### АНАЛИЗА РЕЗУЛТАТА

На крају ове школске године наша школа има 442 ученика што је за 20 ученика мање него пре годину дана. Број ученика се смањује из године у годину, те је у односу на претшрошлу годину 26 ученика мање, а у односу на још једну годину раније, тј. на крају школске 2018/2019. године, има чак 57 ученика мање. Разлог смањему броја ђака је све мањи број ђака који се уписују у први разред и све већи број ђака који се са породицом селе у други град, а чешће у другу државу. Ове школске године је било доста кретања ђака у виду досељавања, одсељавања, а неки ученици су се неколико пута одселили и поново вратили у нашу школу. Укупно се по први пут или поново

уписало у нашу школу 6 ученика у току школске године, док се одселило тј. исписало 4 ученика, по евиденцији добијеној у извештајима одељењских старешина.

### ЦИЉЕВИ ЗА НАРЕДНИ ПЕРИОД

Наставити спровођење подршке родитељима и ученицима за редовно похађање наставе односно истрајавање у школовању. Оснаживање и мотивација ученика и родитеља кроз различите афирмативне активности. Разговор и саветовање родитеља да ако је икако могуће остану у истом месту боравка, а не стално да га мењају, како би образовање њихове деце било квалитетније. Промоција активности и вредности школе, како би школа и место у којој је били пожељни за нове ђаке и њихове породице.

### УСПЕХ УЧЕНИКА НА КРАЈУ ШКОЛСКЕ ГОДИНЕ

Разред	Успех ученица/ученика-број/процент								
	Скроз одличних	Одличан	Врло добар	Добар	Довољан	Недовољан	Неоцењен	Процент	Процент у јуну
I	-	-	-	-	-	-	1	-	97,8 %
II	27	10	21	3	-	-	-	4,50	100%
III	20	10	10	8	-	-	-	4,40	100%
IV	13	17	22	9	-	-	1	4,20	98,24%
V	7	10	21	12	-	1	2	4,08	94%
VI	7	19	22	10	-	-	4	3,89	93,94%
VII	2	5	14	24	2	0 (3)	4	3,60	92,31%
VIII	5	10	23	25	1	0 (1)	4	3,68	93,85%
<b>Укупно</b>	<b>85</b>	<b>81</b>	<b>131</b>	<b>91</b>	<b>3</b>	<b>0</b>	<b>11</b>	<b>4,05</b>	<b>96,28 %</b>

### АНАЛИЗА РЕЗУЛТАТА

Успех ученика у јуну ове школске године је 4,05 што је приближно просечном успеху ученика на нивоу целе школе од прошле године.

Са недовољном оценом је оцењен један ученик петог разреда који је упућен на полагање поправног испита у августу, док три ученика седмог и један ученик осмог разреда имају негативне оцене, али су и неоцењени из неких предмета те су упућени на полагање поправног и разредног испита из одређених предмета, док су још један ученик из седмог и три ученика из осмог разреда остали неоцењени из неких или свих предмета те се позивају на припрему и полагање разредног испита из неоцењених предмета. Неоцењена још један ученик првог, један четвртог разреда, два ученика петог и четири ученика шестог разреда.

Као и прошле године и ове у јуну месецу има 11 неоцењених ученика. У разредној настави је 2 ученика неоцењено, а у предметној 9. Разлог оваквом успеху је недовољна или никаква ангажованост ученика за време наставе на даљину и неоправданог избегавање обавеза па и долазака у школу када је настава одржавана у школи.

Довољан успех у јуну има укупно 3 ученика, један у седмом и два у осмом разреду, за разлику од прошле године када ни један ученик није завршио разред са довољним успехом.

Са скроз одличним успехом ове године је завршило 85 ученика, што је слично прошлогодишњем броју од 86 док је претпрошле године тај број био 114. Скроз одличних ученика у разредној настави (просек 5,00) имало је 60 ученика, док је у предметној настави 25 ученика имало скроз одличан успех.

Цело основно школовање са скроз одличним успехом и Вуковом дипломом завршило је 5 ђака, што је исти број као и прошле године.

#### ЦИЉЕВИ ЗА НАРЕДНИ ПЕРИОД

Даља мотивација ђака и породица за редовно школовања како би се још више смањило број неоцењених ученика и наставак повећаног квалитета наставе, индивидуализација наставе и употреба ИКТ у настави за шта се наставни кадар у великој мери усавршавао протекле две године, како би настава и приступ сваком ђаку давао резултате на смањење броја неоцењених ученика и ученика са негативном оценом.

#### БРОЈ ИЗОСТАНАКА

Разред	Оправданих	Неоправданих	По ученику
I	2821	925	83,24
II	2598	37	44,66
III	2184	-	52,96
IV	2656	653	57,58
V	1391	371	84,71
VI	779	360	17,20
VII	1122	447	29,85
VIII	664	603	66,99
<b>Укупно</b>	<b>14215 (21397)</b>	<b>3396 (6508)</b>	<b>54,64 (60,4)</b>

\* у загради се налазе прошлогодишњи подаци

#### АНАЛИЗА РЕЗУЛТАТА

Ове школске године укупно има 17 611 изостанака док их је прошле године било 27 905 што је за 10 294 изостанка мање, а чак за 15 241 изостанак мање у односу на претпрошлу годину. Мора се узети у обзир, да се претпрошле године ишло редовно у школу, сваки дан, са пуним бројем часова, за разлику од прошле и ове године када је део наставе реализован онлајн, мада смањење броја изостанака у односу на прошлу годину када се део школске године реализовао искључиво онлајн је значајан и даје наду у то да су ђаци мотивисанији за долазак у школу и редовно школовање.

#### ЦИЉЕВИ ЗА НАРЕДНИ ПЕРИОД

Треба наставити са континуираним мотивисањем ученика и њихових родитеља за редовност похађања наставе било да се она реализује стално у школи или да је по комбинованом моделу који подразумева део наставе у школи, а део од куће путем ИКТа или слањем материјала. Мотивисање не треба да буде само путем саветодавних разговора, него и путем садржаја у школи који ће бити доступни сваком ученику и његовим потребама и могућностима, тј применом пројектне и индивидуализоване наставе за шта се наставни кадар интензивно обучавао.

#### СИГУРНОСТ, ПРЕВЕНЦИЈА НАСИЉА И ПОШТОВАЊЕ ПРАВИЛА ПОНАШАЊА

	ВЛАДАЊЕ	ОПОМЕНЕ	УКОРИ
--	---------	---------	-------

Разред	При- мер- но	Врл одо- бро	Доб- ро	За до во љ ав ај ућ е	Опомене	Од. ста ре ши на	О д. в е ћ а	Д и р е к т о р	Н ас та вн ич ко ве ће
I	45	0	0	0	0	0	0	0	0
II	59	0	0	0	0	0	0	0	0
III	48	0	0	0	0	0	0	0	0
IV	56	0	0	0	0	0	0	0	0
V	48	2	0	0	5	2	1	0	0
VI	62	1	0	0	4	5	0	0	0
VII	46	3	3	0	10	9	3	0	0
VIII	61	0	1	0	4	2	2	0	0
УКУПНО	425 95,93% (97,4%)	6 2,04 % (1,52%)	4 0,9% (0,65%)	0	23	18	6	0	0

\* у загради се налазе прошлогодишњи подаци

#### АНАЛИЗА РЕЗУЛТАТА:

У разредној настави ученици су оцењени са примерним владањем и немају изречених васпитно-дисциплинских мера. У предметној настави је нешто више опомена, укора и смањених оцена из владања у односу на прошлу годину, како би се утицало на веће поштовање школских правила, стварање сигурне и ненасилне средине, као и на повећање одговорности за извршавање својих школских обавеза.

#### ЦИЉЕВИ ЗА НАРЕДНИ ПЕРИОД:

Наставити са промоцијом толеранције, ненасилног понашања и међусобног уважавања, као и висока сензитивност на сваки облик непримереног понашања и доследно, правовремено и примерено реаговање како би се што више утицало на учвршћивање лепог понашања, поштовање сваког детета и одраслог и чување околине.

## ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ШКОЛСКОГ ОДБОРА

Школски одбор Основне школе „ Јован Јовановић Змај“ из Ђурђево у школској 2020/2021. години одржано је 4 састанка на којима се расправљало о питањима из надлежности овог управног органа школе и доносиле одговарајуће одлуке, а све у складу са законом и другим подзаконским актима. Један састанак је одржан са члановима старог сазива школског одбора, а два састанка са новим члановима Школског одбора.

Чланови сазива Школског одбора су:

- Татиана Барна, професор музичке културе(представник запослених);

- Меланија Саламун, професор разредне наставе;
- Соња Шанта, дипломирани психолог;
- Славица Молнар,
- Анита Бечкеречки,
- Сенка Станковић,
- Зорица Радић, представник Локалне самоуправе
- Стана Вујовић, представник Локалне самоуправе;

Председник Школског одбора је Меланија Саламун, професор разредне наставе која је на свакој седници све присутне упознала са дневним редом сазива, као и са записником са предходног састанка. Прва седница одржана је 15.09.2021. у старом сазиву док су остала три састанка одржана у новом сазиву.

Нови чланови Школског одбора су Анита Бечкеречки, Сенка Станковић, Славица Молнар и Стана Вујовић.

Школски одбор је на свим седницама имао законом предвиђен број присутних чланова и валидан рад и све одлуке су донесене већином гласова укупног броја чланова, што је у складу са законом.

Школски одбор је савесно и одговорно решавао сва питања која су редовно постављана пред њега како законом, тако и од стране родитеља и других заинтересованих страна.

Седнице су одржане по потреби у следећим терминама:

Редни број седнице	Датум	Време
Прва седница	15.09.2021.	12 : 30
Друга седница	29.01.2021.	12 : 30
Трећа седница	26.02.2021.	12: 30
Четврта седница	18. 06.2021.	12: 30

Свакој седници Школског одбора су присуствовали директор школе Љубица Клепић, секретар школе Александар Радић, председник синдиката Радомир Стојановић и један од ученика представника Ученичког парламента.

Имајући у виду изнето, може се констатовати да је Школски одбор у школској 2020/2021 години успешно обављао постављене задатке и Законом предвиђене обавезе из своје надлежности.

## ИЗВЕШТАЈ О РАДУ САВЕТА РОДИТЕЉА

Савет родитеља Основне школе „ Јован Јовановић Змај“ из Ђурђево у школској 2020/2021. години конституисан је на седници Савета родитеља, 01.10.2020. године.

Савет родитеља у школској 2020/2021. години броји 22 члана (двадесет два члана), представника одељенских заједница.

Саветом родитеља председавала је Милојка Сивчевић, представница родитеља одељенске заједнице 4/1, која је на седници Савета родитеља једногласно изабрана.

За представника Савета родитеља наше школе на Општинском нивоу поред Милојке Сивчевић као председника Савета родитеља, једногласно је изабрана и Анита Бечкеречки, представница родитеља одељенске заједнице 5/1 одељења.

За подпредседника Савета родитеља изабрана је Ђорђе Радишић, представник одељенске заједнице 4/2 одељења.

Савет родитеља се на тој седници уједно упознао и са Годишњим извештајем о раду школе за претходну годину и са Годишњим планом рада школе за наредну школску годину као и са правилником о календару за школску 2020/2021.годину и текућим питањима.

Савет родитеља је одржао 3 састанка.

На састанцима се расправљало о питањима из делокруга своје надлежности. Осим тих основних задатака, Савет је у току школске године на својим седницама расправљао и предлагао следеће мере:

- За осигурање квалитета и унапређивања образовно-васпитног рада;
- Разматрао и предлагао наменско коришћење средстава од донација;
- Разматрао и предлагао прописивање мера о безбедности ученика;
- Упознао се са успехом и владањем ученика на крају сваког класификационог периода;
- Давао сугестије на проблеме који се односе на владање;
- Изабрани чланови Савета за комисију за избор агенције која ће организовати екскурзије у школи и избор добављача ужине;
- Преко својих представника узимао је учешће у раду стручних тимова – за Школски развојни план, за самовредновање, за заштиту деце од насиља;
- Савет родитеља је био информисан о свим питањима која се односе на рад школе, програм образовања, безбедност ученика и друго;
- Информисан је о могућностима за учешће школе на конкурсима за нове пројекте и давање сагласности за учешће;
- Информисан је о реализацији активности актуелних пројеката у школи „ Заједно ка средњој школи-помоћ ученицима при преласку из основну у средњу школу,“ и „ Квалитетно образовање за све“

На овај начин омогућено је да Савет родитеља у већој мери буде укључен у живот школе и да активно доприноси побољшању услова за стицање квалитетнијег образовања ученика.



# ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ДИРЕКТОРА



Школска 2020/2021. година

## САДРЖАЈ

1.	Увод
2.	Планирање и организовање остваривања програма образовања и васпитања и свих активности установе
3.	Осигуравање квалитета, самовредновање, остваривање стандарда постигнућа и унапређења васпитно-образовног рада
4.	Остваривање развојног плана установе
5.	Коришћење средстава утврђених финансијским радом

6.	Сарадња са органима јединице локалне самоуправе, организацијама и удружењима
7.	Организација и педагошко-инструктивни увид у праћењу квалитета образовно-васпитног рада и педагошке праксе и мере за унапређивање и усавршавање рада наставника и стручних сарадника
8.	Планирање и праћење стручног усавршавања и спровођење поступака за стицање звања наставника и стручних сарадника
9.	Предузете мере у случајевима повреде забрана из члана 44. до 46. Закона и недоличног понашања запосленог и његовог негативног утицаја на ученике
10.	Предузете мере ради извршавања налога просветног инспектора и просветног саветника, као и других инспекцијских служби
11.	Благовременост и тачност уноса и одржавање ажурности базе података о установи у оквиру јединственог информационог система просвете
12.	Благовременост објављивања и обавештавања запослених, ученика и родитеља односно старатеља, стручних органа и органа управљања о свим питањима од интереса за рад установе и свих органа
13.	Сазивање и руковођења седницама васпитно-образовног, наставничког, односно педагошког већа
14.	Стручна тела и тимови, усмеравање и усклађивање рада стручних органа у установи
15.	Сарадња са родитељима
16.	Сарадња са ученицима
17.	Извештавање о свом раду и раду установе органу управљања
18.	Општи акт о организацији и систематизацији послова
19.	Одлуке оправима, обавезама, одговорности ученика и запослених, у складу са законом о основама система образовања и васпитања и посебним законима
20.	Спровођење хуманитарних активности
21.	Промоција школе

## 1. УВОД

Рад директора школе се у протеклом периоду заснивао на закону о основама система образовања и васпитања, Статуту Основне школе „Јован Јовановић Змај“, као и Годишњем плану рада школе за школску 2019/2020. годину.

Током школске 2020/2021. године рад директора школе је био усмерен на :

- Планирање и програмирање рада школе;

- Реализацију и праћење целокупне активности која је дефинисана Годишњим планом рада школе;
- Организовање и активно учествовање у раду стручних органа школе (Педагошки колегијум, Наставничко веће, Одељенска већа, стручна већа);
- Организовање и активно учествовање у раду Школског одбора и Савета родитеља;
- Информисање радника и ученика школе о питањима везаним за васпитно-образовни, као и живот и рад школе;
- Педагошко инструктивни рад са наставницима;
- Планирање и праћење стручног усавршавања и спровођење поступака за стицање звања наставника и стручног сарадника;
- Анализа успеха ученика и мере за побољшање истих;
- Активно учешће у раду и организацији рада свих осталих виталних сегмената рада школе ( педагошко-социјална служба, секретаријат, рачуноводство, помоћни сарадници школе);
- Ангажовање на унапређивању услова рада у школи;
- Праћење реализације и учешће школе у пројектима који се тренутно реализују у школи: „Заједно ка средњој школи“ и учешће у другој фази Пројекта „ Подстицање демократске културе у школама/ Квалитетно образовање за све“
- Успешно реализовање пројектних активности, наставак реализације пројекта након завршетка прве фазе „ Заједно ка средњој школи“

Све активности су реализоване на нивоу одличне конструктивне сарадње са запосленима Школе. Све наведене активности су документоване. Школска година је успешно започела са добро организованим материјално-техничким условима и васпитно- образовним радом.

Поред наведених редовних послова, велики број активности је усмерен ка:

- Обезбеђивању бољих услова за рад;
- Подстицању вишег нивоа квалитета наставе;
- Квалитетнијој сарадњи са ученицима и родитељима;
- Укључивању у реформски процес образовања;
- Успостављању квалитетне сарадње са екстерним окружењем;
- Маркетингу Школе – промотивне активности;
- Опремању школе ИТ технологијом и унапређивањем интернет мреже у школи;

## **2. ПЛАНИРАЊЕ И ОРГАНИЗОВАЊЕ ОСТВАРИВАЊА ПРОГРАМА ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА И СВИХ АКТИВНОСТИ УСТАНОВЕ**

У току школске 2020/2021. године остварено је следеће :

- Организован је рад школе;

- Донет је и усвојен Годишњи план рада школе, Извештај о раду школе за протеклу школску годину, Школски развојни план, наставни планови и програми, усклађени су са најјновијим променама наставног плана и програма за пети, шести и седми разред.
  - Подела предмета на наставнике и одељенска старешинства;
  - Подела наставних и других активности по учионицама и кабинетима;
  - Подела задужења ваннаставних и других активности на наставнике и стручне службе;
  - Усвајање распореда часова;
  - Урађени су годишњи планови за сваки наставни предмет и све активности у школи,
  - Донет је распоред писмених и контролних вежби за текућу школску годину;
  - Донет је распоред отворених врата за родитеље у току школске године;
- Директор школе је у највећој мери учествовала и руководила узрадом Годишњег плана рада школе за школску 2020/2021.годину као и извештајем о раду школе за претходну школску годину који је прво разматран на седници Наставничког већа одржаној 15.09.2020.године, а потом и једногласно усвојен на седници Школског одбора која је одржана 15.09.2020. године.

Током првог полугодишта школске 2020/2021. године колектив школе је под руководством директора школе реализовао све задатке предвиђене Годишњим планом рада школе и Школским програмом.

У циљу успешне реализације задатака из Годишњег плана и програма рада школе, праћење реализације се обављало перманентно преко свих елемената датих Годишњим планом рада. Посебно се приликом израде Годишњег плана и програма рада школе посебна пажња се посветила планирању наставних и ваннаставних активности, нарочито у петом,шестом и седмом разреду, где је дошло до увођења нових наставних предмета, превођењем изборних у обавезне и промена у наставним плановима и програмима. Ученици и родитељи су благовремено обавештени о распореду часова свих наставних и ваннаставних активности у школи.

Реализовани су сви до сад предвиђени планови и програми обавезне, изборне, допунске и додатне наставе, као и слободних активности,секција,одељенских заједница. Само мањи број часова редовне наставе није реализован због болести предметних наставника или проблема обезбеђивања стручне замене у случајевима кратких одсуствовања, као и епидемиолошке ситуације у земљи, узроковане вирусом COVID 19, али се тај број креће у границама толеранције.

Обављени су планирани систематски прегледи ученика у сарадњи са Домом здравља у Ђурђевоу. Такође, обављени су планирани стоматолошки прегледи ученика у стоматолошкој ординацији у оквиру школе.

Дана, 29.09.2020..године, обављен је инспекцијски преглед комплетне документације школе на почетку школске године. Преглед је извршила Драгица Драгин просветна инспекторка Општине Жабал, без већих замерки. О извршеном инспекцијском прегледу постоји записник у документацији школе.

Успешно су реализоване све активности везане за поделу предмета на наставнике, разредно старешинство и израду распореда часова.

### **3. ОСИГУРАЊЕ КВАЛИТЕТА, САМОВРЕДНОВАЊЕ, ОСТВАРИВАЊЕ СТАНДАРДА ПОСТИГНУЋА И УНАПРЕЂЕЊА ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА**

Као део тима за самовредновање рада школе, директорка школе је учествовала и пратила рад чланова тима и резултате спроведених анкета. Сарађивала је на изради извештаја о самовредновању за школску 2020/2021. годину у коме је успешно обрађена и кључна област постигнућа ученика као и подршка ученицима.

Ове области су изабране са намером да се детаљно прати постигнуће ученика завршног разреда (осмог разреда), кроз план транзиције за ученике код којих постоји ризик од напуштања школе. Посебно после завршене Основне школе.

Од јуна, 2017. године школа се налази у пројекту „ Заједно ка средњој школи – подршка ученицима из осетљивих група при преласку из основне у средњу школу“ а циљ поменутог пројекта је унапређивање постигнућа ученика из осетљивих група, посебно у осмом разреду што је горе већ поменуто.

Директорка школе је интензивно сарађивала са Тимом за школско развојно планирање и самовредновање. У школском развојном плану су дефинисани циљеви, задаци и акциони план њихове реализације. Посебан акценат и пажња је стављена на инклузивно образовање, које је између осталог, и стратешки циљ школе, обзиром да је школа у претходном периоду учествовала у пројекту „ Регионална подршка инклузивном образовању“ чији је основни циљ био унапређивање инклузивног образовања у школи. Овај пројекат, као и друга два која су тренутно ангажована у школи („ Заједно ка средњој школи“ и „ Квалитетно образовање за све“), кроз низ поменутих пројектних активности у великој мери доприноси развијању осећаја код деце за прихватање различитости. Такође, настављен је рад на неговању и развијању вредности стечених у пројекту „ Школа без насиља“, повећањем сензитивности деце на отпору према насиљу у свим његовим облицима.

Директорка школе је свим капацитетима подржала реализацију и планирање пројектних активности из три пројекта која се реализују у школи.

#### **1. Пројекат „ Заједно ка средњој школи-подршка деци из осетљивих група при преласку у средњу школу“**

Овај пројекат доприноси унапређивању знања потребних за завршавање основне школе и полагање завршног испита код ученика из маргинализованих група и код којих постоји ризик од напуштања школе и не настављања школовања.

#### **2. Пројекат „ Квалитетно образовање за све“**

Овај пројекат има за основни циљ развијање компетенција за демократску културу које треба да оспособе појединце за заједнички и равноправан живот у културно

разноликим срединама.

### 3. Пројекат „

Пројектне активности планиране у акционим плановима ће се реализовати у периоду од 2019-2020.године, а затим ће ући у програм рада школе као модел.

Обезбеђивање квалитета рада школе се реализује сталним стручним усавршавањем кроз организовање семинара или присуствовање конвенцијама, саветовањима, разним активима, кроз хоризонталну евалуацију, угледне часове и посете часовима од стране директора школе и других компетентних сарадника.

## 4. ОСТВАРИВАЊЕ РАЗВОЈНОГ ПЛАНА ШКОЛЕ

У оквиру рада Стручног тима за школско развојно планирање, његов план рада је био праћење реализације планираних активности ШРП-а, а директорка школе се ангажовала да допринесе њиховој реализацији.

**Подручја вредновања – Настава и учење и Подстицање ученика** се прати кроз мотивацију ученика за рад на часу и учење, постигнућа ученика на класификационим периодима, праћење наставног рада кроз ваннаставне активности, допунску и додатну наставу, успех ученика на иницијалном тестирању, пробном и на крају, завршном испиту, учешћем ученика на такмичењима и смотрама. Зацртани су циљеви и задаци у овом подручју вредновања се реализују и прате континуирано током школске године у дужем временском периоду како би се сагледали реални резултати успеха и квалитета наставног рада.

**Област вредновања – Подршка ученицима** има за циљ унапређивање квалитета образовања и подизање степена инклузивности образовног окружења у школи се реализују кроз активности наставног и ваннаставног рада, пројектне активности стратешког плана инклузивног образовања, плана унапређивања инклузивног образовања, ИОП-е и остале активности школе којима се доприноси унапређивању учења код ученика који имају проблеме и тешкоће у учењу и понашању.

У оквиру евалуације утврђени су критеријуми успеха у остваривању постављених циљева и задатака. Посебна пажња је посвећена инклузивном образовању које између осталог, у великој мери доприноси развијању осећаја код деце за прихватање различитости. Настављен је рад на неговању и развијању вредности стечених у пројекту „ Школа без насиља.“ Имајући у виду да је школа прошла кроз овај пројекат и да се Школски развојни план надовезује на активности и тековине овог пројекта, радило се и на даљем развоју постигнућа из Пројекта. Директорка школе је посебно водила рачуна да се приликом реализације програма превенције и сузбијање насиља користе искуства и материјали из поменутог Пројекта, као и протокол о сузбијању о поступању на прененцији и сузбијању вршњачког насиља у било ком облику. Сви потребни документи који информишу о протоколу поступања у школи када се деси насиље стоје на видним местима у школи за све ученике и запослене, као и бројеви телефоне на које се могу обратити. У школи је обезбеђено дежурство наставника и свих запослених у школи током трајања наставе. Понашање ученика се свакодневно прати на часовима и школским одморима, констатују проблеми у

понашању, те се ти ученици упућују на саветодавни рад са педагошко-психолошком службом или се укључује и појачан васпитни рад уколико претходне активности и рад са ученицима који имају проблема у понашању не дају резултате. Васпитни рад се обавља у сарадњи са родитељима ученика.

**Област вредновања – Етос** је прожета кроз целокупан живот и рад школе. Кроз правила понашања ученика и запослених у школи, активности које се организују, јавне манифестације на којима школа учествује и подржава, атмосфера и клима која се у школи развија и негује доприноси реализацији мисије и визије школе коју настојимо да остваримо. Вредности које су нам веома важне промовишемо кроз понашање и стратегију развоја школе. Школа треба да буде место где је свако дете добро дошло и има прилику да учи, а родитељ у наставницима да види добре сараднике и пријатеље, а да сваки наставник буде поштован.

Област ресурса из ШРП-а односи се на унапређивање компетенција наставника у васпитно образовном раду. Унапређивање квалитета рада школе је један од стратешких циљева развоја школе. Овај циљ реализујемо кроз континуирано стручно усавршавање наставника путем семинара ( вебинара), учешћем у пројектима, хоризонталну евалуацију, организовањем угледних часова.

Због епидемиолошке ситуације изазване пандемијом КОВИД 19, велики број семинара који је реализован а где су запослени узели учешће, био је онлајн.

## 5. КОРИШЋЕЊА СРЕДСТАВА УТВРЂЕНИХ ФИНАНСИЈСКИМ ПЛАНОМ

Школска библиотека је обогаћена са 80 нових наслова који су купљени средствима Министарства просвете Србије. Такође, донацијом Министарства просвете набављена су наставна средства, часописи за децу и уџбеници намењени за рад са ученицима који имају потешкоће у учењу. За потребе ученика и рад у ваннаставним активностима и у оквиру пројекта „ Заједно ка средњој школи“ купљен је школски прибор и материјал. Такође, из поменутог пројекта, у периоду пандемије изазване вирусом COVID 19, обезбеђена су средства за школски прибор, папир за фотокопирање, као и 3 таблет уређаја који су намењени ученицима и апарат за фотокопирање у боји, који је намењен запосленима у школи.

За потребе школе, сопственим средствима из буџета, набављени су потребан канцеларијски материјал, потребна средства за чишћење и одржавање хигијене у школи, извршено редовно годишње сервисирање котлова за етажно грејање у школи, као и неопходне поправке за несметано функционисање школе. Сва средства, како редовна тако и ванредна користе се наменски, по утврђеном финансијском плану. Намена је побољшање услова рад, а самим тим и побољшање позитивне атмосфере у школи, како запослених тако и ученика.

Сарадња са рачуноводством се састојала у готово свакодневном увиду у стање на рачунима и наменском распоређивању средстава којима школа располаже. Директор школе је са службом рачуноводства, као и са секретаром школе радила на изради ЦЕНУС-а, узради финансијског плана , изради извештаја о завршном рачуну, као и свим другим текућим питањима.



Формиране су Комисије и извршено је годишње инвентарисање, 29.12.2020. године.

## 6. САРАДЊА СА ОРГАНИМА ЈЕДИНИЦЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ, ОРГАНИЗАЦИЈАМА И УДРУЖЕЊИМА

Директорка школе је имала корисну и успешну сарадњу са локалном заједницом Ђурђево СО Жабал у циљу обнављања редовне делатности, као и у оквиру организовања манифестација у реализацији ваннаставних културних активности. Сарадња са Домом здравља је континуирана у циљу заштите и превенције на чувању здравља и безбедности наших ученика. Сарадња се обавља директно и преко родитеља ученика и Центра за социјални рад. Обзиром да број ученика који долазе из социјално осетљивих средина у нашој школи није занемарљив, процењује се између 15-20% од укупне популације у школи, сарадња са Центром за социјални рад је редовна. Та сарадња се најчешће односи на пријављивање родитељске неодговорности услед неизвршавања родитељских обавеза, као и због нередовних похађања наставе, недисциплинованости и васпитне запуштености појединих ученика. Уколико ни једна од планираних васпитних и других мера не доведе до промене у понашању, школа је принуђена да у том случају обавести судију за прекшаје, пријављивањем таквих родитеља, те школа има успешну сарадњу и са тим правосудним органом. Током протеклог периода у сарадњи са Локалном заједницом остварена је и квалитетна сарадња са органима МУП-а општине Жабал, превенцији и сузбијању насиља у школи као и повећању безбедности деце. Сарадња са МУП-ом се обављала кроз едукативне радионице за ученике четвртог и шестог разреда. У току школске године директорка школе је редовно сарађивала са Школском управом у Новом Саду, релевантним институцијама МПР Србије, другим школама у општини и региону, као и осталим институцијама и установама које доприносе унапређивању квалитета рада школе и свих запослених. Школа је учествовала и организовала следеће активности:

- Свечани пријем првака 31.08.2020. године
- Свечани пријем петака, 31.08.2020. године
- Обележавање Дана школе, 24.11.2020. године
- Хуманитарна акција- прикупљање средстава за личну хигијену
- Хуманитарна акција за ученика М.Р.
- Хуманитарна акција за ученика В.Р.
- Хуманитарна акција за породицу Балиновић
- Обележавње Дана рације, 09.01.2021. године
- Дан Русина , 17.01.2021. године
- Обележена школска слава , 27.01.2021. године
- Математичко такмичење „ Мислиша“ , 12.03.2021. године
- Одржане Ускршње маштарије, 29.4.2021.
- Обележен је Дан Ђурђева, 06.05.2021. године
- Обележен је Дан Рома, 08.04.2021. године
- Обележен је Дан планете земље, 24.4.2021. године

- Обележен је дан књиге
- Обележен дан особа са инвалидитетом.

За децу која имају потешкоће у учењу и понашању у школи организована је индивидуална помоћ ученицима од стране дефектоолога и логопеда из специјалне школе „ Милан Петровић“ и Центром за социјални рад.

## **7.ОРГАНИЗАЦИЈА И ПЕДАГОШКО-ИНСТРУКТИВНИ УВИД У ПРАЋЕЊУ КВАЛИТЕТА ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА И ПЕДАГОШКЕ ПРАКСЕ И МЕРЕ ЗА УНАПРЕЂИВАЊЕ И УСАВРШАВАЊЕ РАДА НАСТАВНИКА СТРУЧНИХ САРАДНИКА**

У оквиру педагошко-инструктивног увида и надзора у циљу унапређивања рада и усавршавања наставника и стручних сарадника, директорка школа је подстицала и омогућавала одлазак на семинаре свим запосленима у школи. Посећивала је часове новопримљених наставника као и осталих колега. Након посете часовима, обављени су разговори и давани савети у циљу примене иновативних наставних метода, облика рада и наставних средстава, као и начину одржавања пажње и дисциплине ученика, а све у циљу повећања заинтересованости ученика за рад. Осим званичних посета часовима, директорка школе се непрекидно током школске године укључивала у реализацију наставног процеса, настојећи тако да својим присуством и ауторитетом позитивно и стимулативно утуче како на ученике тако и на колеге. С тим у циљу, посећен је велики број часова одељенске заједнице, посебно у првом, петом и осмом разреду, као и неколико секција.

## **8.ПЛАНИРАЊЕ И ПРАЋЕЊЕ СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА И СПРОВО- ЂЕЊА ПОСТУПКА ЗА СТИЦАЊЕ ЗВАЊА НАСТАВНИКА И СТРУЧНИХ САРАДНИКА**

Директорка школе је присуствовала и обезбедила одлазак или организовала у оквиру свог стручног усавршавања, или усавршавања наставника, неколико стручних семинара, обука и саветовања у току школске године:

## **9.ПРЕДУЗЕТЕ МЕРЕ У СЛУЧАЈЕВИМА ПОВРЕДЕ ЗАБРАНА ЧЛАНА 110- 113 ЗАКОНА И НЕДОЛИЧНОГ ПОНАШАЊА ЗАПОСЛЕНОГ И ЊЕГОВОГ НЕГАТИВНОГ УТИЦАЈА НА УЧЕНИКЕ**

Током школске 2020/2021. године није покренут ни један васпитно-дисциплински поступак, која су била у функцији санкционисања непожељног понашања ученика у школи као и непоштовање правила понашања која важе за све ученике. Разлог

свему овоме стиче се утисак је подела ученика у групе и изузетно мали број ученика у једном тренутку у школи.

## **10. ПРЕДУЗЕТЕ МЕРЕ РАДИ ИЗРШАВАЊА НАЛОГА ПРОСВЕТНОГ ИНСПЕКТОРА И ПРОСВЕТНОГ САВЕТНИКА, КАО И ИНСПЕКЦИЈСКИХ СЛУЖБИ**

Током првог полугодишта школске 2020/2021. дана 22.09.2020. године школу је посетила просветна инспекторка СО Жабал Драгица Драгин у оквиру редовног инспекцијског прегледа на почетку школске године. Након прегледа школске документације није било значајнијих замерки и налога за њихово отклањање. Дана, 18.2.2020. у школи је обављен редован саветодавни разговор са просветном инспекторком СО Жабал Драгицом Драгин. Циљ посете просветне инспекторке је био увид у предузете мере заштите, у циљу сузбијања ширења вируса COVID 19. Након обављене посете није било значајних замерки.

## **ОВРЕМЕНОСТ И ТАЧНОСТ УНОСА И ОДРЖАВАЊА АЖУРНОСТИ БАЗЕ ПОДАТАКА О УСТАНОВИ У ОКВИРУ ЈЕДИНСТВЕНОГ ИНФОРМАЦИОНОГ СИСТЕМА ПРОСВЕТЕ**

У току августа и септембра 2020. године према датим упутствима и роковима извршено је попуњавање података у новој бази информационог система Доситеј коју је формирало Министарство просвете Републике Србије са подацима о школи, подацима о запосленима, њиховом радном ангажовању, слободним радним местима, технолошким вишковима, подели на групе за изборне предмете, стране језике и за техничко и информатичко образовање, податке о одељењима, анкетирање за изборне предмете за школску 2020/2021. годину као и податке о ученицима који полажу право на бесплатне уџбенике.

За унос и ажурност базе података о установи задужени су директор, секретар и рачуноводство школе. Треба напоменути да је унос података у Доситеј вршен у складу са Правилником о критеријумима и стандардима за финансирање установе. Унос и ажурирање података у Доситеју се врши континуирано током читаве школске године.

Дана 08.03.2021. почео је са радом јединствени информациони систем просвете ЛИСП

## **12. БЛАГОВРЕМЕНОСТ ОБЈАВЉИВАЊА И ОБАВЕШТАВАЊА ЗАПОСЛЕНИХ, УЧЕНИКА И РОДИТЕЉА ОДНОСНО СТАРАТЕЉА, СТРУЧНИХ ОРГАНА УПРАВЉАЊА О СВИМ ПИТАЊИМА ОД ИНТЕРЕСА ЗА РАД УСТАНОВЕ И ЊЕГОВИХ ОРГАНА**

Редовно и благовремено објављивање и обавештавање је неопходно за несметан и ефикасан рад установе.

То се обавља:

- на седницама Школског одбора;
- на седницама Наставничког већа;
- на седницама Педагошког колегијума;
- на седницама Одељенског већа;
- на састанцима Тимова који су формиран за различите потребе;
- путем огласне табле у зборници;
- упућивањем мејлова запосленима;
- путем сајта школе;
- путем фб странице школе;
- читањем обавештења по одељењима;
- путем поштанских услуга;
- путем позива родитеља

Ангажовањем директора уз сарадњу са стручном службом, наставницима, осталим запосленима у школи и Школским одбором, уз побољшање материјално-техничких услова, обезбеђени су добри услови за рад са родитељима.

Веома добру, конструктивну и квалитетну и готово свакодневну сарадњу, директорка школе је имала са психологом и педагогом школе, везану за све проблеме наставе, ученика и сарадње са родитељима.

Такође, веома добру сарадњу директорка школе је остварила са школском администрацијом у оквиру унапређивања квалитета услова рада школе. Свим наставницима и стручним сарадницима је дата структура 40-часовне радне недеље.

Директорка је остварила врло добру сарадњу са разредним старешинама и наставницима по најважнијим питањима везаних за успех и дисциплину ученика.

### **13. САЗИВАЊЕ И РУКОВОЂЕЊЕ СЕДНИЦАМА ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНОГ НАСТАВНИЧКОГ ОДНОСНО ПЕДАГОШКОГ ВЕЋА**

Директорка је припремала и руководила радом 12 (дванаест) седница Наставничког већа:

- извештај о успеху ученика на крају сваког кварталног периода и првог полугодишта-табеларни преглед и предлог мера за унапређивање постигнућа ученика;
- Усвајање плана рада разредних већа и стручних већа за текућу школску годину;
- Непосредна организација и извршене припреме за почетак нове школске године,
- Утврђивање и усвајање распореда часова редовне наставе за школску 2019/2020. годину;

- Разматрање и усвајање Годишњег плана рада школе за школску 2019/2020. годину;
- Праћење рада Ученичког парламента;
- Анализа садржаја наставних програма појединих предмета-уџбеници;
- Анализа успеха и васпитно-дисциплинске мере ученика на крају класификационих периода и на крају полугодишта-предлог мера;
- Анализа и реализација програмских садржаја – редовна настава, други облици рада;
- Тема из стручног усавршавања наставника;
- Пријем и реализација садржаја дигиталних уџбеника од стране Министарства просвете Републике Србије-подаци;
- Реализација програмских задатака из садржаја Програма рада школе – редовна настава, часови допунске наставе, додатног рада, рада секција, часови одељенског старешине;
- Анализа рада стручних већа : иновације у настави, угледна и огледна предавања, проблеми у раду;
- Организација и припрема за извођење наставе у природи и екскурзија;
- Такмичења ученика- школска, општинска и окружна;
- Самовредновање рада школе и разматрање извештаја;
- Анализа Извештаја о спољашњем вредновању рада школе, елементи акционог плана за побољшање квалитета рада школе;
- Усвајање плана рада сталног стручног усавршавања наставника и стручних сарадника у установи;

#### **14. СТРУЧНА ТЕЛА И ТИМОВИ, УСМЕРАВАЊЕ И УСКЛАЂИВАЊЕ РАДА СТРУЧНИХ ОРГАНА У УСТАНОВИ**

У циљу што боље организације рада школе, директорка школе је током школске године формирала већи број тимова и комисија.

Тимови за реализацију наставних и ваннаставних активности, као и редовних програмских активности школе, тимови за реализацију пројектних активности, тим за рад са ученичким парламентом, комисије за остваривање разних понуда поступцима јавних набавки, за набавку уџбеника, итд....

У Годишњем плану рада школе постоје и раде стручна тела и тимови који су предвиђени за школску 2020/2021. годину. Директорка школе је активно пратила рад ових тимова и укључивала се када год је то било потребно.

Тимови који раде ове школске године су:

- Тим за самовредновање;
- Тим за спровођење развојног плана школе;
- Тим за обезбеђивање квалитета рада школе;
- Тим за заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања;
- Тим за развој школског програма;
- Тим за инклузивно образовање;

- Тим за реализацију програма Професионалне оријентације;
- Тим за културну и јавну делатност школе;
- Тим за заштиту животне средине;
- Тим за социјалну и здравствену заштиту;
- Тим за унапређивање успеха ученика на завршном испиту;
- Тим за сарадњу са родитељима;
- Тим за развој спорта и спортских активности;
- Тим за сарадњу са родитељима и Локалном заједницом;
- Пројектни тимови;
- Тим за израду и ажурирање сајта школе – маркетинг школе;

Директорка школе је присуствовала и активно учествовала на свим састанцима Стручног већа разредне наставе, на седницама Одељенских већа свих разреда и усмеравала и усклађивала њихов рад.

На седницама Наставничког већа, Савета родитеља и Школског одбора подносила је извештаје анализе успеха и дисциплине ученика у школској 2020/2021. години у односу на претходне године.

На плану укључивања у рад стручних и управних органа школе, директорка се ангажовала и конструктивно учествовала у раду Школског одбора на свим одржаним седницама. На исти начин је давала допринос на седницама Савета родитеља.

## 15. САРАДЊА СА РОДИТЕЉИМАЖ

Током школске године обављени су саветодавни разговори са великим бројем ученика и решавани су дисциплински проблеми. Директорка школе је увек била доступна за родитеље који су могли доћи на разговор увек када је то било потребно. Саветодавни разговори са родитељима су вођени током читаве школске године, увек када је за то било потребе.

Дани отворених врата за родитеље наших ученика су били доступни током периода редовне наставе, о којима су родитељи благовремено били обавештени. Коминикацијске, педагошке и организационе способности су усмераване, колико год је то било у моћи директора, у циљу конструктивног решавања свих потенцијалних проблема, на задовољство заинтересованих страна. Када год је то било потребно и када год су родитељи исказали жељу уприличени су и појединачни разговори са предметним наставницима, одељенским старешином, психологом и педагогом школе. Направљен је и распоред индивидуалне сарадње родитеља и одељенских старешина, као и свих наставника на нивоу школе, о којем су родитељи благовремено обавештавани путем огласних табли у школи, на родитељским састанцима и преко сајта школе. Доста се радило и на интензивирању и учешћу родитеља у свим сегментима рада школе како би на прави начин учествовали на унапређивању квалитета и решавању проблема који се јављају. Обезбеђено је редовно одржавање састанака Савета родитеља у складу са Годишњим планом рада школе, као и учество-

вањем родитеља у свим манифестацијама које се одржавају у школи. Родитељи се редовно подстичу и информишу да се укључе у побољшање материјално-техничких услова рада у школи и редовно се упућују на поштовање правила понашања ученика у школи, који се на првом родитељском састанку појединачно дају сваком родитељу на увид, где својим потписом родитељ даје сагласност да је упознат са свим правилима понашања и на евентуалне последице у случају непоштовања истих.

## 16. САРАДЊА СА УЧЕНИЦИМА

Директорка школе је посебно редовно пратила све активности везане за реализацију плана и програма у првом разреду, набавку уџбеника, анкетирање родитеља око изборних предмета и вођењу Е дневника, описног оцењивања, адаптације ученика на први разред и прихватање новог облика рада. Поводом пријема првака одржана је пригодна свечаност на којој је директорка школе пригодним свечаним говором поздравила нове ђаке и њихове родитеље. Такође, редовно је праћена адаптација ученика петог разреда на предметну наставу, као и реализацију наставних предмета.

Ангажовање директорке је било и на плану пружања помоћи у вези такмичења ученика, праћења такмичења и обезбеђивања услова за одлазак наставника и ученика на општинска такмичења која су се одржала током школске 2020/2021. године. Са посебном пажњом и задовољством директорка школе је подржала рад Ученичког парламента, као и све активности које овај тим планира и реализује. Одржан је низ корисних и актуелних тематских предавања и радионица, реализовано је више веома корисних акција у школи. Изабрани су представници који ће присуствовати раду Школског одбора. Директорка школе се у великој мери залагала и заузимала за што веће укључивање Ученичког парламента у рад стручних и управних органа школе. Ученицима је готово увек пружена помоћ и омогућен разговор са директорком школе о својим проблемима, ако за тим они сами имају потребу и жељу.

## 17. ИЗВЕШТАВАЊЕ О СВОМ РАДУ И РАДУ УСТАНОВЕ ОРГАНУ УПРАВЉАЊА

Извештавање директора о свом раду и о раду установе органу управљања је у складу са Законом . Директорка школе подноси извештај о свом раду органу управљања најмање два пута годишње ( на крају првог полугодишта и на крају школске године). Извештај о свом раду и раду установе поднет је 13.9. 2020. године док је полугодишњи извештај поднет, 25.02. 2021. године. Осим тога, на сваком класификационом периоду поднет је извештај о успеху и понашању ученика, о владању ученика, као и о планираним и реализованим активностима у школи на седницама Наставничког већа.

Школски одбор је редовно извештаван о финансијском пословању школе.

## 18. ОПШТИ АКТ

У оквиру својих активности, директорка школе се старала о припреми општих аката и других материјала о којима одлучује Савет родитеља, Школски одбор и стручни органи школе. Инициране су многе актуалне теме и учествовала је на свим седницама Наставничког већа, Савета родитеља и Школског одбора. Захваљујући заједничком раду директора, стручних већа, Савета родитеља и Школског одбора донете су одлуке које су допринеле успешном раду школе. У складу са Законом и Правилником о обављању друштвено корисног рада донет је Правилник о евидентирању и праћењу друштвено корисног и хуманитарног рада.

## 19. ОДЛУКЕ О ПРАВИМА, ОБАВЕЗАМА И ОДГОВОРНОСТИМА УЧЕНИКА И ЗАПОСЛЕНИХ, У СКЛАДУ СА ЗАКОНОМ О ОСНОВАМА СИСТЕМА ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА И ПОСЕБНИМ ЗАКОНИМА

У овој, 2020/2021. школској години, као што је већ и напред наведено нису вођени васпитно- дисциплински поступци против ученика, али и запослених.

## 20. СПРОВОЂЕЊЕ ХУМАНИТАРНИХ АКТИВНОСТИ

Уз подршку директора, Подмладак Црвеног крста, је организовао хуманитарну акцију прикупљања средстава за личну хигијену. Уз подршку Вршњачког тима школе средства су подељена ученицима којима је то потребно. Такође, организована је хуманитарна акција за М.Р. ученика наше школе који болује од тежег облика Дишенове дистрофије мишића и готово му је онемогућен боравак у школи и онлајн настава за њега је једино решење. Од средстава прикупљених овом хуманитарном акцијом ученику је купљен лаптоп, слушалице и сталак за рад у кревету. Помоћ, у виду хуманитарне акције је реализована за још једног ученика наше школе В.Р. који болује од ретке болести, познатије под називом стакласте кости и мпотребна му је операција обе ноге. Средства су прикупљена и ученик је успешно оперисан а његов опоравак је у току. Такође, средства су прикупљана и за вишечлану породицу која има три ученика у нашој школи на школовању и у тренутку када им је изгорео један део куће имали су новорођене тројке. Сваке године, па и ове чланови Црвеног крста, су организовали акцију прикупљања помоћи за оболеле од дистрофије. Континуирано током читаве школске и календарске године пружала се помоћ у одећи, обући, школском прибору и осталим потребама ученицима из социјално угрожених породица.

Приметно је да је ове школске године Подмладак црвеног крста имао пуне руке посла, али имајући у виду осмехе и речи захвалности оних којима смо помогли,



знамо да смо на правом путу и да наши ученици израстају у племените и хумане људе.

## **21. ПРОМОЦИЈА ШКОЛЕ**

Директорка школе је била ангажована на припреми и организацији свих активности и манифестација у школи. Обзиром да због ситуације са пандемијом нису била дозвољена окупљања прослава Дана школе, школске славе и Дана Русина је прослављена скромно без већих званица. Учествовањем у националним и међународним пројектима и активним ангажовањем у реализацији активности, шаље се јасна слика да је наша школа место где је сваки ученик, наставник и родитељ добродошао. Организовањем обука за наставнике шире заједнице од нивоа општине, у нашој школи, као домаћини утичемо на ширење доброг гласа и позитивне слике о нашој школи. Кроз сарадњу са организацијом КУД-а у нашем селу, школа учествује у ширењу пријатељства, другарства и добре енергије Локалне заједнице. Афирмацији и популаризацији школе веома доприноси веб сајт школе, као и редовно појављивање са активностима на фејсбук страници школе. Такође, велики допринос афирмације наше школе дају русинске редакције како РТВ-а тако и часопис Руско слово, а од недавно и дневни лист Дневник је почео сарадњу са нашом школом извештавањем о активностима које се овде реализују, као и тв агенција „ Формат“ општине Жабаљ.

*Основна школа "Йован Йованович Змај" Дурђев  
Основна школа „ Јован Јовановић Змај“ Ђурђево*

# ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПСИХОЛОГА



Школска 2020/2021. година

**ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ САРАДНИКА-ПСИХОЛОГА**  
 Школска 2020/2021.

Психолог : Соња Шанта

1 Област: ПЛАНИРАЊЕ, ПРОГРАМИРАЊЕ И ОРГАНИЗАЦИЈА ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА				ОБРАЗОВНО-
Активност	Време	Циљ активности	Укључени ученици и наставници (број укључених ученика и наставника)	Постигнути резултати
Учествовање у планирању и изради концепције годишњег програма рада и програма рада; ( Својим програмима и плановима допринео изради ГП и учествовао у организацији осталих планова у годишњи план рада школе)	VIII-IX месец До 15. 09. 2020.	Израда личног и годишњег плана рада школе	2 учесника: Директорка школе , психолог	Израђен годишњи план рада школе
1.2.Учествовао у планирању активности поводом неких значајних догађаја, манифестација у току школске 2020/2021. године; ( Дао предлоге, мишљења у вези са организацијом акције за месец борбе	Током године:  новембар, 1.12.20, 10. 12.20,	Детаљно планирање активности поводом значајних догађаја и манифестација	Директорка, психолог, водитељи ученичког парламента, водитељи вршњачког тима и ученици осмог и седмог разреда разреда, вршњачког тима и ученичког парламента	Планиране активности успешно реализоване на основу сачињеног плана

<p>против болести зависности, Дана борбе проти ХИВ-а, Дана људских права, толеранције, заштите деце од петарди, међународог дана особа са инвалидитетом , информисао се о одржавању сајма образовања и обавестио остале и упутио на виртуелну посету сајму образовањ презентације средњих школа, давао мишљење за прављење изложбе поводом продуката међупредметне теме</p>	<p>16. 11.20, 18.12.20., 03.12.20 08.03.21.</p> <p>мај 2021. јун 2021.</p>			
<p>Ангажовање у планирању рада тима за инклузивно образовање (Планирао рад тима за ИО, давао предлоге и заједно са тимом доносио коначне одлуке о будућим активностима, планирао састанке)</p>	<p>До 15.9. 2019.</p>	<p>Планирање рада тима за ИО како би што успешније радио</p>	<p>2 учитеља, 2 наставника, родитељ и стручни сарадник</p>	<p>Сачињен план рада тима за ИО</p>
<p>3.1 Ангажовање у планирању рада тима за превенцију и сузбијање насиља, давао предлоге руководиоцу тима (учествовао у планирању рада тима за превенцију и сузбијање насиља)</p>	<p>До 15.9.2020.</p>	<p>Постојање плана рада тима за превенцију и сузбијање насиља</p>	<p>4 наставника, 3 учитеља, директор, психолог</p>	<p>Сачињен план рада тима за превенцију и сузбијање насиља</p>
<p>3.2 Учешће у планирању и организовању рада одељењских старешина (Дао своје мишљење и предлоге за рад ОС у погледу радионица које предлаже одељењском старешини или ће сам психолог одржати, у погледу</p>	<p>До 15.9.2020. И у току године</p>	<p>Пружити подршку и потребне информације одељењским старешинама у планирању њиховог рада</p>	<p>психолог</p>	<p>Сачињен плана рада одељењског старешине</p>

<p>тема ЧОС-а, материјала, представљање плана ПО који треба интегрисати у план ОС 7. и 8. разреда, и давање предлога у току године за рад на потешкоћама и потребама ђака које су се појавиле., планирао слање електронске материјале одељењским старешинама у време комбиноване наставе, као предлоге за Ч.О.С-еве, а у вези са организацијом и методама учења, професионалне оријентације за ученике 8.разреда, полагањем завршног испита)</p>				
<p>3.3 Ангажовање у планирању рада програма професионалне оријентације и координација његовог спровођења (Планирао рад програма ПО у сарадњи са тимом за ПО, давао предлоге на основу извештаја прошлогodiшњег спровођења плана и програма ПО, планирао посету сајму образовања (информисао се и упутио остале на виртуелну посету сајму образовања), посете школама-које нису реализоване због превентивних епидемиолошких мера реалних сусрета, планирао радионице и активности ПО у електронској форми, планирао активности ПО у оквиру пројекта „ Заједно у транзици-</p>	<p>01.09.2020. и током године</p>	<p>Испланирати рад тима за ПО како би се све потребне и корисне активности одржале у току шк.године</p>	<p>2 наставника и психолог</p>	<p>Израђен план П</p>

ји“, планирао слање е материјала у вези са ПО о школама, занимањима и лакшем доношењу одлуке о будућем занимању)				
Планирање рада пројектног тима у оквиру пројекта „Заједно ка средњој школи“ планирање активности у оквиру пројекта и планирање усмеравање финансијских средстава намењених за подршку школе и ђацима	До 30.09.20.	Разрада и финализација плана извођења активности и план буџета	Психолог	Израђен план рада пројектног тима
1.8. Организација педагошко психолошког рада школе: - припрема материјала за испитивање зрелости деце при поласку у школу, организација тестирања и формирање нових одељења. Припрема материјала за тестирање ученика 8. разреда ТПИ. Прикупљање и припрема података о ученицима како би се од три одељења 4 разреда, направилa два уједначена одељења петрог разреда.	март 2021.  децембар 2020., јануар 2021.  август 2021.	Организација педагошко психолошког рада	психолог	Припремљени тестовни материјали као и потребни подаци за прављење уједначених одељења

## 2 Област: ПРАЋЕЊЕ И ВРЕДНОВАЊЕ РАДА ШКОЛЕ

Активност	Време	Циљ активности	Укључени ученици и наставници (број укључених ученика и наставника)	Постигнути резултати
2.1. Праћење организације образовно-васпитног програма школе; ( Пратио и про-	Током године, дневно, месечно, тромесеч-	Редовна евалуација ради побољшања квалитета рада, свако-	Стручни сарадник	Редовним праћењем, саветодавним разговорима на основу тога, утицано на повећање квалитета рада и пружа-

<p>цењивао организацију ВО програма путем прегледања планова и програма рада, дневника рада, организације допунске и додатне наставе, разговора, праћење дисциплинских свески, праћења појачаних васпитних активности и њихових извештаја, пратио ангажованост ученика у наставни на даљину, потребе ученика који немају услове за наставу на даљину, потешкоће наставника у настави на даљину, доступност вебинара о настави на даљину о којима је обвештавао наставнике)</p>	<p>но полугодишње</p>	<p>дневна евалуација наставе на даљину ради њене што боље ефикасности</p>		<p>ње помоћи у настави на даљину</p>
<p>2.2. Праћење прилагођавања ученика првих разреда на захтеве школе, нарочито на функционисање по групама као превентивна епидемиолошка мера и преласка ученика петог разреда на предметну наставу, а нарочито функционисања по групама; праћење прилагођавања новодосељених ђака.          (Посете одељењима и разговор са учитељима, наставницима, посете часовима, праћење тока часа и ангажованост ђака, опсервација понашања ђака, у случајевима идентификоване потребе саветодавни разговори са наставним особљем, учени-</p>	<p>1. класификациони период, а праћење појединих ђака и током године, посете часовима током године, интензивно у априлу и мају месецу 2021.</p>	<p>Превенирати личне потешкоће ученика у школовању и ремећење радне дисциплине као могуће последице тога</p>	<p>психолог</p>	<p>Ученици добро адаптирани на нову средину и захтеве, ученици се боље осећају приликом преласка у следећи циклус уз подршку, ученици адаптирани на рад по групама, наставници имају бољи приступ сваком ђаку. Настава је повећаног квалитета у односу на ранији период, ученици активнији.</p>

цима и родитељима, по потреби целим одељењем, позивање ђака на разговор, посебно праћење ученика са плановима транзиције у оквиру ИОП-а)				
2.3. Праћење ефеката иновативних подухвата (нових садржаја облика, метода и средстава, мотивационих подстицаја и посебних васпитних мера); ( Прати ефекте, упоређује стање пре увођења и после увођења иновативних подухвата, уведених на предлог тима који се састао, пројектних задатака или самог стручног сарадника, ради превладавања проблема појединих ђака или целих одељења у учењу или владању и ради боље припреме ђака завршних испита за ЗИ и СШ, посебно реализације наставе на даљину, праћење реализације градива у школи, праћење планирања и реализације међупредметне теме)	Током године, дневно, месечно, квартално  Од децембра 2020-маја 2021.	Уочавање утицаја примене нових садржаја облика, метода и средстава, мотивационих подстицаја и посебних васпитних мера, како би се планирале даље мере	Директорка, психолог, спољни сарадник из пројекта, ментор за међупредметну тему	На основу резултата ефеката иновативних подухвата планиране даље мере ради повећања квалитета рада. Настава на даљину је успешно реализована и дала је добре резултате у погледу ангажованости ђака и овладавања садржајима уз одржавање социјализације путем мрежа. Настава у школи се успешно одвијала. Међупредметна тема успешно реализована, а наставници боље овладали таквим начином рада.
2.4. Праћење прилагођавања ученика на нови модел наставе-комбиновани, рада по групама, онлајна рада и у скраћеном интервалу рада у школи са превентивним здравственим мерама.	Септембар 2020. и током године	Имати увид у ефикасност новог начина рада	психолог	Редовно праћен рад и ефекти рада по комбинованом моделу. Ученици изјављују да им је ипак боља наста у школи, а наставници да им је лакши и ефикаснији рад у групама са мањим бројем ученика.
2.5. Праћење постигнућа ученика у наставним и ваннаставним	Током године	Увид у постигнућа ученика и по	Психолог	Ученицима дати савети и подстицаји како би са успехом испуњавали сво-



<p>активностима;                  (Пратио постигнућа преко документације и усменим изношењем од стране наставника и ученика или родитеља који су приметили промену у постигнућима, у неким случајевима и присуства на часу ради праћења рада ученика и постигнућа, пратио постигнућа за време наставе на даљину и телефонским разговорима мотивисао поједине ђаке на већу укљученост у овакав вид наставе. Ове школске године, због начина рада је било мање ваншколских активности и углавном су се организовале онлајн.)</p>		<p>потреби предузимање потребних мера како би се постигла жељена промена</p>		<p>је школске обавезе</p>
<p>2.6. Праћење и вредновање мотивације ученика за рад и учење;                  ( Пратио мотивацију преко документације, разговора и опсервације понашања и саветодавним разговорима утицао на повећање мотивације или давао савете наставницима како да повећају мотивацију у случајевима када је то било потребно, сам мотивисао ђаке позивањем на саветодавне разговоре, разговором са родитељима и телефонским путем у време ванредне ситуације, давао инструкције како да праве</p>	<p>Током године</p>	<p>Идентификовати пад мотивације за рад и учење код ученика и предузети потребне мере</p>	<p>психолог</p>	<p>Идентификовао пад мотивације код ученика или одељења на основу чега је планирао мере за повећање мотивације за рад и учење код ученика. Приметио је да је мања мотивација ученика за онлајн рад те им слао инструкције и савете како да уче и праве планер за учење.</p>

<p>планер учења)                  2.7. Праћење и вредновање развоја и напредовања личности ученика;                  (Индивидуални сас-танци са учеником, тестирање путем тес-това личности и сара-дња са наставницима и од.старешинама и родитељима, употреба новог теста личности за децу-„Великих 5+2“ )на основу резултата вредновања саветодавни разговори са ученицима, њихо-вим наставницима и родитељима, радио-ничарски рад са гру-пом и целим одеље-њем)</p>	<p>Током године</p>	<p>Увид у раз-вој личности ученика и рад на пра-вилном усмеравању развоја</p>	<p>психолог</p>	<p>Постојање увида у развој ученика на основу чега се усмеравао развој у позитивном смислу</p>
<p>2.8. Праћење и вредновање усклађености програмских захтева с индивидуалним могућностима ученика.                  (Прибављао инфор-мације о ученику тес-тирањем, разговором, опсервацијом, на основу увида у меди-цинску документацију и пратио успех и могућности ученика, разговарао са настав-ницима и родитељи-ма, на основу чега се, уколико је постојала потреба, прилагођавао програм и средина индивидуалним могућ-ностима ученика, зах-теве путем наставе на даљину)</p>	<p>Током године,                  Приликом тестирања зрелости за полазак у први раз-ред-април 2021. полу-годишње евалуаци-јом ИОПа, тромесеч-но на основу успеха ученика, приликом онлајн наставе</p>	<p>Увид у усклађеност програмских захтева и могућности и прилагођа-вање про-грама пот-ребама уче-ника</p>	<p>психолог</p>	<p>Имање увида у неускла-ђеност порграмских зах-тева са индивидуалним могућностима ученика и и прилагођавање про-грама потребама и могућностима ученика.                  Захваљујући великом броју обука наставника за индивидуализовану наставу и групама са мањим бројем ђака у односу на цело одељење, наставници су успешније спроводили индивиду-ализовану наставу и удо-вољавали образовним потребама сваком поје-диначном ученику</p>
<p>2.9. Откривање пре-диспозиција ученика за учење;                  ( код ученика код којих се показала пот-</p>	<p>Током године</p>	<p>Увид у пре-диспозиције за учење код ученика на основу чега</p>	<p>Психолог</p>	<p>Открио предиспозиције за учење ученика на основу чега је планирао са наставницима даљи рад са учеником. Посеб-</p>

реба за тим тестирао интелектуалне способности, разговарао са учеником, посматрао понашање, разговарао са наставницима и родитељима на основу чега је планирао даљи рад са ученицима и/или вршио саветодавни рад)		се планира рад са учеником		на пажња је поклањана талентованим ученицима и њиховим потребама.
2.10.испитивање узрока поремећаја интерперсоналних односа у разреду и других проблема код ученика; ( Разговарао са индикованим ученицима појединачно и групно, разговарао са наставницима, родитељима, посматрао понашање, радио социограм и планирао мере за превазилажење проблема, по процени укључицао вршњачку подршку)	Током године	Препознавање узрока поремећаја интерперсоналних односа и планирање и реализација мера за превладавање поремећаја	Психолог	Познат узрок поремећаја интерперсоналних односа и предузете мере за превладавање поремећаја и успостављање и јачање другарства
2.11Испитивање мотивације у току учења и подстицање унутрашње мотивације одређеним васпитним мерама (Индивидуални и са целим одељењем рад на учењу уз саветовање ученика и родитеља и давање упутства за правилно учење и прављење планера, посебно мотивисање ученика и упућивање на планирање и методе учења у време наставе на даљину, учење прављења планера за учење и остале обавезе, редовно се састајао	Током године	Идентификовање пада мотивације за учење и рад на њеном повећању, превентивне мере у циљу повећања мотивације ученика у току наставе на даљину	психолог	Идентификовао пад мотивације код ученика и целог одељења и утицао на њено повећање, превентивно утицано на мотивацију и давана подршка за бољу организацију учења у време наставе на даљину

са појединим ученицима како би стекли радне навике редовног учења.				
2.12 Учесће у идентификавању ученика којима је потребно организовати индивидуализовани план и програм и организација истог; ( Прегледом документације, разговором са наставницима, тестирањем, мишљењем ИРК идентификовани су ученици којима је потребна израда индивидуализације, ИОП1 или ИОП 2, ИОП3 је као подстицај за талентоване ђаке израђен за два ученика.	На почетку сваког полугодишта и током године	Идентификовање ученика којима је потребно прилагодити или изменити план и програм наставе и реализација тога	Психолог, наставници, учитељи	Ученици идентификовани којима је било потребно организовати индивидуализовани план и програм, организација истог што је дало позитивне резултате на успех ученика;
2.13. праћење и вредновање спровођења и резултата ИОПа	Током године, и полугодишње (евентуално тромесечно)	Имати увид у ефикасост ИОПа на основу чега се планирају даље мере	Тим за подршку ученику, ИО тим	Реализација и резултати ИОПа праћени и евалуирани
2.14 Утврђивање психолошких чинилаца успеха и неуспеха ученика и одељења; (Анализирани су пси-	Током године	Утврдити психолошке чиниоце успеха и неуспеха	Школа, ученик, наставник, родитељ	Утврђени психолошки чиниоци успеха и неуспеха ученика и одељења те предузимане мере за повећање успеха

холошки чиниоце успеха и неуспеха индикованих ученика и одељења и на основу тога планиране мере)		ученика и одељења на основу чега планирати мере		
2.15.Упознавање са психолошким принципима успешног учења и мотивације; (Анализирани су психолошки чиниоци успешног учења и мотивације, ученици индивидуално и на ЧОС-у упознавани са психолошким чиниоцима успешног учења и мотивације, као и наставници и родитељи индикованих ђака, сви ученици путем презентација и телефонских разговора у појединим случајевима упознати са психолошким принципима успешног учења у време наставе на даљину, ученицима 4. разреда посебно одржани часови на којима суупознати са предметима у 5. разреду и како да их успешно уче.	Током године	Имати увид у психолошке принципе успешног учења и мотивације, те повећати успех у учењу и мотивацију	психолог	Боља мотивација код ђака и бољи школски успех
2.16Анализирање часова (прилагођавање садржаја програма развојном узрасту ученика, атмосфера у одељењу, мотивација за рад и настави на даљину); (Посећивао часове, анализирао и предлагао садржаје, подстицао мотиваацију и позитивну атмосферу и прилагођавао појединим ученицима који	Током године	Прилагођити садржаје наставе, побољшати атмосферу и мотивацију у одељењу, учинити наставау на даљину што ефикаснијом	психолог	На основу анализе часова прилагођени садржаји и побољшана атмосфера и мотивација у одељењу и наставина даљину

су имали потребу за тим, анализирао начине рада и садржаје давао предлоге наставницима како да унапреде наставу у школи и онлајн				
2.17 Праћење спровођења програма професионалне оријентације и пројектних активности везаних за транзицију ђака у средњу школу (Редовно прати спровођење предвиђених активности и радионица у оквиру програма ПО, као и активности које су одређене пројектом, те спровођење појединих ПО активности путем интернета за време комбиноване наставе	Током године, квартално и плугодишње	Имаће увида у спровођење програма ПО и пројектних активности	Психолог	Увид у спровођење радионица ПО и пројектних активности те по потреби подстицање реализације планираног и давање предлога за ПО активности у време наставе на даљину, осмишљене онлајн радионице
2.18 Праћење и идентификација ученика завршних разреда којима је потребна додатна подршка у транзицији у средњу школу (идентификација ученика путем инструмента ЦОП-а и праћење мера предвиђених планом транзиције)	1.9.20.- 1.10.2020.	Пратити реализацију ПТ-а за идентификоване ученике	психолог	Пратио реализацију ПТ-а идентификованих ученика.
2.19. Праћење тока реализације пројеката у којима је школа и рада Тимова и секција и дечијих друштвених организација ВТ и УП	Током године	Увид у рад пројекта и тимова	психолог	Постојање увида у реализацију пројекта, рада тимова и ученичких организација.
2.20. праћење планирања и реализације међупредметне теме	Новембра 2020- јуна 2021.	Увид и давање инструкција за успешно праћење и реализацију	психолог	Психолог је имао увид у планирање и реализацију МТ, давао савете, информисао спољну менторку и повезивао наставнике са менторком

		међупредметне теме		ради довијања детаљнијих инструкција
<b>3 Област: САРАДЊА СА НАСТАВНИЦИМА И ДИРЕКТОРОМ И ДРУГИМ СТРУЧНИМ САРАДНИЦИМА НА УНАПРЕЂИВАЊУ ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНОГ РАДА</b>				
Активност	Време	Циљ активности	Укључени ученици и наставници (број укључених ученика и наставника)	Постигнути резултати
3.1. Сарадња са наставницима и помоћ у реализацији плана и програма, и у остваривању комуникације са ученицима; ( Саветовање наставника за остваривање плана и програма и конструктивног односа са ученицима у школи и путем онлајн наставе)	На почетку полугодишта  Током године  За време наставе на даљину	Пружити подршку наставницима у виду саветовања како би остварили план и програм и конструктивни однос са ученицима	Наставници Стручни сарадник - психолог	Пружена помоћ и подршка наставницима те су и одтворени наставни план и програм и конструктивни однос са ученицима
3.2. Сарадња са наставницима првог разреда на примени описног оцењивања, помоћ и подршка наставницима у описном оцењивању у комбинованом моделу наставе.; ( Упућивање и саветовање у вези са давањем адекватних описних оцена, упућивање на вебинар БИГЗ-а „Формативно оцењивање у комбинованој методи наставе, слање линка наставницима за одложено гледање)	Септембар 2020. и у току године и комбиноване наставе	Пружити помоћ и подршку наставницима како би адекватно описно(формативно) оценили ученике	Наставници Стручни сарадник - психолог	Наставници оснажени у адекватном описном оцењивању
3.3. Пружање помоћи одељенским старешинама у организацији и реализацији програмских садржаја ЧОС И ОЗ; (Давање савета и тема, лична реализација садржаја на тему учења, планирања учења и међупер-	Током године	Пуржање подршке од.старешинама у организацији и реализацији ЧОС И ОЗ	Одељењске старешине Стручни сарадник -психолог	Од. Старешине оснажене у организацији и релаизацији ЧОС И ОЗ. ЧОС И ОЗ са психологом.

соналних односа, слање материјала путем мејла и Вибера у време у току комбиноване наставе)				
3.4. Сарадња са наставницима у избору и примени интерактивних метода рада и пружање подршке у реализацији наставе по комбинованом моделу уз превентивне мере скраћења часа и рада у групама	На почетк и у току године	Подршка наставницима за припрему и реализацију квалитетне наставе у измењеним условима рада	Наставници Стручни сарадник - психолог	Наставницима пружена подршка по потреби за реализацију квалитетне наставе у измењеним условима рада.
3.5. Сарадња и помоћ учитељима и наставницима у планирању и реализацији пројектне наставе	Током године	Добро испланирати и успешно реализовати пројектну наставу	Наставници Стручни сарадник - психолог	Пројектна настава је добро осмишљена, испланирана и успешно реализована.
3.6. Помоћ и подршка наставницима за планирање и реализацију међупредметне теме „Пандемија и човечанство на примеру епидемије тифуса у Србији за време Првог светског рата“.	Почетка децембра 2020-маја 2021.	Успешно испланирати и реализовати међупредметну тему	Наставници Стручни сарадник - психолог	Успешно испланирана и реализована међупредметна тема
3.7. Сарадња са наставницима у оквиру радних тимова и стручних већа. ( Сарађивао са наставницима у оквиру тимова и већа по плану рада тимова и већа и када се јави потреба - у тиму за професионалну оријентацију, тиму за инклузивно образовање, пројектном тиму, тиму за превенцију и сузбијање насиља, тиму за међупредметну тему)	током године, по потреби	Подржати наставнике у раду у тиму и у раду самог тима	Наставници Стручни сарадник - психолог	Реализована сарадња у оквиру разних школских тимова, тимова за подршку ученику и стручних већа
3.8. Саветодавни рад са наставницима (Вршио саветодавни	Током године	Пружити подршку наставници-	Наставници Стручни сарадник - психолог	Наставници оснажени у образовно васпитном раду



рад по позиву или када уочи потребу, најчешће у вези са непоштовањем обавеза појединих ученика у току комбиноване наставе, тј. онлајн наставе, и потешкоћама са усвајањем градива, осмишљавањем активности у оквиру ИОП-а, сарадње са родитељима . Ове године није било проблема са дисциплином и интерперсоналних односима, тј. постојао је незнатни број случајева што је највероватније последица мањег броја часова проведених у школи у мањим групама.		ма у раду		
3.9. Сарадња са наставницима у давању информација о ученицима приликом поласка ученика 1.разреда у школу и ученика 2. циклуса	На почетку школске године и у току године по потреби	Информисати наставнике о ученицима како би знали какв приступ и подршку да им пруже	Наставници Стручни сарадник - психолог	Наставници имају потребне информације
3.10. Сарадња са наставницима приликом идентификације ученика за подршку у учињу и упућивању ученика на ИРК	На почетку школске године и у току године по потреби	Пружање адекватне подршке ученицима	Наставници Стручни сарадник - психолог	Идентификовани ученици који су добили адекватну подршку и мишљење ИРК
3.11.Сарадња са директором у вези са унапређењем васпитно образовног рада и актуелних питања (Сарађивао са директором ради унапређења ВО рада и положаја ученика и наставника, наставе по комбинованом моделу и других питања битних за функционисање	Током године	Пружање стручне подршке у циљу унапређења ВО рада и актуелних питања	Директор Стручни сарадник - психолог	Сарадња која је довела до унапређења ВО рада, посебно у условима комбинованог модела рада као новог изазова за наставнике и ученике и решавање актуелних питања као и успешне реализације наставе на даљину

школе, рада наставника и добробити ученика-свакодневна сарадња )				
3.12. Сарадња са директором у организовању трибина, предавања, радионица за ученике, запослене, родитеље-наведене активности су се углавном реализовале онлајн.	Током године	Пренети корисне садржаје родитељима, ученицима и запосленима	Директор Стручни сарадник - психолог	Пренети су корисни садржаји родитељима, ученицима и запосленима
3.14.Сарадња са стручним сарадницима других школа ради размене информација и унапређивања ВО рада, са логопедом и дефектологом који долазе у школу да пружају подршку и библиотекарем ради договора око активности везаних за промоцију читања	Током године	Унапредити ВО рад кроз сарадњу са колегама из других школа, сервисном подршком и библиотекарем	Стручни сарадник - психолог и стручни сарадници других школа, сервисом за додатну подршку – логопед и олигофренолог, библиотекар	Унапређен ВО рад кроз сарадњу са СС других школа , сервисном подршком и библиотекарем
3.15. Сарадња са пратиоцима ученика на координацији активности у пружању подршке ученицима који се школују по индивидуалном образовном плану.	На почетку и током шк.године и у току године по потреби	Сарађивати са ЛП како би се усагласило око потребне подршке пвара и обавеза	Стручни сарадник - психолог и лични пратиоци	Сарадња остварена са ЛП како би се усагласило око потребне подршке пвара и обавеза
3.16. Сарадња са директором на припреми и реализацији разних облика стручног усавршавања (предавања, радионице, прикази стручних чланака исл.) за наставнике.	Током године	Остварити сарадњу ради стручног усавршавања запослених	Директор Стручни сарадник - психолог	Остварена сарадња и реализоване онлајн обуке за запослене у оквиру организације ЦОП и обука која је одавраана као потребна а тиче се додатне подршке ученицима
<b>4.Област: РАД СА УЧЕНИЦИМА</b>				

Активност	Време	Циљ активности	Укључени ученици и наставници (број укључених ученика и наставника)	Постигнути резултати
4.1. Испитивање интелектуалне, социјалне и емоционалне зрелости деце која су се уписала у први разред; (Тестирана зрелост деце за полазак у први разред путем ТИП1)	Април 2021. , по потреби и јун и август за досељене ђаке.	Добијање података о зрелости деце за полазак у школу	Стручни сарадник - психолог	Добијени подаци на основу којих се ђаци упућују на похађање првог разреда или на ИРК ради добијања потребне подршке, као и на основу којих се фирмирају одељења
4.2. Формирање одељења првих разреда (Вршио равномерну расподелу ђака по одељењима)	Јун 2021.	Формирати уједначена одељења ученика првог разреда	Стручни сарадник - психолог	Формирана одељења првог разреда
4.3. Распоређивање новопримљених ученика у одељења, праћење њихове адаптације; (Распоређивао заједно са директором ученике који су накнадно дошли у одговарајућа одељења и пратио њихову адаптацију-као и поновно прилагођаваље ученика који су се после извесног времена вратили у нашу школу)	На почетку и током године	Утврдити најбољу средину за адаптацију ученика и праћење његове адаптације и пружање подршке по потреби	Директор, Стручни сарадник -психолог	Новоуписани ученици рапоређени у одговарајућа одељења и добро адаптирани на нову средину
4.4 Утврђивање склоности и интересовања ученика за одређене образовне профиле и утврђивање професионалне зрелости и способности, саветодавни разговор, као и буђење интересовања за упознавање жељених профила и помоћ у информисању. (Тес-	Децембра 2020.до јуна 2021.	Добијање података о ученицима који омогућавајупућивање ђака на школовање за одређене образовне профила.	Психолог ученици 8. разреда (67 ученика)	Ученици имају бољи увид у своја професионална интересовања и способности и олакшан им је адекватан избор средње школе

тирао ученике осмог разреда, њихова професионална интересовања и способности, информисао ученике о резултатима. Информисао о профилима., слао резултате путем интернета као подсетник за лакшу одлуку				
4.5. Идентификација ученика са тешкоћама у психофизичком, емоционалном и социјалном развоју; ( Опсервацијом, разговором, тестирањем и подацима од наставника, ученика и родитеља и извештаја других стручњака идентификовао ученике са наведеним тешкоћама и планирао мере за превладавање тих тешкоћа)	Током године	Идентификовати наведене ученике и предузети мере за отклањање тих потешкоћа	Наставници Стручни сарадник - психолог	Ученици превладали потешкоће или стекли технике за њихово лакше превладавање
4.6. Саветодавни и психотерапијски рад са идентификованим ученицима; ( По процени и потреби ученика, вршио саветодавне разговоре и психотерапију - АРТ, РЕБТ и терапијске радионице на основу приручника „Психолошке кризне интервенције код деце“ )	Током године	Пружити подршку ученицима у превазилажењу потешкоћа	Стручни сарадник - психолог	Ученици оснажени у превазилажењу потешкоћа
4.7. Израда ученичких досијеа код идентификованих ученика: -испитивање општих и посебних способности, -особина личности, -мотивације ученика за школу, -испитивање вреднос-	Од 1. 9. 2020. и даље у току године за новоидентификоване ученике које треба пратити	Постојање евиденције о ученицу и праћење његовог напретка после примењених мера	Стручни сарадник - психолог, наставници, ИРК,	Постојање евиденције о ученицима на основу којих су планиране мере и праћени ефекти све у сврху најбољег интереса ученика

<p>них оријентација и ставова ученика, -праћење ефеката примењених мера; (Израђивао ученичке досијее у електронској форми. Испитивао способности, личност, мотивацију, ставове, те примењивао потребне мере и пратио њихове ефекте)</p>				
<p>4.8. Упућивање ученика у коришћење рационалних и ефикасних метода учења и самообразовања; (На Ч.О.С. –овима и индивидуално упућивао ученика у ефикасне методе учења и самообразовања, давао предлоге за планирање учења и слободног времена, посебан акценат ставио на учење од куће у време онлајн наставе у оквиру комбинованог модела наставе</p>	<p>Током године</p>	<p>Упутити ученике у коришћење рационалних и ефикасних метода учења и саобразовања</p>	<p>Стручни сарадник - психолог,</p>	<p>ученици користе ефикасне и рационалне методе учења и самообразовања, посебно у ситуацији онлајн</p>
<p>4.9. Рад са ученицима у оквиру превентивних радионица на сузбијању насиља у школи; (Превентивно деловање на насилна понашања путем разговора, тема на часу и слања пропагандног материјала путем онлајна. Акцента се ове године ставио на превенцију дигиталног насиља због времена које ђаци проводе поред компјутера у околностима и онлајн наставе, мада нису пријављени никакви</p>	<p>Током године</p>	<p>Кроз радионице и разговоре превентивно деловати на електронско насиље и насиље у школи</p>	<p>Стручни сарадник - психолог, од. старешине</p>	<p>Превенција насиља</p>

облици насиља јер у овим условима ни један вид насиља у школи није постојао)				
4.10. Идентификовање обдарених ученика и саветодавни рад са њима у смислу мотивисања и усмеравања на коришћење својих потенцијала; (Идентификовао обдарене ученике на основу указивања од стране наставника и тестирања и обављање саветодавних разговора са њима ради усмеравања на коришћење својих потенцијала)	Током године	Пружање подршке обдареним ученицима	Стручни сарадник - психолог, од.старепине	Обдарени ученици мотивисаније и оснаженији за коришћење својих потенцијала
4.11. Учествовао у организовању предавања, трибина и сличних активности из области менталне хигијене, учења, естетике, културе, здравствене заштите...; (давао предлоге за предавања на тему болести зависности и заштита од ХИВА, међународног дана особа са инвалидитетом, сачинио видео материјал за предавања у одељењима на тему „Петарде нису играчке“, преко плаката информисао ђаке о важности доручка, организовао предавања у индикованим одељењима у вези са методама успешног учења и стварања навике редовног учења и лепог понашања, слао едукативни материјал у вези са пре-	Током године  01.11.20. 01. 12. 20. 03.12. 20.  Децембар  Прво полу-годиште У току године   6.7.2021- 13.7.2021.	Информисање ученика кроз предавања и активности из области менталне хигијене, учења, естетике, културе, здравствене заштите	Стручни сарадник - психолог, од.старешине	Ђацима пружене адекватне информације и изграђиване пожељне вредности кроз наведене активности

<p>венцијом Ковид 19) Похађао обуку"Унапређивање међупредметне компетенције ученика Одговоран однос према здрављу" и осмишљавао могуће активности на ту тему за следећу школску годину.</p>				
<p>4.12. Прављење паноа из наведених области; (Окачио плакате за дана борбе против дуванског дима, здраве исхране, Бон тон понашања према особама са инвалидитетом. Уместо панова слао презентације школа ђацима 8.разреда у време комбиноване наставе, као и друге информације у вези ПО</p>	<p>Током године 03.12. 20. Прво ПП</p>	<p>Информисање ђака и грађење позитивних вредности</p>	<p>Стручни сарадник - психолог, вршњачки тим, ученички парламент</p>	<p>Ученици информисани изградили позитивне вредности што се тиче појединих тема</p>
<p>4.13. Рад са ученицима на ЧОС-ОЗ у сарадњи са одељенским старешином у оквиру одређене теме или тренутно присутног проблема; (Рад са целим одељењем на обради одређене теме и на превазилажењу датог проблема, најчешће у вези са учењем и међусобним односима у 4-2 слање разних материјала у е форми за време наставе на даљину. Припрема ђаја 4. разреда кроз радионицу на новине у вишим разредима)</p>	<p>Током године</p>	<p>Пружање стручне подршке одељењу и од.старешине у превазилажењу актуелних проблема и грађењу пожељних вредности и подршка ученицима 4. разреда на прелазак у више разреде</p>	<p>Стручни сарадник - психолог,</p>	<p>Оснажени одељење и одљ старешине у превазолажењу актуелних проблема и грађењу пожељних вредности и подршка ученицима 4. разреда на прелазак у више разреде</p>

<p>4.14. Израда инструмената за испитивање знања, склоности и ставова ученика (израђивао упитник за процену склоности ученика у оквиру ПО и упитник за ученике који су имали међупредметну тему)</p>	<p>Током године,  мај/јун 2021.</p>	<p>Прикупљање потребних података израђеним инструментима</p>	<p>Стручни сарадник - психолог,</p>	<p>Потребни подаци прикупљени на основу којих су планиране даље мере</p>
<p>4.15. Савети у вези са методама и начинима учења. ( саветовао ученике како да ефикасно уче индивидуално, групно и у одељењу, како да пружају вршњачку подршку путем Вибер група за време онлајн наставе)</p>	<p>Током целе године</p>	<p>Упутити ученике на ефикасно учење</p>	<p>Стручни сарадник - психолог,</p>	<p>Ученици ефикасније уче и постижу боље резултате</p>
<p>4.16. Помаже ученицима у што бољој адаптацији на нову средину. (Помоћ ученицима кроз савете другим ученицима у одељењу како да се односе према њима, праћење и разговор са ученицима који су се доселили или прешли у други разред/одељење како су се адаптирали и пружана саветодавна помоћ када се уочи потреба, помоћ у учењу)</p>	<p>Прво полу-годиште касније спорадично по потреби</p>	<p>Помоћи ученицима у адаптацији на нову средину</p>	<p>Стручни сарадник - психолог</p>	<p>Ученици се добро адаптирали на нову средину</p>
<p>4.17. Даје подршку ученицима на што бољу адаптацију на нове услове рада и организације наставе у време Ковид 19,по комбинованом моделу и постизање што</p>	<p>Од почетка године</p>	<p>Дати подршку ученицима како би се што боље прилагодили новим условима рада и постизали</p>	<p>Стручни сарадник - психолог</p>	<p>Ученици се адаптирали на нове услове и постигли добре резултате</p>



бољег успеха.		добре резултате		
<b>5.Област: САРАДЊА СА РОДИТЕЉИМА/СТАРАТЕЉИМА И ПРАТИОЦЕМ УЧЕНИКА</b>				
<b>Активност</b>	<b>Време</b>	<b>Циљ активности</b>	<b>Укључени ученици и наставници (број укључених ученика и наставника)</b>	<b>Постигнути резултати</b>
<p>5.1. Индивидуални рад са родитељима:                      -Прикупљање података значајних за упознавање и праћење развоја ученика;                      -Упознавање родитеља са психолошким карактеристикама детета и пружања саветодавне помоћи у усмеравању његовог развоја;                      -Саветодавни рад са родитељима деце која имају проблеме у учењу, развоју, са родитељима емотивно незреле деце, деце са инвалидитетом и даровите деце;                      -Саветодавни рад у оквиру избора занимања и уписа у средњу школу-индивидуално, по жељи родитеља.</p>	<p>Током године</p> <p>Мај –јун 2021.</p>	<p>Сарадња са родитељима ради заједночког деловања на добробити ученика</p>	<p>Стручни сарадник - психолог учитељи, од.старешине</p>	<p>Остварена сарадња са родитељима ученика којима је потребна подршка из одређених области развоја те заједничко деловање на постизању добробити ученика</p>
<p>5.2. Сарадња са пратиоцима ученика у вези са упознавањем са правилима понашања ЛП у школи и помоћ у њиховом сналажењу и адаптацији на своју улогу.                      (Упознао ЛП са правилима понашања у школи, правима и обавезана ЛП и пружио информације и саветодавну помоћ када је била потребна)</p>	<p>1.9.2020. и по потреби</p>	<p>Пружити потребне информације и помоћ ЛП</p>	<p>Стручни сарадник - психолог</p>	<p>ЛП добио потребне информације и помоћ</p>

5.3. Сарадња са родитељима у оквиру писања индивидуалног плана за ученика	1.9.2020. и 18.01.2021. и у току године по потреби	Укључити родитеља у израду индивидуалног плана ученику	Стручни сарадник - психолог, тим за подршку детету (променљив број чланова)	Родитељ укључен у израду ИОП-а за ученика
5.4. Сарадња са родитељима ученика 5-8.разреда у оквиру реализације планова транзиције пројекта "Заједно ка средној школи"	Од октобра 2020.	Укључити родитеље у реализацију ПТ	Стручни сарадник - психолог, пројектни тим (12 одељењских старешина)	Родитељи укључени у реализацију ПТ што се одражава на бољу транзицију ученика у средњу школу
5.5. Сарадња са родитељима члановима школског одбора (размена мишљења на састанцима ШО)	У заказаним терминима састанака	Бити упућен у мишљења представника родитеља о раду школе, на основу чега планирати мере заједно са директором	Стручни сарадник - психолог и ШО (9 чланова-3 родитеља, директор и секретар)	Размењена мишљења и постојање увида у потребе које изражавају родитељи
5.6. Сарадња са родитељима путем огласне табле за родитеље, обавештавање путем сајта и ФБ странице школе (качио потребне и корисне информације родитељима на огласну талу о интернет насиљу, злостављању, правилној исхрани за меморију и успех у школи, о ЗИ, подршци у учењу, качење летака који промовишу значајне датуме, средње школе, слао информативни и едукативни материјал од старешинама који су то прослеђивали родитељима, давао информације да се ставе на сајт школе и ФБ страницу	Током године	Информисати родитеље о значајним и корисним темама путем огласне табле, сајта школе и ФБ странице	Стручни сарадник - психолог	Родитељи информисани путем огласне табле, сајта школе, ФБ странице или путем од старешина о значајним и корисним темама.
5.7. Сарадња са родитељима у виду давања	Током године	Информисати родитеље	Стручни сарадник - психолог	Родитељи одбили потребне информације о уче-

<p>потребних информација о ученику, наставном процесу, раду школе и давање подршке у односу према детету у ситуацији онлајн наставе и извршавању својих школских обавеза</p>		<p>о ученику, наставном процесу, раду школе и давање подршке у односу према детету у ситуацији онлајн наставе и извршавању својих школских обавеза</p>		<p>нику, наставном процесу, раду школе и подршку у односу према детету у ситуацији онлајн наставе и извршавању својих школских обавеза</p>
<p><b>6. област: АНАЛИТИЧКО-ИСТРАЖИВАЧКИ РАД</b></p>				
Активност	Време	Циљ активности	Укључени ученици и наставници (број укључених ученика и наставника)	Постигнути резултати
<p>6.1. Испитивање примене и ефикасности одређених метода рада, комбиноване наставе, наставе на даљину (на основу резултата рада уочавао промене у примени одређених метода те се одлучивало о њиховој даљој примени- пројектна настава, планирање припремне наставе на основу теста за идентификацију нивоа усвојености садржаја из ЦОП-а за сваког ученика 8.разреда, примена тестова знања у циљу учења, коришћење статистичких података са ЗИ у циљу планирања припремне наставе за ЗИ, резултата рада-комбинованог модела наставе ради процене ефикасности-уочено је да је успех на</p>	<p>Током године</p> <p>по завршетку наставног процеса јун 2021.</p>	<p>Увид у ефикасност одређених метода рада</p>	<p>Стручни сарадник - психолог наставници, од. Старешине,</p>	<p>Добијене информације о ефикасности одређених метода рада и донета мишљења о њиховој даљој примени и њиховој ефикасности</p>

<p>нисвоу школе и циклуса исти као и пре, али да има више ђака из маргинализованих група који не извршавају редовно своје школске обавезе. Наставном особљу и ђацима је лепша, лакша и кориснија настава у мањим групама, а видно је смањено и насиље међу ђацима било које врсте)</p>				
<p>6.2. Испитивање актуелних проблема у школи; (проблеми који су детектовани опсервацијом, разговором, социометријским истраживањем, пријављени од стране наставника и родитеља су систематски праћени и анализирани и тимски решавани са наставницима и ученицима)</p>	<p>Током године</p>	<p>Увид у актуелне проблеме и њихово решавање</p>	<p>Директор, Стручни сарадник -психолог учитељи, наставници, ученици</p>	<p>Актуелни проблеми детектовани и решавани</p>
<p>6.3. Учествовање у истраживањима (ако су од интереса за школу) која организују друге просветне, педагошке и друштвене институције; (коришћење инструмента ЦОП-а за идентификацију ученика 5-8. разреда којима је потребна додатна подршка у транзицији у средњу школу и инструмента за процену остварености стандарда из српског језика и математике у оквиру пројектислање података ЦОП-у. Слање података у ШУ о броју ђака и њиховим потребама за</p>	<p>У току године</p>	<p>Идентификовање ученика којима је потребно израдити ПТ и прикупљање потребних информација</p>	<p>Стручни сарадник - психолог ЦОП и пројектни тим, ШУ</p>	<p>Добијени потребни подаци</p>

подршком.				
6.4. Учешће у процесу самовредновања рада школе ( самовредновање на основу праћења е дневника рада и друге документације, као и на основу прављења прегледа резултата рада и успеха на крају сваког полугодишта, самовредновање планирања и реализације међупредметне теме)	Током године	Дати свој допринос у самовредновању рада школе на основу чега планирати даљи рад	Директор, Стручни сарадник -психолог, тим за самовредновање	Самовредновање и побољшање квалитета рада школе
6.5. Анализа стања потребе за додатном подршком ученицима у виду ИОП1 и ИОП2 и слање података МП	07. 2021. и 9. 2021. и у току године	Увид у потребе ученика за додатном подршком и проселђивање информација МП	Стручни сарадник - психолог	Добијени подаци о потребама за додатном подршком и прослеђени МП
6.6. Учешће у попуњавању упитника за пројектар ЦОП-а“Заједно ка средњој школи“ (попуњавање упитника-анализа стања школе)	Јун 2021.	Евидентирање стања школе	Стручни сарадник - психолог	Попуњен инструментализација стања школе
6.7. Испитивање утиска ученика и ефеката на њихово знање после примене међупредметне теме путем фокус група и упитника (ђаци су задовољни оваквим начином рада и изјављују да имају потпуније знање)	мај/јун 2021.	Утврдити какав је доживљај ученика поводом наставе у којој је обрађивана међупредметна тема	Стручни сарадник - психолог	Испитани утисци ученика о међупредметној теми и њеним резултатима на њихова знања, који су позитивни
<b>7. област: РАД У СТРУЧНИМ ОРГАНИМА И ТИМОВИМА</b>				
<b>Активност</b>	<b>Време</b>	<b>Циљ активности</b>	<b>Укључени ученици и наставници (број укључених ученика и наставника)</b>	<b>Постигнути резултати</b>
7.1. Информисање стручних органа о резултатима изврше-	Током године и на крају полу-	Информисање стручних органа	Стручни сарадник - психолог	Стручни органи су информисани о резултатима анализа те подстак-

них анализа и прегледа, изменама правилника о раду појединих тимова ; ( информисани су о успеху ученика на крају полугодишта и краја године и резултатима рада, резултатима са ЗИ, препорукама после прегледа књиге дежурства и е дневника)	годишта	ради планирања потребних мера		нути на планирање мера за постизање бољих резултата рада
7.2. Сарадња са стручним већима, одељенским већима, наставничким већима и директором, ( сарадња је реализована по плану рада и по потреби)	Током године и на крају полугодишта 22. 12. 2020. 29.6.2021.	Пружање стручне подршке стручним већима, ОВ, НВ и директору	Директор, Стручни сарадник -психолог	Стручна помоћ пружена стручним већима, ОВ, НВ и директору
7.3. Учешће у раду школског одбора (присуство састанцима у терминима у којима је заказан састанак у току првог полугодишта и присуство састанцима у другом полугодишту)	Током године у заказаним терминима	Дати свој допринос раду ШО кроз знања, информације и искуства	Психолог и ШО (9 чланова, директор и секретар, по потреби рачуновођа)	Дао свој допринос раду ШО
7.4. Учешће у раду у школском стручном тиму за инклузивно образовање ( руковођење тимом у заказаним терминима за састанак и путем Вибер групе због комбиноване наставе)	У току школске године	Дати свој допринос у раду стручног тима за ИО	Стручни сарадник - психолог и чланови тима за ИО(2 учитеља, 2наставника, и родитељ)	Дао свој допринос у раду тима за ИО који је планирао и реализовао мере у што бољем интересу ученика
7.5. Учешће у раду тима за професионалну оријентацију ( руковођење тимом у заказаним терминима за састанак и путем Вибер групе због комбиноване наставе, праћење спровођења радионица, саветова-	У току школске године	Руководити радом тима	Стручни сарадник - психолог и тим за ПО( 3 наставника и 4 од.старешине)	Руководио радом тима како би испланирао неопходне активности, организовао и реализовао у циљу што боље спремности за одлуку о СШ и прелазак у СШ

<p>ње одељењских старешина, упућивање на виртуелну посету сајму образовања, слања ПО материјала ученицима електронским путем, праћење вебинара за ученике на тему ПО, похађање обуке <b>“Унапређена компетенција наставника и стручних сарадника за спровођење активности каријерног вођења и саветовања“</b>)</p>	<p>1.03.- 4.04.2021.</p>			
<p>7.6. Учешће у раду тима за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања (учествовао у раду тима дајући своје предлоге, реализујући поједине активности, планирајући вршњачку подршку за поједине ученике, осмишљавајући акције, предавања, плакате, похађао обуке за заштиту ученика од интернет насиља)</p>	<p>током године</p>	<p>Дати допринос раду тима у циљу смањења насиља, дискриминације, злостављања и занемаривања.</p>	<p>4 наставника, 3 учитеља, директор и Стручни сарадник - психолог</p>	<p>Дао учешће и допринос раду тима за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања</p>
<p>7.7. Учешће у раду пројектног тима у оквиру пројекта „Заједно ка средњој школи-подршка деци из осетљивих група у преласку у средњу школу“ (руководио тимом, планирао активности, учествовао у писању ПТ, бринуо се о њиховој реализацији, писао планове и извештаје и ЦОПу, присуствовао онлајн међушколским састанцима, обукама, семинарима у оквиру</p>	<p>у току године</p>	<p>Руководити радом пројектног тима и учествовати у његовом раду ради постижања што бољих резултата</p>	<p>Стручни сарадник - психолог пројектни тим (8 учесника) и спољни сарадник из ЦОП-а</p>	<p>Остварене предвиђене активности планиране програмом, сем појединих активности које нису могле бити реализоване због епидемиолошке ситуације</p>

пројекта, координирао планирањем и реализацијом међупредметне теме)				
7.8. Учешће у раду педагошког колегијума	У току године	Својим учешћем и предлозима доноси и раду тима	Стручни сарадник - психолог и чланови педагошког колегијума	Својим учешћем и предлозима доносио раду тима
7.9. учешће у раду тима за школско развојно планирање, одређивање годишњих приоритета из ШРП и праћење њихове реализације	На почетку школске 2020/2021. и у току године	Својим учешћем и предлозима доноси и раду тима	Стручни сарадник - психолог и чланови тима за ШРП	Својим учешћем и предлозима доносио раду тима
<b>8. област: САРАДЊА СА СТРУЧНИМ ИНСТИТУЦИЈАМА, НАДЛЕЖНИМ УСТАНОВАМА, ОРГАНИЗАЦИЈАМА, ЈЕДИНИЦОМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ И ДРУШТВЕНОМ СРЕДИНОМ</b>				
<b>Активност</b>	<b>Време</b>	<b>Циљ активности</b>	<b>Укључени ученици и наставници (број укључених ученика и наставника)</b>	<b>Постигнути резултати</b>
8.1. Сарадња са образовним, здравственим и социјалним институцијама и другим установама које доприносе остваривању циља и задатака образовно-васпитног рада; (Сарађивао са општинском Жабал, са ШУ Нови Сад, са образовним институцијама у општини ради размене искуства, са средњим школама ради информисања ученика о школама, са стручним сарадницима у општини Жабал, ради размене искуства, са психолозима из општине и Новог Сада, са ЦСР ради консултовања у вези постизања добробити појединих ученика и њихових	У току године	Остваривање сарадње у интересу ђака и школе	Директор, Стручни сарадник - психолог	Остварена сарадња са институцијама у интересу ђака и школе



породице, са здравственим установама ради консултовања и упућивања појединих ученика на преглед и добијања препорука у вези са превентивних и интервентним епидемиолошким мерама, са ЦОП-ом ради реализације пројекта, са друштвом и подружницом Психолога)				
8.2. Учешће у сарадњи са институцијама на усавршавању наставника које су носиоци семинара и обука и информисање наставника о Вебинарима за време наставе на даљину (Примена дебате као наставног средства у настави и учењу	Током године	Сарађивати са институцијама за стручно усавршавање и наставницима на њиховом стручном усавршавању	Стручни сарадник - психолог, директор	Стручно усавршавање
8.3. Сарадња са интересорном комисијом. ( у случају упућивања учака којима је потребна додатна подршка и у случају писања извештаја за одређене ученике)	Током године	Упутити ученике на ИРК којима је то потребно и дати своје мишљење	Стручни сарадник - психолог, ИРК (5 чланова и координатор)	Остварена сарадња са ИРК у случају појединих ученика којима је била потребна додатна подршка
8.4. Учествовање у организованим облицима размене искустава и сарадње школских психолога и педагога општине „Жабал“, подружницом ЈБ округа и Друштвом психолога Србије (остварена је непосредна и путем телефона сарадња са стручним сарадницима општине Жабал, како	Током године	Размењивати искуства са колегама	Стручни сарадник - психолог, стручни сарадници из општине, подршнице, Друштва психолога	Редовно размењивање искуства између колега о актуелним темама или по потреби појединца

би се међусобно посаветовали и разменили искуства, праћене теме подружнице и електронска пошта и усавршавања у организацији Друштва психолога Србије)				
8.5. Сарадња са локалном заједницом (са представницима ЛЗ који учествују у раду школског одбора, са НСЗЗ, сарадња са појединцима из ЛЗ у оквиру ПО и реализације пројекта	Током године	Сарађивати са ЛЗ у циљу побољшања рада у школи и интересу ђака	Директор, Стручни сарадник -психолог	Остварена сарадња са појединим представницима ЛЗ у циљу побољшања рада школе и интересу ученика
8.6. сарадња са Школском управом Нови Сад Праћење упутстава, слање тражених података, саветовање са просветним саветницама, праћење рада школе од стљане саветница и давање смерница за даљи рад.	Током година	Сарадња у циљу што бољег квалитета рада	Директор, секретар, Стручни сарадник - психолог	Остварена успешна сарадња са ШУ која је утицала на побољшање квалитета рада школе

**9. област: ВОЂЕЊЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

<b>Активност</b>	<b>Време</b>	<b>Циљ активности</b>	<b>Укључени ученици и наставници (број укључених ученика и наставника)</b>	<b>Постигнути резултати</b>
9.1. Писање документације о реализацији планова рада; ( свакодневно вођење документације, писање полугодишњег и годишњег извештаја)	Током године и на крају полугодишта 22.12.2019. и године 29. 6. 2020.	Водити документацију о реализацији планова рада	Стручни сарадник - психолог	Постојање документације о раду стручног сарадника -психолога
9.2. Вођење бележака о ученицима који захтевају посебан третман (посебно бележе-	Током године	Водити белешке о ученицима које помажу	Стручни сарадник - психолог	Постојање бележака, информација и потребних података о ученицима који захтевају посебан

ње индикованих ученика и рада са њима)		у даљем раду		проблем
9.3. Документација о индивидуалном раду са ученицима и родитељима ученика; ( бележење рада у е форми)	Током године	Водити документацију о раду са ученицима и родитељима	Стручни сарадник - психолог	Постојање документације о раду са ученицима и родитељима
9.4. Вођење документације о реализацији плана тима за инклузивно образовање	Током године на крају сваког полугодишта	Водити документацију о реализацији плана тима за ИО	Стручни сарадник – психолог-руководилац тима	Постојање документације о реализацији плана тима за ИО
9.5. Вођење документације о реализацији плана тима за професионалну оријентацију	Током године на крају сваког полугодишта .	Водити документацију о реализацији плана тима за ПО	Стручни сарадник – психолог-руководилац тима	Постојање документације о реализацији плана тима за ПО
9.6. Вођење документације о реализацији плана пројекта „Заједно ка средњој школи-заједно у транзицији“	Током године на крају сваког полугодишта	Водити документацију о реализацији плана пројекта „Заједно ка средњој школи“	Стручни сарадник – психолог-школски координатор тима	Постојање документације о реализацији плана пројекта „Заједно ка средњој школи-Заједно у транзицији“
9.7. Вођење документације о личном стручном усавршавању	Током године и на крају школске године 29.9.2021.	Водити документацију о стручном усавршавању	Стручни сарадник - психолог	Постојање документације о личном стручном усавршавању
9.8. Вођење документације о пружању додатне подршке ученицима (броју ђака и предметима из којих се подршка пружа и потребама за сервис ШОСО“Милан Петровић“)	Септембар 2020. и током године	Имати документацију о пружању додатне подршке ученицима	Стручни сарадник - психолог	Постојање евиденције о пружању додатне подршке ученицима
9.9. прикупљање података и вођење документације о планирању, реализацији међупредметне теме у 7. разреду, и утисака ученика кроз фокус групе и упитник	11.2020-јуна 2021	Прикупити планове, обрасце са посете пасова и повратне информације као и утиске ђака,	Стручни сарадник - психолог	Постојање документације о целокупном процесу у вези са међупредметном темом, ради евалуације и унапређења будућег рада

		ради унапређења будућег рада		
9.10. Прикупљање документације – мишљења ИРК	У току године	Имати потребна мишљења ИРК	Стручни сарадник - психолог	Постојање документације-мишљења ИРК
9.11. Вођење документације о појачаном васпитном раду и извештајима ПВР Ове школске године није покретан ПВР као последица комбинованог модела рада, тј, мањег провођења времена ђака у школи у мањим групама те је и дисциплина била боља.	У току године	Имати податке о ПВР	Стручни сарадник - психолог	Није се покретао ПВР ове школске године те не постоји ни таква документација
9.12. Документација о аналитичко-истраживачком раду и о реализацији активности у оквиру пројекта. (прикупљање, слање и чување попуњених инструментата ЦОП-а у оквиру пројекта“Заједно ка средњој школи-Заједно у транзицији“	Од септембра 2020. па на даље	Поседовање података од значаја за планирање ПТ и припреме за ЗИ	Стручни сарадник - психолог	Постојање потребних података добијених инструментима ЦОП-а
9.13 Вођење документације и писање извештаја о реализацији наставе по комбинованом моделу и онлајн наставе у време Ковид 19, праћење наставе од стране ђака у школи и онлајн и праћење успеха ученика у таквим условима рада.	У току године	Имати увид у ефикасност и резултате рада приликом извођења наставе по комбинованом моделу рада	Стручни сарадник - психолог	Постојање увида и извештаја о резултатима рада
9.14 прикупљање потребних података и писање извештаја о успеху ученика, анализе и предлога даљих мера	Тромесечно и полугодишње	Имати увид у резултате који ђаци постижу на основу четга планирати даљи рад	Стручни сарадник - психолог	Постојање извештаја, анализе и предлога даљег унапређивања ОВ рада и презентовања резултата на НВ

<b>10. област: ПРИПРЕМА ЗА РАД И СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ</b>				
<b>Активност</b>	<b>Време</b>	<b>Циљ активности</b>	<b>Укључени ученици и наставници (број укључених ученика и наставника)</b>	<b>Постигнути резултати</b>
10.1. Праћење и проучавање стручне литературе (читање и проучавање новоприбављене и новопристигле литературе -праћење новости и правилника на сајту министарства просвете, праћење нових издања Друштва психолога Србије, упознавање са садржајима стручних приручника и вебинара, упознавање са садржајем „Просветног прегледа“, читање приручника „Међупредметне компетенције“, Биљане Стојановић, читање приручника „Како подржати ученике из осетљивих група у периоду транзиције ка средњој школи"где се налази и пример добре праксе из наше школе)	Током године	Пратити и проучавати стручну литературу	Стручни сарадник-психолог	Стечена нова сазнања и информације које унапређују рад стручног сарадника-психолога
10.2. Припрема и планирање: -Рада са учницима, наставницима и родитељима; -Анализа и саопштења; -Предавања за ученике, наставнике; -Посета часовима у договору са наставницима. -Припрема кроз	Током године	Припремити се и испланирати наведене активности	Директор, Стручни сарадник-психолог	Испланиране наведене активности што је олакшало даљи рад

<p>онлајн састанке ЦОП-а за планирање, реализацију и праћење реализације међупредметне теме у 7. разреду.</p> <p>-Припрема анализе и извештаја за наставничка већа</p> <p>-Активности у оквиру ИО, ПО, пројекта, значајних датума, актуелних тема</p> <p>- Материјала за поједина истраживања и израду инструмената;</p> <p>-Планирање организације и реализације комбинованог модела рада и поштовање превентивних здравствених мера за време Ковид 19</p>				
<p>10.3. Припремање и договарање са осталим стручним сарадницима, тимовима и стручним институцијама о заједничким задацима и активностима у школи и изван ње, а у циљу остваривања планираних циљева, унапређивање рада школе и добробити ученика.</p>	<p>Током године</p>	<p>Сарађивати са колегама у припремама и планирању активности</p>	<p>Стручни сарадник-психолог, наставници, учитељи, стручни сарадници</p>	<p>Заједнички се припремали за планирање активности и активности за којима се у раду показала потреба</p>
<p>10.4. Организовање индивидуалног рада на стручном усавршавању;</p> <p>(Планирао и припремао се за индивидуално стручно усавршавање)</p>	<p>На почету шк.године и у току шк.године</p>	<p>Планирати и припремити се за стручно усавршавање</p>	<p>Стручни сарадник-психолог</p>	<p>Испланирао СУ и припремио се кроз проучавање теме и потребног материјала за боље праћење обука, предавања и конференција</p>
<p>10.5. Припрема за рад кроз посете семинарима, обукама, предавањима, едукацијама од интереса за струку и у оквиру пројекта у</p>	<p>Током године</p>	<p>Припремати се за рад кроз посете семинарима, обукама, предавањима</p>	<p>Стручни сарадник-психолог</p>	<p>Припремао се за рад кроз похађање семинарима, обукама, предавањима, едукацијама од интереса за струку и рада школе.</p>

<p>којима је школа. (похађао разне вебинаре у вези са онлајн алатима у настави на даљину, професионалну оријентацију и индивидуализацију наставе, онлајн обуке за унапређење психотерапијских компетенција психолога, компетенција за каријерно вођење и саветовање, индивидуализацију наставе и учења и унапређење знања кроз добре примере наставе-финског модела, као и онлајн обуке која се тиче дијагностиковања и реаговања на неуспех у школи, и редовни онлајн едукативни међушколски састанци са ЦОПом и менторима за међупредметну тему и индивидуализовану наставу</p>		<p>ма, едукацијама од интереса за струку</p>		
---	--	--	--	--

*Основна школа "Йован Йованович Змај" Дурђев  
Основна школа „ Јован Јовановић Змај“ Ђурђево*

# ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ОДЕЉЕЊСКИХ ВЕЋА





Школска 2020/2021. година

**ИЗВЕШТАЈ ОДЕЉЕЊСКОГ ВЕЋА ПРВОГ РАЗРЕДА**  
за школску 2020/2021. годину

**4 Број ученика по одељењима**

Одељење	Одељењски старешина	Број девојчица	Број дечака	Укупно
I-1	Ана Павловић	11	12	23
I-2	Еда Дујаковић	11	11	22
<b>Укупно</b>		<b>22</b>	<b>23</b>	<b>45</b>

**5 Кретање ученика у току школске године**

Одељење	Одсељено	Имена одсељених учника	Досељено	Имена досељених учника
I-1	1	Мартинов Предраг	/	/
I-2	1	Лакатош Ервин	/	/
<b>Укупно:</b>	<b>2</b>		/	/

**6 Број планираних, реализованих и нереализованих часова по одељењу**

• **Редовна настава**

Одељење	планирано	одржано	Неодржано
---------	-----------	---------	-----------

<b>I-2</b>	756	756	/
I-2	756	756	/
<b>Укупно</b>	<b>1512</b>	<b>1512</b>	/

• **Изборне наставе:**

Одељење	планирано	Одржано	Неодржано
<b>I-1</b>	180	180	/
I-2	180	180	/
<b>Укупно</b>	<b>360</b>	<b>360</b>	/

• **Владање**

Одељење	Примерно	Врло добро	Добро	Задовољавајуће	Незадовољавајуће
<b>I-1</b>	23	/	/	/	/
I-2	22	/	/	/	/
<b>Укупно</b>	<b>45</b>	/	/	/	/

**1 Изостанци у току школске године**

Одељење	Оправдани	Неоправдани	Укупно	Бр.изостанака по ученику
I-1	1259	189	1448	62,95
I-2	1562	736	2298	104,45
<b>Укупно</b>	<b>2821</b>	<b>925</b>	<b>3746</b>	<b>83,24</b>

**2 Примењене васпитне и васпитно- дисциплинске мере**

Одељење	Опомена	Укор одељењ љењског старе- шине	Укор одељењ љењског већа	Укор дирек- тора	Укор наста- внич- ког већа	Поја- чан вас- питни рад
I-1	/	/	/	/	/	/
I-2	/	/	/	/	/	/
<b>Укупно</b>	/	/	/	/	/	/

### 3 Учешће ученика у изборној настави

Изборни предмет	Укључених ученика	% од укупног броја ученика
Православни кати- хизис	23	51.11
Верска настава-грко католички веронаук	3	6,66
Грађанско васпитање	19	42,22
<b>Укупно</b>	<b>45</b>	

### 10. Седнице одељењског већа

Датум седнице	Дневни ред	Исходи
29.10.2020.	1. Успех ученика на крају првог класификационог периода 2. Понашање ученика 3. Осигурање ученика 4. Једносменски начин рада	Информисање о постигнућима и понашању ученика првог разреда
18.12.2020.	1. Анализа успеха на крају првог полугодишта 2. Функционисање онлајн наставе 3. Остало	Информисање о постигнућима и понашању ученика првог разреда
1.04.2021.	1. Успех и понашање ученика на крају трећег класификационог периода	Информисање о постигнућима и понашању ученика првог разреда

22.06.2021.	1.Успех ученика на крају школске године 2. Обавештење о пројекту Инклузија Рома и помоћ ученицима из осетљивих група у настави 3.Информисање о начину дежурања на завршном испиту	Информисање о постигнућима и понашању ученика првог разреда
-------------	---	---

### 8-Партнерство са породицом

Одељење	Број родитељских састанака	Присутно родитеља	% од укупног броја	Индивидуални разговори
I-1	5	18	78,26	18
I-2	5	20	90,9	16
<b>Укупно</b>	<b>10</b>	<b>38</b>	<b>84,44</b>	

### 9. Манифестације у школи, предавања, обуке, радионице, приредбе у којима су ученици учествовали.

Датум	Тема	Тип манифестације (предавање, обуке, радионица, приредбе...	Разред/ одељење	Носиоци
Пријем првака 31.08.2021	Пријем првака	Свечани дочек будућих првака у школско окружење - приредба	Други и први разреди	Учитељи и ученици
05. 10. – 09. 10.	Дечја недеља: Подељена срећа два пута је већа -Прикупљање средстава за личну хигијену -Хуманитарна акција за Млађу -Ластич, лопта, вијача-то је наша играчка	Радионице,	I-1 и I-2	Учитељи и ученици

	-Дан посвећен инклузији – интерпретација песме Не ругај се, на знаковном језику			
14.10. 2020.	Подела пакета за личну хигијену (пакете делио вршњачки тим)	Хуманитарна акција	I-1 и I-2	Учитељи и ученици
20. 10. 2020.	Светски дан јабуке		I-1 и I-2	Учитељи и ученици
23. 10. 2020.	Дан ослобођења Ђурђевога у другом светском рату	предавање	I-1 и I-2	Учитељи и ученици
24. 11. 2020.	Дан школе	радионица	I-1 и I-2	Учитељи и ученици
27. 01. 2021.	Свети Сава	радионица	I-1 и I-2	Учитељи и ученици
24. 02. 2021.	Међународни дан борбе против вршњачког насиља	Ликовна радионица	I-1 и I-2	Учитељи и ученици
01.03.- 31. 03.	Хуманитарна акција за нашег ученика Вању Романа	Хуманитарна акција	I-1 и I-2	Учитељи и ученици
24. 05. – 28. 05. 2021.	Ликовни конкурс: Здраве навике, здрави зуби	Ликовна радионица	I-1 и I-2	Учитељи и ученици

### 16. Друге активности

Активности	Датум	Циљ Активност	Укључени ученици и наставници	Исход
Математичко такмичење: „Мислиша“	23. 03. 2021.	Такмичење ученика у решавању математичких задатака и проблема	ученика и два учитеља	Једна ученица је похваљена

## ИЗВЕШТАЈ ОДЕЉЕЊСКОГ ВЕЋА ДРУГОГ РАЗРЕДА

за школску 2020/2021. годину

### 1. Број ученика по одељењима

Одељење	Одељењски старешина	Број девојчица	Број дечака	Укупно
П-1	С. Шовљански	10	16	26
П-2	Д.Маринков	11	14	25
П-3	Ј.Кухар	3	5	8
<b>Укупно</b>	<b>3</b>	<b>24</b>	<b>25</b>	<b>59</b>

### 2. Кретање ученика у току школске године

Одељење	Одсељено	Имена одсељених ученика	Досељено	Имена досељених ученика
П-1	/	/	/	/
П-2	/	/	2	1.Александар Суботин 2.Снежана Фингерхут
П-3	/	/		/
<b>Укупно</b>	<b>/</b>	<b>/</b>	<b>2</b>	<b>/</b>

### 3. Број планираних, реализованих и нереализованих часова по одељењу

#### – Редовна настава

Одељење	Планирано	Одржано	Неодржано
П-1	756	756	/
П-2	756	756	/
П-3	756	756	/
<b>Укупно</b>	<b>2268</b>	<b>2268</b>	<b>/</b>

#### – Изборна настава

Одељење	планирано	Одржано	Неодржано
П-1	72	72	/
П-2	72	72	/
П-3	72	72	/
<b>Укупно</b>	<b>216</b>	<b>216</b>	<b>/</b>

– **Ваннаставних активности**

Активност	Одељење	Планирано	одржано	Неодржано
	П-1	36	16	20
	П-2	36	25	11
	П-3	/	/	/
<b>Укупно</b>		<b>72</b>	<b>41</b>	<b>31</b>

– **Пројектна настава за 1. и 2. разред:**

Пројектна активност	Одељење	Датум	Исход	Планирано/ Одржано
„Моје руке“	П-1,П-2,П-3	септембар	-примењује здравствено-хигијенске мете за време боравка у школи	4
„Наше место на једном месту“	П-1,П-2,П-3	октобар	-сналази се у непосредном окружењу помоћу карактеристичних објеката	4
„Азбука на наш начин“	П-1,П-2,П-3	новембар	-разликује изговорени глас и написано слово	4
„У знању је моћ кад треба помоћ“	П-1,П-2,П-3	новембар	-препознаје и описује опасне ситуације из свог окружења	2
„Празници у слици и прилици“	П-1,П-2,П-3	Децембар	-сарађје са вршњацима у заједничким активностима	3
„Бајколики свет Десанке Максимовић“	П-1,П-2,П-3	Јанур	-препозна књижевно-уметничку бајку и разуме њено значење	3
„Свети Сава“	П-1,П-2,П-3	Јануар	-разуме и разликује празнике који се	2

			обележавају у школи и породици.	
Грб нашег одељења	II-1,II-2,II-3	фебруар	-препознаје и вреднује сопствене позитивне стране.	2
„Баба Марта“	II-1,II-2,II-3	Март	-препознаје, разуме и приказује симболепролећа.	4
„Ускршњи зец“	II-1,II-2,II-3	Април	- разуме и разликује празнике који се обележавају у школи и породици.	2
„Од тањира до сувенира“	II-1,II-2,II-3	Мај	-посматрањем и опипавњем препознаје особине различитих материјала и њихову намену.	4
„Огледало“	II-1,II-2,II-3	јун	-понаша се тако да уважава различитости својих вршњака.	2

#### 4. Успех и владање ученика на крају школске године по одељењима

– Успех

Одељење	Средња оцена	О дл и ч н их	В рл од об р их	Д о б р и х	Д о в о љ н и х	Н е д о в о љ н и х	Н е о ц е њ е н и	О с л о б о ђ е н и
II-1	4,67	18	6	2	-	-	-	-
II-2	4,39	13	12	-	-	-	-	-
II-3	4,44	4	3	1	-	-	-	-
<b>Укупно</b>	<b>4,50</b>	<b>35</b>	<b>21</b>	<b>3</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>



**Владање**

Одељење	Примерно	Врло добро	Добро	Задовољавајуће	Незадовољавајуће
П-1	26	/	/	/	/
П-2	25	/	/	/	/
П-3	8	/	/	/	/
<b>Укупно</b>	<b>59</b>	/	/	/	/

**1. Додатна подршка ученицима и обогаћен ИОПЗ**

Одељење	Индивидуализација	ИОП 1	ИОП 2	ИОП 3
П-1	/	1	/	/
П-2	/	1	/	/
<b>Укупно</b>	/	2	/	/

**2. Изостанци у току школске године**

Одељење	Оправдани	Неоправдани	Укупно	Бр.изостанака по ученику
П-1	1286	37	1323	50,88
П-2	1024	-	1024	40,96
П-3	288	-	288	36
<b>Укупно</b>	<b>2598</b>	<b>37</b>	<b>2635</b>	<b>44,66</b>

**3. Примењене васпитне и васпитно- дисциплинске мере**

Одељење	Опомена	Укор одељењ љењског старешине	Укор одељењ љењског већа	Укор директора	Укор наставничког већа	Појачан васпитни рад
П-1	/	/	/	/	/	/
П-2	/	/	/	/	/	/
П-3	/	/	/	/	/	/
<b>Укупно</b>	/	/	/	/	/	/

**4. Број часова допунске и додатне наставе**

Наставни предмет	Допунска настава	Додатна настава
Математика	46	13
Русински језик	15	/
Српски језик	27	/
<b>Укупно</b>	<b>88</b>	<b>13</b>

**5. Учешће ученика у ваннаставним активностима**

Секција, тим, ученичка организација	Укључених ученика	% од укупног броја ученика
Зрнце у равници	26	100
Мала радионица	25	100
<b>Укупно</b>	<b>51</b>	<b>100</b>

**6. Учешће ученика у изборној настави**

Изборни предмет	Укључених ученика	% од укупног броја ученика
Грkokатолички веронаук	11	18,64%
Верска настава	36	61,01%
Грађанско васпитање	15	25,42%
<b>Укупно</b>	<b>62</b>	

**10. Седнице одељењског већа**

Датум седнице	Дневни ред
29.10.2020.	Успех и владање ученика
18.12.2020.	Успех и владање ученика
01.04.2021.	Успех и владање ученика
22.06.2021.	Успех и владање ученика

**7. Огледни и угледни часови**

Датум	Тема - предмет	Огледни /угледни час	Разред/одељење	Наставник
21.5.2021.	Српски језик	Угледни час	II-2	Драгана Маринков, дефектолог Марија Јовановић
1.9.-22.6.	Русински језик	Снимљен 20 часова за потребе онлајн наставе	II-3	Јелена Кухар

**8. Партнерство са породицом**

Одељење	Број родитељских састанака	Присутно родитеља	% од укупног броја	Индивидуални разговори
---------	----------------------------	-------------------	--------------------	------------------------

П-1	4	20	76,92	13 + 20 на даљину.
П-2	4	21	84	30
П-3	5	8	100	6
<b>Укупно</b>	<b>13</b>	<b>49</b>	<b>83,05%</b>	<b>49+20 на даљину.</b>

9. Манифестације ван школе, предавања, обуке, радионице, излети, посете у којима су ученици учествовали.

Датум	Тема	Тип манифестације (предавање, обуке, радионица, посете, излети...	Место одржавања(установа)	Разред/ одељење	Носиоци
18.6.2021.	Веселинка	Дечији фестивал у , неговању русинске културе	Нови Сад	П-3	

## ИЗВЕШТАЈ ОДЕЉЕЊСКОГ ВЕЋА ТРЕЋЕГ РАЗРЕДА за школску 2020/2021. годину

1. Број ученика по одељењима

Одељење	Одељењски старешина	Број девојчица	Број дечака	Укупно
Ш/1	Љиљанић Јуликица	10	14	24
Ш/2	Хромиш Емили	9	15	24
<b>Укупно</b>		<b>19</b>	<b>29</b>	<b>48</b>

2. Кретање ученика у току школске године.

Одељење	Одсељено	Имена одсељених учника	Досељено	Имена досељених учника
Ш/2	/	/	2	Јовановић Анастасија Фингерхут Дарио
<b>Укупно</b>	/	/	<b>2</b>	

### 3. Број планираних, реализованих и нереализованих часова по одељењу

- Редовна настава

Одељење	планирано	одржано	Неодржано
III/1	684	684	/
III/2	684	684	/
<b>Укупно</b>	<b>1368</b>	<b>1368</b>	/

- Изборне наставе

Одељење	планирано	Одржано	Неодржано
III/1	108	108	/
III/2	108	108	/
<b>Укупно</b>	<b>316</b>	<b>316</b>	/

### 4. Успех и владање ученика на крају школске године

- Успех

Одељење	Средња оцена	О дл и ч н их	В рл од об р их	Д о б р их	Д о в о љ н их	Н е д о в о љ н их	Н е о ц е ње ни	О с л о б о ђ е ни
III/1	4,50	18	1	5	/	/	/	/
III/2	4,30	11	10	3	/	/	/	/
<b>Укупно</b>	<b>4,40</b>	<b>29</b>	<b>11</b>	<b>8</b>	/	/	/	/

- Владање

Одељење	Примерно	Врло добро	Добро	Задовољавајуће	Незадовољавајуће
III/1	24	/	/	/	/
III/2	24	/	/	/	/
<b>Укупно</b>	<b>48</b>	/	/	/	/

#### 5. Изостанци у току школске године

Одељење	Оправдани	Неоправдани	Укупно	Бр.изостанака по ученику
III/1	913	/	913	38,04
III/2	1271	/	1271	52,96
<b>Укупно</b>	<b>2184</b>	/	<b>2184</b>	

#### 6.Примењене васпитне и васпитно- дисциплинске мере

Одељење	Опомена	Укор одељењ љењ-ског старе- шине	Укор одељењ љењ-ског већа	Укор дирек- тора	Укор наста- внич- ког већа	Поја- чан вас- питни рад
III/1	/	/	/	/	/	/
III/2	/	/	/	/	/	/
<b>Укупно</b>	/	/	/	/	/	/

#### 7. Учешће ученика у изборној настави

Изборни предмет	Укључених ученика	% од укупног броја ученика
Грађанско васпитање	10	20,83
Верска настава	38	79,17
<b>Укупно</b>	<b>48</b>	<b>100</b>

#### 8. Седнице одељењског већа

Датум седнице	Дневни ред	Исходи
29.10.2020.	1. Успех ученика на крају првог класификационог периода 2. Владање ученика 3. Осигурање ученика 4. Једносменски рад	Информисање о постигнућима и понашању ученика трећег разреда.
18.12.2020.	1. Успех ученика на крају првог полугодишта 2. Дисциплина ученика 3. Сарадња са родитељима	Информисање о постигнућима и понашању ученика трећег разреда.
01.04.2021.	1. Успех ученика на крају трећег класификационог периода 2. Владање ученика	Информисање о постигнућима и понашању ученика трећег разреда.
22.06.2021.	1. Успех ученика на крају школске године 2. Дисциплина ученика 3. Сарадња са родитељима	Информисање о постигнућима и понашању ученика трећег разреда.

#### 9. Партнерство са породицом

Одељење	Број родитељских састанака
III/1	4
III/2	4
<b>Укупно</b>	<b>8</b>

#### 10. Манифестације у школи, предавања, обуке, радионице, приредбе у којима су ученици учествовали.

Датум	Тема	Тип манифестације (предавање, обуке, радионица, приредбе...)	Разред/ одељење	Носиоци
05. 10. – 09. 10.	Дечја недеља: Подељена срећа два пута је већа -Прикупљање средстава за личну хигијену -Хуманитарна акција за Млађу -Ластич, лопта, вијача-то је	Радионице,	III-1 и III-2	Учитељи и ученици

	наша играчка -Дан посвећен инклузији – интерпретација песме Не ругај се, на знаков- ном језику			
14.10. 2020.	Подела пакета за личну хиги- јену (пакете делио вршњач- ки тим)	Хуманитарна акција	III-1 и III-2	Учитељи и ученици
20. 10. 2020.	Светски дан јабуке		III-1 и III-2	Учитељи и ученици
23. 10. 2020.	Дан ослобође- ња Ђурђево у другом свет- ском рату	предавање	III-1 и III-2	Учитељи и ученици
24. 11. 2020.	Дан школе	радионица	III-1 и III-2	Учитељи и ученици
27. 01. 2021.	Свети Сава	радионица	III-1 и III-2	Учитељи и ученици
24. 02. 2021.	Међународни дан борбе про- тив вршњачког насиља	Ликовна радиони- ца	III-1 и III-2	Учитељи и ученици
01.03.- 31. 03.	Хуманитарна акција за нашег ученика Вању Романа	Хуманитарна акција	III-1 и III-2	Учитељи и ученици
24. 05. – 28. 05. 2021.	Ликовни кон- курс: Здраве навике, здрави зуби	Ликовна радиони- ца	III-1 и III-2	Учитељи и ученици

## ИЗВЕШТАЈ ОДЕЉЕЊСКОГ ВЕЋА ЧЕТВРТОГ РАЗРЕДА у школској 2020/2021. години.

### 1. Број ученика по одељењима

Одељење	Одељењски старе- шина	Број девојчи- ца	Број дечака	Укупно
IV-1	Марија Тртић	7	11	18
IV-2	Јелена Салаг	9	11	20

IV-3	Александар Живанов	9	10	19
<b>Укупно</b>	<b>3</b>	<b>25</b>	<b>32</b>	<b>57</b>

**2. Кретање ученика у току школске 2019/2020. године.**

Одељење	Одсељено	Имена одсељених ученика	Досељено	Имена досељених ученика
IV-1	-	-	-	-
IV-2	-	-	-	-
IV-3	1	Мирослав Виславски	-	-
<b>Укупно</b>	<b>1</b>	-	-	-

**3. Број планираних, реализованих и нереализованих часова по одељењу**  
 · **Редовна настава**

Одељење	Планирано	одржано	Неодржано
IV-1	756	756	-
IV-2	756	756	-
IV-3	756	756	-
<b>Укупно</b>	<b>2268</b>	<b>2268</b>	-

· **Изборна настава:**

Одељење	Планирано	Одржано	Неодржано
IV-1	72	72	/
IV-2	72	72	/
IV-3	72	72	/
<b>Укупно</b>	<b>216</b>	<b>216</b>	

**4.Успех и владање ученика на крају школске године**



Одељење	Средња оцена	О д л и ч н и х	В р л о д о б р и х	Д о б р и х	Д о в о љ н и х	Н е д о в о љ н и х	Н е о ц е ње н и	Ослобо- ђени
IV-1	4,33	8	9	1	/	/	/	/
IV-2	4,24	9	7	4	/	/	/	/
IV-3	4,24	8	6	4	/	/	/	/
<b>Укупно</b>	<b>4,27</b>	<b>25</b>	<b>22</b>	<b>9</b>	<b>/</b>	<b>/</b>	<b>/</b>	<b>/</b>

– **Владање**

Одељење	Примерно	Врло добро	Добро	Задовољавајуће	Незадовољавајуће
IV-1	18	/	/	/	/
IV-2	20	/	/	/	/
IV-3	19	/	/	/	/
<b>Укупно</b>	<b>57</b>	<b>/</b>	<b>/</b>	<b>/</b>	<b>/</b>

**5. Додатна подршка ученицима**

Одељење	Индивидуализација	ИОП1	ИОП2
IV-1	/	/	/
IV-2	/	1	1
IV-3	/	/	/
<b>Укупно</b>	<b>/</b>	<b>1</b>	<b>1</b>

**6. Изостанци у току школске године**

Одељење	Оправдани	Неоправдани	Укупно	Бр.изостанака по ученику
IV-1	904	-	904	50,22
IV-2	1128	115	1243	62,15
IV-3	857	538	1395	73,42
<b>Укупно</b>	<b>2889</b>	<b>653</b>	<b>3542</b>	<b>61,96</b>

### 7. Примењене васпитне и васпитно- дисциплинске мере

Одељење	Опо- мена	Укор оде- љењ- ског старе- шине	Укор оде- љењ- ског већа	Укор дирек- тора	Укор наста- внич- ког већа	Поја- чан вас- питни рад
IV-1	/	/	/	/	/	/
IV-2	/	/	/	/	/	/
IV-3	/	/	/	/	/	/
<b>Укупно</b>	/	/	/	/	/	/

### 8. Број часова допунске и додатне наставе

Наставни предмет	Допунска нас- тава	Додатна нас- тава
Математика	17+23+16=56	/
Српски језик	15+8+16=39	/
<b>Укупно</b>	<b>95</b>	<b>/</b>

### 9. Учешће ученика у ваннаставним активностима

Секција, тим, ученичка органи- зација	Укључених уче- ника	% од укупног броја ученика
Рецитаторска секција	4	7,01
<b>Укупно</b>	<b>4</b>	<b>7,01</b>

### 10. Учешће ученика у изборној настави

Изборни предмет	Укључених ученика	% од укупног броја ученика
Чувари природе	57	100
Ромски језик са елементима националне кул- туре	1+5+1=7	12,28
Русински језик са елементима националне културе	6+2+2=10	17,54
<b>Укупно</b>	<b>74</b>	

Верска настава (православни катихизис)	14+17+10=41	71,92
Верска настава (католички вјеронаук)	3+3+1=7	12,28
Грађанско васпитање	1+8=9	15,78
<b>Укупно</b>	57	

### 11. Седнице одељењског већа

Датум седнице	Дневни ред	Исходи
29. 10. 2020.	1     Анализа успеха на крају I класификационог периода 2     Како мотивисати ученике?	Учитељи су презентовали постигнућа ученика свог одељења.  Евидентирани су ученици који су демотивисани зарад настави и закључено је да треба да имају подршку у учењу од стране стручних сарадника.
18. 12. 2020.	1     Анализа успеха ученика на крају првог полугодишта	Учитељи су презентовали успех и владање ученика на крају првог полугодишта.
23.03. 2021.	1     Анализа успеха ученика на крају трећег класификационог периода 2020/2021. године. 2     Дисциплина и владање ученика	Анализиран је успех и владање ученика на крају трећег класификационог периода 2020/2021. године.
22.06.2021.	3     Анализа успеха ученика на крају школске 2020/2021. Године. 4     Дисциплина и владање ученика	Анализиран је успех и владање ученика на крају школске 2020/2021. године.

### 12. Партнерство са породицом

Одељење	Број родитељских састанака	Присутно родитеља	% од укупног броја
IV-1	4	15	75%
IV-2	4	14	70%

IV-3	5	14	73,68
<b>Укупно</b>	<b>13</b>		

**13. Манифестације у школи, предавања, обуке, радионице, приредбе у којима су ученици учествовали.**

Датум	Тема	Тип манифестације (предавање, обуке, радионица, приредбе...)	Разред/ одељење	Носиоци
05.10-09.10.  08.10.2021.	Дечја недеља " Подељена срећа два пута је већа"  Ластич лопта вијача, то је наша играчка	Радионице и разне активности током целе недеље		4. разред
09.10.2021.	Дан посвећен инклузији .Интерпретација песме знаковним језиком " Не ругај се" Хуманитарна акција за Младена	приредба		Ученици млађих разреда
14.10.2021.	Подела пакета за личну хигијену	хуманитарна акција		Ученици млађих разреда
20.10.2021.	Светски дан јабуке.Значај јабуке за наше здравље. Ученици донели за ужину тога дана јабуку.	предавање		Ученици млађих разреда
23.10.2021.	Дан ослобођења Ђурђево	Предавање приредба		Ученици присуствовали полагању венаца на споменик палим жртвама у 2.светском рату
15.12.2021.	Израда хранилица за птице од пластичних боца	акција		4. разред
17.01.2021.	Национални празник –Дан Русина			
27.01.2021.	Школска слава Свети Сава	Посета литургији у храму		Ученици млађих разреда
24.02.2021.	Међународни дан борбе против вршњачког насиља			Сви ученици у школи

Цео март	Хуманитарна акција за ВањуРо-мана- Прикупљање новчаних средстава за операцију;		Сви ученици у школи
23.03.2021.	Такмичење из математике "Мислиша"	такмичење	Ученици свих разреда, љубитељи математике
08.04.2021.	Обележавање Дана Рома		
24.05.2021.	Ликовни конкурс "Здраве навике-здрави зуби"		Ученици млађих разреда
17.05.-20.05. 25.05.- 27.05.	Посета наставника предметне наставе у циљу упознавања .		Ученици четвртог разреда

#### 14. Стручно усавршавање наставника

Назив семинара	Име и презиме учесника	Датум реализације семинара	Место реализације семинара	К1,К2,К3, К4
"Еразмус плус платформе и мреже за професионално усавршавање наставника"	Марија Тртић	09.03.2021.	Онлајн учење	
"Примери најбољих СТЕАМ наставних пракси у Србији"	Марија Тртић	12.03.2021.	Онлајн учење	
" Стратегије у раду са ученицима који показују проблеме у понашању"	Марија Тртић	01.05.2021.	Кампстер платформа за онлајн учење	
" Обука за запослене – породично насиље"	Марија Тртић	01.05.2021.	Кампстер платформа за онлајн учење	
"Упутство за дежурне наставнике"	Марија Тртић Јелена Салаг Александар Живанов	16.06.2021.	Онлајн учење	
"Поезија кроз математику"	Александар Живанов	11.03.2021.	Онлајн учење	
"Напредак је лак кад ђак има пројекат"	Александар Живанов	25.03.2021.	Онлајн учење	
" Подршка ученицима у онлајн учењу"	Александар Живанов	08.04.2021.	Онлајн учење	
"Умеће комуникације"	Александар Живанов	27.05.2021.	Онлајн учење	

## ИЗВЕШТАЈ ОДЕЉЕЊСКОГ ВЕЋА ПЕТОГ РАЗРЕДА

за школску 2020/2021. годину

### 1. Број ученика по одељењима

Одељење	Одељењски старшина	Број девојчица	Број дечака	Укупно
5-1	Драгана Дицков	9	13	22
5-2	Љубица Симић	8	14	22
5-3	Марија Самарцић	1	5	6
<b>Укупно</b>		<b>18</b>	<b>32</b>	<b>50</b>

### 2. Кретање ученика у току школске године.

Одељење	Одсељено	Имена одсељених учника	Досељено	Имена досељених учника
5-1	/	/	/	/
5-2	1	Николина Лакатош	/	/
5-3	/	/	/	/
<b>Укупно</b>	<b>1</b>	<b>/</b>	<b>/</b>	<b>/</b>

### 3. Број планираних, реализованих и нереализованих часова по одељењу

#### Редовна настава

Одељење	Планирано	Одржано	Неодржано
5-1	1007	990	17
5-2	1007	988	20
5-3	1067	1152	-
<b>Укупно</b>	<b>3081</b>	<b>3130</b>	<b>37</b>

#### Изборна настава

Одељење	планирано	Одржано	Неодржано
5-1	107	100	7
5-2	252	239	13
5-3	83	65	18
<b>Укупно</b>	<b>442</b>	<b>404</b>	<b>38</b>

#### Ваннаставне активности:

Активност	Одељење	Планирано	Одржано	Неодржано
Саобраћајна секција, Ликовна секција, Вршњашки тим Географска секција	5-1	50	38	12
	5-2	64	38	19
	5-3	83	65	18
<b>Укупно:</b>				

#### 4. Успех и владање ученика на крају школске године

##### Успех

Одељење	Средња оцена	Одличних	Врло добрих	Добрих	Довољних	Недовољних	Неоцењени	Ослобођени
5-1	3,97	6	8	7	/	1	/	/
5-2	3,81	4	12	4	/	/	2	/
5-3	4,50	4	1	1	/	/	/	/
<b>Укупно</b>	<b>4,08</b>	<b>14</b>	<b>21</b>	<b>12</b>	<b>/</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>/</b>

##### Владање

Одељење	Примерно	Врло добро	Добро	Задовољавајуће	Незадовољавајуће
5-1	22	/	/	/	/
5-2	20	2	/	/	/
5-3	6	/	/	/	/
<b>Укупно</b>	<b>48</b>	<b>2</b>	<b>/</b>	<b>/</b>	<b>/</b>

#### 5. Додатна подршка ученицима и обогаћен ИОПЗ

Одељење	Индивидуализација	ИОП 1	ИОП 2	ИОП 3
5-1	/	/	1	/
5-2	3	1	/	1
5-3	/		1	
<b>Укупно</b>	<b>3</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>1</b>

#### 6. Изостанци у току школске године

Одељење	Оправдани	Неоправдани	Укупно	Бр.изостанака по ученику
5-1	519	65	584	26,55
5-2	414	306	720	32,72
5-3	458	-	458	76,33
<b>Укупно</b>	<b>1391</b>	<b>371</b>	<b>1762</b>	

### 7. Примењене васпитне и васпитно- дисциплинске мере

Одељење	Опомена	Укор одељењског старешине	Укор одељењског већа	Укор директора	Укор Наставничког већа	Појачан васпитни рад
5-1	5	1	/	/	/	/
5-2	/	1	1	/	/	/
5-3	/	/	/	/	/	/
<b>Укупно</b>	<b>5</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>/</b>	<b>/</b>	<b>/</b>

### 8. Број часова допунске и додатне наставе

Наставни предмет	Допунска настава	Додатна настава
Српски језик и књижевност	/	/
Географија	1	/
<b>Укупно</b>	<b>1</b>	<b>/</b>

### 9. Учешће ученика у ваннаставним активностима

Секција, тим, ученичка организација	Укључених ученика	% од укупног броја ученика
Вршњашки тим	7	14 %
Ликовна секција, Цвећарска секција	2	33
<b>Укупно</b>	<b>9</b>	

### 10. Седнице одељењског већа

Датум седнице	Дневни ред	Исходи
28.10.2020.	Анализа успеха и владања на крају првог квалификационог периода	
18.12.,2020.	Анализа успеха и владања на крају првог полугодишта	
1.4.2021.	Анализа успеха и владања за трећи квалификационоби период	
23.6.2021.	Анализа успеха и владања на крају другог полугодишта	



### 11. Огледни и угледни часови

Датум	Тема -предмет	Огледни /угледни час	Раз-ред/одељење	Наставник
12.3.2021.	Српски језик и књижевност	Глаголски вид и род	5-1	Драгана Дицков

### 12.Партнерство са породицом

Одељење	Број родитељских састанака	Присутно родитеља	% од укупног броја	Индивидуални разговори
5-1	3	16	73%	3
5-2	4	16	73%	4
5-3	4	4	66%	3
<b>Укупно</b>	<b>11</b>	<b>36</b>		<b>10</b>

### 13. ДРУГЕ АКТИВНОСТИ

Активности	Датум	Циљ Активност	Укључени ученици и наставници	Исход
Међуокружно такмичење	15.5.2021.	Такмичење у знању из језика	Иван Молнар	Освојено друго место

## ИЗВЕШТАЈ ОДЕЉЕЊСКОГ ВЕЋА СЕДМОГ РАЗРЕДА

за школску 2020/2021. годину

### 1. Број ученика по одељењима

Одељење	Одељењски старешина	Број девојчица	Број дечака	Укупно
VII 1	Ненад Делић	10	16	26
VII 2	Радомир Стојановић	11	15	26
<b>Укупно</b>		<b>21</b>	<b>31</b>	<b>52</b>

### 2. Кретање ученика у току школске године.

Одељење	Одсељено	Имена одсељених учника	Досељено	Имена досељених учника
VII 1	/	/	/	/
VII 2	/	/	/	/
<b>Укупно</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

### 3. Број планираних, реализованих и нереализованих часова по одељењу-

#### – Редовне наставе:

Одељење	Планирано	Одржано	Неодржано
VII 1	1378	1368	5
VII 2	1373	1368	5
<b>Укупно</b>	<b>2751</b>	<b>2736</b>	<b>10</b>

#### – Изборне наставе:

Одељење	Планирано	Одржано	Неодржано
VII 1	182	173	9
VII 2	182	173	9
<b>Укупно</b>	<b>364</b>	<b>246</b>	<b>18</b>

#### – Ваннаставних активности:

Активност	Одељење	Планирано	одржано	Неодржано
Хор и оркестар	VII 2	36	30	6
<b>Укупно</b>		<b>36</b>	<b>30</b>	<b>6</b>

1.

4. Успех и владање ученика на крају 2. полугодишта по одељењима.

– Успех

Одељење	Средња оцена	О дл ич ни х	Вр ло до бр их	Д о б р и х	Д о в о љ н и х	Н е д о в о љ н и х	Н е о ц е њ е н и	О с л о б о ђ е н и
VII 1	3,52	5	8	7	2	0	4	0
VII 2	3,69	6	6	9	0	0	5	0
Укупно		11	14	16	2	0	9	0

· Владање

Одељење	Примерно	Врло добро	Добро	Задовољавајуће	Незадовољавајуће
VII 1	26	/	/	/	/
VII 2	20	3	3	/	/
Укупно	56	3	3	-	-

1. Додатна подршка ученицима и обогаћен ИОПЗ

Одељење	Индивидуализација	ИОП 1	ИОП 2	ИОП 3
VII 1		2	-	-
VII 2		1	1	-
Укупно		3	1	-

2. Изостанци у току школске године.

Одељење	Оправдани	Неоправдани	Укупно	Бр.изостанака по ученику
VII 1	674	69	743	28
VII 2	448	378	826	31,77
Укупно	1122	447	1569	28,61

3. Примењене васпитне и васпитно- дисциплинске мере

Одељење	Опомена	Укор одељењског старешине	Укор одељењског већа	Укор директора	Укор наставничког већа	Појачан васпитни рад
<b>VII 1</b>	4	3	/	/	/	/
<b>VII 2</b>	6	6	3	0	0	0
<b>Укупно</b>	<b>10</b>	<b>9</b>	3	0	0	0

**4. Број часова допунске и додатне наставе.**

Уписати податке на нивоу целог разреда ( за сва одељења заједно)

Наставни предмет	Допунска настава	Додатна настава
Српски језик и књижевност	8+8	8
Математика	3	4
<b>Укупно</b>	<b>19</b>	<b>12</b>

**5. Учешће ученика у ваннаставним активностима**

Уписати податке на нивоу целог разреда ( за сва одељења заједно)

Секција, тим, ученичка организација	Укључених ученика	% од укупног броја ученика
<b>Литерарна секција</b>	4	4
Вршњачки тим	2+2	13
Ученички парламент	2+2	13
<b>Укупно</b>	<b>12</b>	<b>4,33</b>

**6. Учешће ученика у изборној настави**

Изборни предмет	Укључених ученика	% од укупног броја ученика
Грађанско васпитање	<b>23</b>	
Православни катихизис	3	
Грkokатоличка веронаука	2	
Русински језик са елементима националне културе	<b>9</b>	

**7. Седнице одељењског већа**

Датум седнице	Дневни ред	Исходи
<b>23.10.2021.</b>	Успех ученика на крају првог класификационог периода	
18.12.2021.	Успех и владање ученика на крају првог полугодишта	

1.4.2021.	Успех ученика на крају трећег класификационог периода	
22.6.2021.	Успех и владање ученика на крају првог полугодишта	

#### 8. Партнерство са породицом

Одељење	Број родитељских састанака	Присутно родитеља
VII 1	4	
VII 2	4	
Укупно	8	

## ИЗВЕШТАЈ ОДЕЉЕЊСКОГ ВЕЋА ОСМОГ РАЗРЕДА

за школску 2020/2021. годину

### 1. Број ученика по одељењима

Одељење	Одељењски старешина	Број девојчица	Број дечака	Укупно
VIII-1	Маријана Васић	10	10	20
VIII - 2	Татјана Перовић	9	8	17
VIII - 3	Татиана Барна	4	5	9
VIII - 4	Татјана Пап	8	11	19
<b>Укупно</b>	<b>4</b>	<b>31</b>	<b>34</b>	<b>65</b>

### 2. Кретање ученика у току школске године

Одељење	Одсељено	Имена одсељених ученика	Досељено	Имена досељених ученика
VIII- 1	-	-	-	-
VIII - 2	-	-	-	-
VIII - 3	-	-	-	-
VIII - 4	-	Теодора Виславски	-	-
<b>Укупно</b>	<b>-</b>	<b>1</b>	<b>-</b>	<b>-</b>

### 3. Број планираних, реализованих и нереализованих часова по одељењу

#### · Редовна настава

Одељење	Планирано	Одржано	Неодржано
VIII-1	1341	1164	177
VIII - 2	782	763	19
VIII - 3	1306	1222	84
VIII - 4	782	763	19
<b>Укупно</b>	<b>4211</b>	<b>3912</b>	<b>299</b>

#### – Изборна настава

Одељење	Планирано	Одржано	Неодржано
VIII- 1	104	93	11
VIII - 2	235	227	8
VIII - 3	34	33	1
VIII - 4	136	134	2
<b>Укупно</b>	<b>509</b>	<b>487</b>	<b>22</b>

– Ваннаставних активности:

Активност	Одељење	Планирано	одржано	Неодржано
Свакодневни живот у прошлости	VIII-1	34	33	1
Цртање, сликање и вајање	VIII - 2	34	34	-
Цртање, сликање и вајање	VIII - 3	34	33	1
Хор и оркестар	VIII - 4	34	34	-
<b>Укупно</b>	<b>4</b>	<b>136</b>	<b>134</b>	<b>2</b>

4. Успех и владање ученика на крају школске године

– Успех

Одељење	Средња оцена	Одличних	Врло добрих	Добрих	Довољних	Недовољних	Неоцењених	Ослобођених
VIII- 1	3,80	4	6	7	-	-	3	-
VIII - 2	3,76	4	7	5	1	-	-	-
VIII - 3	4,04	4	2	3	-	-	-	-
VIII - 4	3,13	2	6	10	-	-	1	-
<b>Укупно</b>	<b>3,68</b>	<b>14</b>	<b>21</b>	<b>25</b>	<b>1</b>	<b>-</b>	<b>4</b>	<b>-</b>

· Владање

Одељење	Примерно	Врло добро	Добро	Задовољавајуће	Незадовољавајуће
VIII- 1	17	-	-	-	-
VIII - 2	17	-	-	-	-
VIII - 3	9	-	-	-	-
VIII - 4	18	-	1	-	-
<b>Укупно</b>	<b>61</b>	<b>-</b>	<b>1</b>	<b>-</b>	<b>-</b>

5. Додатна подршка ученицима и обогаћен ИОПЗ

Одељење	Индивидуализација	ИОП 1	ИОП 2	ИОП 3
---------	-------------------	-------	-------	-------

VIII- 1	-	1	-	-
VIII - 2	-	-	2	-
VIII - 4	-	-	1	-
<b>Укупно</b>	<b>-</b>	<b>1</b>	<b>3</b>	<b>-</b>

#### 6. Изостанци у току школске године

Одељење	Оправдани	Неоправдани	Укупно	Бр.изостанака по ученику
VIII-1	287	374	661	33,05
VIII - 2	116	26	142	8,35
VIII - 3	12	8	20	2,22
VIII - 4	249	195	444	23,37
<b>Укупно</b>	<b>664</b>	<b>603</b>	<b>1267</b>	<b>66,99</b>

#### 7. Примењене васпитне и васпитно- дисциплинске мере

Одељење	Опо- мена	Укор одељењ љењ- ског старе- шине	Укор одељењ љењ- ског већа	Укор дирек- тора	Укор наста- внич- ког већа	Поја- чан вас- питни рад
VIII-1	-	-	-	-	-	-
VIII- 4	3	1	1	-	-	-
VIII - 2	1	-	-	-	-	-
VIII - 3	-	1	1	-	-	-
<b>Укупно</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>

#### 8. Број часова допунске и додатне наставе

Наставни предмет	Допунска настава	Додатна нас- тава
Биологија	14 +14+14+14	14+14+14+14
Математика	30+20+30+30	4+14+4+4
Српски језик	-	2
<b>Укупно</b>	<b>166</b>	<b>84</b>

#### 9. Учешће ученика у ваннаставним активностима

Секција, тим, уче- ничка организаци- ја	Укључених ученика	% од укупног броја ученика
Музичка секција	1	0,01
Вршњачки тим	2+2+2+2	12
Ђачки парламент	2+2+2+2	12
Црвени крст	1+1+2	0,046
Ликовна секција	6	9,23%



<b>Укупно</b>	<b>27</b>	<b>42%</b>
---------------	-----------	------------

### 10. Учешће ученика у изборној настави

Изборни предмет	Укључених ученика	% од укупног броја ученика
Верска настава	14+9+15+7	69%
Грађанско васпитање	3+4+13	31%
<b>Укупно</b>	<b>65</b>	<b>100</b>

### 11. Седнице Одељењског већа

Датум седнице	Дневни ред	Исходи
28. 10. 2020.	1. Анализа успеха 2. Изрицање васпитно дисциплинских мера 3. Разматрање преласка на једносменску наставу	
18. 12. 2020.	1. Успех ученика на крају првог полугодишта;	
1. 4. 2021.	1. Успех на 3. класификационом периоду, закључивање опомена 2. Владање ученика	
8. 6. 2021.	1. Успех ученика на крају школске године 2. Владање и оправдани и неоправдани изостанци 3. Разматрање предлога за ученика генерације	

### 12. Партнерство са породицом

Одељење	Број родитељских састанака	Присутно родитеља	% од укупног броја	Индивидуални разговори
VIII-1	4	16	80%	-
VIII - 2	4	1	94%	6
VIII - 3	4	8	90%	3
VIII - 4	4	16	94%	-
<b>Укупно</b>	<b>16</b>	<b>56</b>	<b>89,5 %</b>	<b>9</b>

## ВУКОВЕ ДИПЛОМЕ, СПЕЦИЈАЛНЕ ДИПЛОМЕ И ПОХВАЛЕ УЧЕНИКА ОСМИХ РАЗРЕДА

Школска 2020/2021.

РАЗРЕД И ОДЕЉЕЊЕ	<b>8-1</b>
ОДЕЉЕЊСКИ СТАРЕШИНА	<b>МАРИЈАНА ВАСИЋ</b>
ВУКОВА ДИПЛОМА	Павловић Лазар
<b>СПЕЦИЈАЛНЕ ДИПЛОМЕ</b>	
Физичко васпитање	Павловић Лазар
<b>ПОХВАЛЕ</b>	
Немачки језик	Павловић Лазар Топчиов Душан Михњак Иван Ћурчић Драгана
Српски језик и књижевност	Павловић Лазар Топчиов Душан Ћурчић Драгана Гајишин Тања
Географија Хемија	Павловић Лазар Павловић Лазар

РАЗРЕД И ОДЕЉЕЊЕ	<b>8-2</b>
ОДЕЉЕЊСКИ СТАРЕШИНА	<b>ТАТЈАНА ПЕРОВИЋ</b>
ВУКОВА ДИПЛОМА	Марић Никола
<b>СПЕЦИЈАЛНЕ ДИПЛОМЕ</b>	
Физика	Марић Никола
Српски језик и књижевност	Гаврић Милица
<b>ПОХВАЛЕ</b>	
Географија	Марић Никола
Хемија Ликовна култура	Гаврић Милица Чапко Тијана

РАЗРЕД И ОДЕЉЕЊЕ	<b>8-3</b>
ОДЕЉЕЊСКИ СТАРЕШИНА	<b>ТАТИЈАНА БАРНА</b>
ВУКОВА ДИПЛОМА	Барна Марина Вереш Ксенија Мудри Јасмина
<b>СПЕЦИЈАЛНЕ ДИПЛОМЕ</b>	

Русински језик и књижевност	Барна Марина Вереш Ксенија
Ликовна култура	Мудри Јасмина Ђурадин Кристина
Биологија Музичка култура	Вереш Ксенија Вереш Ксенија

**ПОХВАЛЕ**

Русински језик и књижевност	Мудри Јасмина Ђурадин Кристина
Историја	Вереш Ксенија
Географија	Мудри Јасмина, Вереш Ксенија, Барна Марина
Математика	Мудри Јасмина, Вереш Ксенија
Физичко васпитање	Орос Никола

РАЗРЕД И ОДЕЉЕЊЕ	<b>8-4</b>
ОДЕЉЕЊСКИ СТАРЕШИНА	<b>ТАТЈАНА ПАП</b>
ВУКОВА ДИПЛОМА	/

**СПЕЦИЈАЛНЕ ДИПЛОМЕ**

Ликовна култура	Злоколица Хелена
-----------------	------------------

**ПОХВАЛЕ**

Географија	Максимовић Жељана Виславски Аљоша
Хемија	Максимовић Жељана
Ликовна култура	Максимовић Жељана Кањух Марија Ђукић Срна

# ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНИХ АКТИВА



Школска 2020/2021. година

**ТАБЕЛАРНИ ПРИКАЗ СТРУЧНИХ ВЕЋА И ЊИХОВИХ ЧЛАНОВА  
Школска 2020/2021.**

<b>СТРУЧНО ВЕЋЕ</b>	<b>ЧЛАНОВИ СТРУЧНОГ ВЕЋА</b>
СТРУЧНО ВЕЋЕ РАЗРЕДНЕ НАСТАВЕ	Емили Хромиш Еда Дујаковић Јелена Кухар <b>Марија Тртић, руководилац</b>
СТРУЧНО ВЕЋЕ НАСТАВЕ МАТЕРЊЕГ ЈЕЗИКА	Марија Самарцић Меланија Михњак Оскар Пургић <b>Драгана Дицков, руководилац</b>
СТРУЧНО ВЕЋЕ НАСТАВЕ СТРАНИХ ЈЕЗИКА	Маријана Васић/ Јелена Плавшић Ивана Стамболија/Татиана Пап Маријана Васић <b>Душица Божић, руководилац</b>
СТРУЧНО ВЕЋЕ НАСТАВЕ ТЕХНИЧКОГ ОБРАЗОВАЊА И ИНФОРМАТИКЕ	Југослава Рађен <b>Властимир Тот, руководилац</b>
СТРУЧНО ВЕЋЕ НАСТАВЕ МАТЕМАТИКЕ И ФИЗИКЕ	Блаженка Тимко Станковић Зорица Косјерина Ненад Делић <b>Биљана Кнежевић, руководилац</b>
СТРУЧНО ВЕЋЕ НАСТАВЕ ФИЗИЧКОГ И ЗДРАВСТВЕНОГ ВАСПИТАЊА	Радомир Стојановић Зоран Тот <b>Маријана Самарцић, руководилац</b>
СТРУЧНО ВЕЋЕ НАСТАВЕ ХЕМИЈЕ И БИОЛОГИЈЕ	Жељка Васић Сања Миражић/Ивана Петровић <b>Ивана Петровић, руководилац</b>
СТРУЧНО ВЕЋЕ НАСТАВЕ ЛИКОВНЕ И МУЗИЧКЕ КУЛТУРЕ	Татиана Барна <b>Татјана Перовић, руководилац</b>
СТРУЧНО ВЕЋЕ НАСТАВЕ ГЕОГРАФИЈЕ И ИСТОРИЈЕ	Милица Маринков Александар Баборац <b>Љубица Симић, руководилац</b>

## **ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА МУЗИЧКЕ и ЛИКОВНЕ КУЛТУРЕ**

Школска 2020/2021. годину

Руководилац стручног већа: Татјана Перовић, наставник ликовне културе

Активности	Датум	Циљ Активности	Укључени ученици и наставници	Исход
-Састанак СА -Анализа опремљености кабинета наставним средствима и потребе. -Израда годишњег и оперативног плана. -План стручног усавршавања. -Договор око начина спровођења комбинованог модела наставе.	07.09.2020.	-Израда анализе постојеће опремљености кабинета и евентуална набавка нових наставних средстава.	Татиана Барна Татјана Перовић	Боље опремљени кабинети, прилагођени предметима и потребама ученика. Успешније припремање наставе.
- „Планирање и програмирање наставе и учења“ (семинар)	28.09. – 5.10.2020.	Настава орјентисана на исходе	Татиана Барна Татјана Перовић	Нови приступ планирању часова
- Одабир музике за часове ликовне културе	19. 10. 2021.	Међупредметно повезивање	Татиана Барна Татјана Перовић	Примењује принцип сарадње и међусобног подстицања рада.
Прелазак на онлајн наставу	27.11.2020.	Употреба нових дигиталних алата: Гугл докуменат Гугл тестови Гугл презентације Израда укрштеница на Хот потатоес апликацији	Татиана Барна Татјана Перовић	Развој дигиталних компетенција

<p>-"Типови интеракција-наставник као медијатор комуникације" (вебинар)                  -"Од доброг плана, преко ефикасне евиденције до најбољих резултата и у време пандемије ковида 19" (вебинар)</p>	<p>2.12.2020.  17.12.2020.</p>	<p>Значај комуникације, функционална и дисфункционална комуникација, модалитети...  Подршка у успешнијем планирању и реализацији наставе и педагошке евиденције.</p>	<p>Татјана Перовић  Татјана Перовић</p>	<p>Примењује принцип функционалне комуникације.  Успешније ланирање наставе у новонасталој ситуацији и вођење документације у електронском дневнику.</p>
<p>Обележавање Савиндан-а у учионици</p>	<p>27.01.2021.</p>	<p>Певање песама посвећених Св. Сави и израда ликовних радова</p>	<p>Татиана Барна Татјана Перовић Ученици 5. Разреда</p>	<p>Обогаћивање репертоара са новим песмама и изложба ликовних радова у учионици и школском ходнику.</p>
<p>-"Између две ватре- како посредовати у ученичком конфликту"</p>	<p>10.2.2021.</p>	<p>Како посредовати у ученичком конфликту</p>	<p>Татјана Перовић</p>	<p>Изражавање мисли, осећања и уверења на директан, искрен (поштен) и социјално адекватан начин уз уважавање других људи.</p>
<p>«Тајна успеха финског образовања» (семинар)</p>	<p>03. 03.- 05.06. 2021. Онлајн семинар</p>	<p>Упознавање добрих страна финског образовања</p>	<p>Татиана Барна</p>	<p>Примена добре праксе</p>
<p>Пројектна тема са 6.разредом: «Шта смо сазнали о инструментима са диркама» -"Подршка ученицима у онлајн учењу" (вебинар)</p>	<p>Април месец  8.4.2021.</p>	<p>Савладавање ове теме уз помоћ истраживања и тимског рада  Предуслови за реализацију онлајн наставе.</p>	<p>Татиана Барна Ученици 6. разреда  Татјана Перовић</p>	<p>Презентација радова, Израда укрштенице  Наставник креира позитивно окружење за учење.</p>

Реализација међупредметне теме «Пандемија и човечанство»	Мај месец	Упознавање теме из разних предмета	Татиана Барна Ученици 7. разреда	Научена песма «Тамо далеко» из 1. светског рата
-Састанак СА	Јун	Анализа рада и план за унапређење будућег рада.	Татиана Барна Татјана Перовић	Извештај о реализацији редовне наставе, слободних наставних активности и секција.

## ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ АКТИВА ИНФОРМАТИКЕ И ТЕХНИКЕ И ТЕХНОЛОГИЈЕ

Школска 2020/2021. година

Руководилац стручног већа : Властимир Тот, наставник технике и технологије

Активност	Датум	Циљ активности	Укључени наставници	Исход
-Анализа опремљености кабинета наставним средствима. -Усвајање формата припреме за часове. -План писмених провера знања.	07.09.2020.	-Израда анализе опремљености кабинета наставним средствима. - Усаглашавање формата припреме за часове. -Усаглашавање плана писмених	Југослава Рађен Властимир Тот Јелена Митић	Успешније припремање наставе у предстојећој школској години.



		провера знања.		
Рад на корелацији садржаја рада у настави природних наука. Анализа постојећих наставних средстава у кабинетима.	19.10.2020.	-Рад на корелацији садржаја рада у настави природних наука. -Анализа постојећих наставних средстава у кабинетима.	Југослава Рађен Властимир Тот Јелена Митић	Просторије кабинета су боље прилагођене за рад деце у њему.
Направити анализу успеха на крају првог тромесечја ради подношења извештаја. Припрема за израду практичних радова по жељи ученика. Формирање групе ученика и додатни рад са њима ради припрема за такмичења.	09.11.2020.	-Направити анализу ради подношења извештаја. - Припрема за израду практичних радова по жељи ученика. -Формирање групе ученика и додатни рад са њима ради припрема за такмичења.	Југослава Рађен Властимир Тот Јелена Митић	Добијање јасније слике о успешности рада у овом периоду.
Направити анализу успеха на крају првог полугодишта ради подношења извештаја. Оспособљавање ученика и наставника у коришћењу информационалних технологија	21 12.2020.	-Направити анализу ради подношења извештаја. -Оспособљавање ученика и наставника у коришћењу информационалних технологија.	Југослава Рађен Властимир Тот Јелена Митић	Остварене смернице за даље подстицање радозналости и интересовања ученика.
-Подстицање ученика на учешће на такмичењима. - Планирање корелације градива за друго полугодиште. - Планирање провера знања у другом полугодишту.	22.01.2021.	-Анализа постигнућа око припремљености ученика за такмичење.	Југослава Рађен Властимир Тот Јелена Митић	Извршена је стратегија избора ученика за такмичења. Усаглашени су ставови о начину провера знања у другом полугодишту.
-Припрема ученика за такмичење.	05.02.2021.	-Реализације припреме ученика за такмичења.	Југослава Рађен Властимир Тот Јелена Митић	Остварена је боља стратегија за учешће у такмичењима.
-Договор око уџбеника, радних свезака и конструкторских комплекта за наредну школску годину. - Учешће ученика на општинском такмичењу. -Анализа успеха уче-	05.03.2021.	-Извршити договор и одредити задужења. -Припремити ученике за такмичење и њихово учешће. - Направити анализу и поднети извештај	Југослава Рађен Властимир Тот Јелена Митић	Успешније припремање наставних средстава у предстојећој школској години.

ника на крају трећег класификационог периода.				
-Изложба ученичких радова. - Сумирање резултата са такмичења, похвале и награде.	24.05.2021.	-Организовање изложбе. -Организовање уручивања награда и похвала.	Југослава Рађен Властимир Тот Јелена Митић	Остварени су прегледни и јасни увиди у практичан рад ученика у досадашњем периоду.
-Анализа резултата ученика на крају школске године. - Вредновање квалитета ученичких знања.	07.06.2021.	-Направити анализу и поднети извештај.	Југослава Рађен Властимир Тот Јелена Митић	Добијени су јаснији показатељи рада у другом полугодишту. Колико су остварени добри резултати у учешћу на такмичењима.

### Активности наставника и ученика у актуелним пројектима школе

1. Квалитетно образовање за све
2. Заједно ка средњој школи
3. Инклузија за достојанствен живот

Назив пројекта	Пројектна активност	Наставник	Број укључених ученика- разред
<b>Заједно ка средњој школи</b>	Активности професионалне оријентације-техничка подршка.	Властимир Тот	
<b>Заједно ка средњој школи</b>	Презентација средњих школа у нашој школи реални сусрети-техничка подршка.	Властимир Тот	Сви ученици 7. и 8. разреда
<b>Заједно ка средњој школи</b>	Хоризонтално учење наставника. Редовни састанци наставника. Сарадња са другим школама које су у пројекту, размена искуства.	Властимир Тот	
<b>Заједно ка средњој</b>	Хуманитарна помоћ	Властимир Тот	Сви ученици од 5. до

<b>ШКОЛИ</b>	од стране вршњака и свих запослених у школи.		8. разреда
--------------	--	--	------------

### Стручно усавршавање наставника- семинари

Назив семинара	Име и презиме учесника	Датум реализације семинара	Место реализације семинара	К1, К2, К3, К4
Планирање и програмирање наставе и учења	Властимир Тот	21.06.2020.	Вебинар	К2
G Suite(Google classroom) пречицама до успеха у настави на даљину	Властимир Тот	09.11.2020.	Вебинар	К1
Ванредно стање психе – како сачувати себе у ванредним околностима	Властимир Тот	08.12.2020.	Вебинар	К1, К4
Између две ватре – како посредовати у ученичком конфликту	Властимир Тот	10.02.2021.	Вебинар	К3, К4
Савремени уџбенички комплети за ученике и наставнике Вулкан	Властимир Тот	04.03.2021.	Вебинар	К1
Обука наставника технике и технологије за управљање електромеханичким моделима помоћу микробит уређаја у осмом разреду основног образовања и васпитања	Властимир Тот	08.03.2021.	Вебинар	К1, К2, К3

Како ефикасно прилагодити наставу свим ученицима у одељењу	Властимир Тот	19.03.2021.	Вебинар	К2, К3
Презентација дигиталних уџбеника Вулкан е-знања	Властимир Тот	20.03.2021.	Вебинар	К1
Добро осмишљен пројекат као пут ка освајању и усвајању знања	Властимир Тот	26.03.2021.	Вебинар	К1, К2, К4
Обука наставника информатике за управљање електромеханичким моделима помоћу микробит уређаја у осмом разреду основног образовања и васпитања	Југослава Рађен	08.03.2021.	Вебинар	К1, К2, К3

### Иницијални тест

Разред-одељење	Наставни предмет	Успех	Датум реализације
5-1	Техника и технологија	48%	07.09.2020. 10.09.2020.
	Информатика	53%	
5-2	Техника и технологија	52%	07.09.2020. 11.09.2020.
	Информатика	58%	
5-3	Техника и технологија	57%	10.09.2020. 10.09.2020.
	Информатика	62%	
6-1	Техника и технологија	49%	09.09.2020. 07.09.2020.
	Информатика	44%	
6-2	Техника и технологија	56%	11.09.2020. 09.09.2020.
	Информатика	51%	
6-3	Техника и технологија	59%	10.09.2020. 08.09.2020.
	Информатика	63%	
7-1	Техника и технологија	45%	11.09.2020. 10.09.2020.
	Информатика	46%	
7-2	Техника и технологија	46%	11.09.2020. 09.09.2020.
	Информатика	54%	

8-1	Техника и технологија	43%	09.09.2020.
	Информатика	47%	07.09.2020.
8-2	Техника и технологија	44%	08.09.2020.
	Информатика	44%	08.09.2020.
8-3	Техника и технологија	59%	08.09.2020.
	Информатика	65%	10.09.2020.
8-4	Техника и технологија	55%	09.09.2020.
	Информатика	59%	11.09.2020.

## ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА ГЕОГРАФИЈЕ И ИСТОРИЈЕ Школска 2020/2021.

Руководилац стручног већа : Љубица Симић, наставник географије

Активности	Датум	Циљ Активности	Укључени ученици и наставници	Исход
Састанак наставника и учитеља ради упознавања одељења 5.разреда	септембар	Олакшати рад ученицима и наставницима на почетку школске године	Наставници који предају у 5. разреда и ученици 5.разреда	Наставници знају које су слабе , а које јаке стране одељења то им олакшава припрему и сам рад.
Утврдити ученике са потешкоћама и израда ИОП-а	октобар	Утврдити ученике , направити ИОП-е , а тиме олакшати рад ученицима са потешкоћама.	Наставници Историје и Географије и ученици	Утврђени су ученици. Направљени су ИОП-и. Одређени су термини допунске наставе.
Саставити тестове за праћење напредних ученика	Новембар	Праћење рада надарених ученика. Састављање тестова за бржи напредак.	Наставници Историје и Географије и ученици	Састављени тестови. Одређени термини за додатну.
Анализа успеха по паралел-		Упоредити резултате и пронаћи	Наставници Историје и Географије и ученици	Упоређени

ним одељењима и проналажење разлога за те разлике.	Децембар	разлоге за разлике у паралелним одељењима.	Наставници Историје и Географије и ученици- такмичари	резултати код паралелних одељења и пронађени разлози . Смањене разлике успеха у паралелним одељењима.
Договор око организовања школских тактишења из Историје и Географије	Фебруар	Одређене учионице, термини такмичења, одабрани ученици		Одабран тимови који ће представљати школу на такмичењу
Извештаји са такмичења	Март	Нису одржана такмичења из Историје и Географије ове школске године тако да је изостала анализа пласмана ученика		Због епидемиолошких разлога нису одржана такмичења из Историје и Географије
Реализација планова припремне наставе Историје и Географије	Мај	Анализа : долазака, рада постигнућа		

### Активност и наставника и ученика у актуелним пројектима школе

1. Квалитетно образовање за све
2. Заједно ка средњој школи
3. Инклузија за достојанствен живот

Назив пројекта	Пројектна активност	Наставник	Број укључених ученика- разред
Заједно ка средњој школи	Међупредметна тема-Угледни час Географија: Природно кретање становништва	Љубица Симић	7-2
Заједно ка средњој	Међупредметна тема-Угледни час	Љубица Симић	7-2

школи	Географија: Међународне организације		
Заједно ка средњој школи	Међупредметна тема-Угледни час Географија: Природно кретање становништва	Љубица Симић	7-1
Заједно ка средњој школи	Међупредметна тема-Угледни час Географија: Међународне организације	Љубица Симић	7-1
Заједно ка средњој школи	Међупредметна тема-Угледни час Географија: Пандемија и човечанство –израда паноа	Љубица Симић	7-1
Заједно ка средњој школи	Међупредметна тема-Угледни час Географија: Пандемија и човечанство –израда паноа	Љубица Симић	7-2
Заједно ка средњој школи	Међупредметна тема-Угледни час Историја: Пандемија и човечанство на примеру епидемије тифуса у Србији за време Првог светског рата	Милица Маринков	7-1
Заједно ка средњој школи	Међупредметна тема-Угледни час Историја: Пандемија и човечанство на примеру епидемије тифуса у Србији за време Првог светског рата	Милица Маринков	7-2
Заједно ка средњој школи	Међупредметна тема-Угледни час Историја: Пандемија и човечанство у	Милица Маринков	7-1

	Србији за време Првог светског рата		
Заједно са средњом школом	Међупредметна тема-Угледни час Историја: Пандемија и човечанство у Србији за време Првог светског рата	Милица Маринков	7-2

### Стручно усавршавање наставника- семинари

Назив семинара	Име и презиме учесника	Датум реализације семинара	Место реализације семинара	К1, К2, К3, К4
Подршка ученицима у онлајн учењу	Љубица Симић	8.04.2021.	Онлајн вебинар Клет	
Како ефикасно прилагодити наставу свим ученицима у одељењу	Љубица Симић	19.03.2021.	Онлајн вебинар	
Индивидуализација наставе учења Дечја фондација песталоци	Љубица Симић	2.02.-15.02.2021.	Онлајн обука	
Обука за развој језичких компетенција наставника који наставу реализују на језицима националних мањина	Љубица Симић	5.11.-26.12.2020.	Онлајн обука	
Састанак тима за међупредметну тему са ментором, просветним саветником и начелником школске управе поводом рефлексije на планирање и реализацију међупредметне теме	Љубица Симић	2.06.2021.	Ђурђево	



Добро осмишљен пројекат као пут ка освајају и усвајању знања	Љубица Симић	26.03.2021.	Онлајн вебинар	
Дијагностика, превенција и отклањање узрока школског неуспеха	Љубица Симић	2.07.2021.	Онлајн семинар	
Обука за планирање и програмирање наставе и учења у оквиру пројекта „Заједно ка средњој школи- Подршка деци из осетљивих група у преласку у средњу школу“	Љубица Симић	21.09.-6.11.2020.	Онлајн обука	К2
Презентација уџбеника географије за 8. разред основне школе	Љубица Симић	26.02.2021.	Онлајн вебинар- Логос	
Презентација уџбеника географије за 8. разред основне школе	Љубица Симић	5.02.2021.	Онлајн вебинар- Вулкан	
Презентација уџбеника географије за 8. разред основне школе	Љубица Симић	9.03.2021.	Онлајн вебинар- Бигз	
Вандредно стање психе –како сачувати себе у ванредним околностима	Милица Маринков	8.12.2020.	Онлајн вебинар-Клет	
Методе и технике учења у настави – Први део	Милица Маринков	9.12.2020.	Онлајн вебинар-Дата статус	

Методе и технике учења у настави – Други део	Милица Маринков	15.12.2020.	О лајн вебинар-Дата статус	
Методе и технике учења у настави – Трећи део	Милица Маринков	9.02.2021.	Онлајн вебинар-Дата статус	
Митови и заблуде у уџбеницима историје	Милица Маринков	10.12.2020.	Онлајн вебинар-Дата статус	
Историјске заблуде-врсте, начини настанка, последице и могућности њиховог отклањања	Милица Маринков	8.02.2021.	Онлајн вебинар-Дата статус	
Развој научно-популарне литературе и тзв. „капиталних издања“	Милица Маринков	17.12.2020.	Онлајн вебинар-Дата статус	
Презентација уџбеника историје за 8. разред основне школе	Милица Маринков	15.12.2020.	Онлајн вебинар-Фреска	
Презентација уџбеника историје за 8. разред основне школе	Милица Мринков	16.02.2020.	Онлајн вебинар-Нови Логос	
Презентација уџбеника историје за 8. разред основне школе	Милица Маринков	16.02.2020.	Онлајн вебинар-Клет	
Презентација уџбеника историје за 8. разред основне школе	Милица Маринков	8.02.2021.	Онлајн вебинар-Вулкан знање	

Презентација уџбеника историје за 8. разред основне школе	Милица Маринков	25.02.2021.	Онлајн вебинар- Дата статус	
Презентација дигиталних уџбеника – Први део	Милица Маринков	11.02.2021.	Онлајн вебинар- Вулкан е - знање	
Презентација дигиталних уџбеника – Други део	Милица Маринков	17.02.2021.	Онлајн вебинар- Вулкан е - знање	
Обука за планирање и програмирање наставе и учења у оквиру пројекта „Заједно ка средњој школи- Подршка деци из осетљивих група у преласку у средњу школу“	Милица Маринков	21.09.- 6.11.2020.	Онлајн обука	К2
Од доброг плана, преко ефикасне евиденције до најбољих резултата	Милица Маринков	17.12.2020.	Онлајн вебинар- КЛФ	
Између две ватре	Милица Мринков	10.02.2020.	Онлајн вебинар-КЛФ	
Здрави стилови живота	Милица Маринков	2.03.2021.	Онлајн вебинар-КЛФ	
Примена карикатуре у настави историје	Милица Маринков	9.03.2021.	Онлајн вебинар- Бигз	

Презентација учбеника за 8. разред основне школе и стручни скуп „Настава усмерена на исходе и практична знања“	Милица Маринков	25.01.2021.	Онлајн вебинар- Герундијум	
Подршка ученицима у он лајн учењу	Милица Мринков	8.04.2021.	Онлајн вебинар-КЛФ	
Како подучавати вештинама комуникације	Милица Маринков	28.04.2021.	Онлајн вебинар-КЛФ	
Умеће комуникације – вредност слушања са разумевањем	Милица Маринков	27.05.2021.	Онлајн вебинар-Клет	
Састанак тима за међупредметну тему са ментором, просветним саветником и начелником школске управе поводом рефлексије на планирање и реализацију међупредметне теме	Милица Маринков	2.06.2021.	Ђурђево	
Дијагностика, превенција и отклањање узрока школског неуспеха	Милица Маринков	2.07.2021.	Онлајн сенминар	

### Припремна настава за ученика 8. разреда

Наставни предмет	Наставник	Број часова	Датум
Географија	Љубица Симић	1	24.02.2021.
		1	3.03.2021.
		1	10.03.2021.
		1	9.06.2021.

		1 2 1 2 =10	10.06.2021. 15.06.2021. 16.06.2021. 17.06.2021.
Историја	Милица Маринков	1 1 2 2 1 1 2 1 1 =12	2.03.2021. 9.03.2021. 20.04.2021. 27.04.2021. 11.05.2021. 18.05.2021. 25.05.2021. 16.06.2021. 17.06.2021.

### Иницијални тест

Разред- одељење	Наставни предмет	Успех	Датум реализације
5/1	Географија	56,2%	11.09.2020.
	Историја	54,5%	16.09.2020.
5/2	Географија	51,4%	15.09.2020.
	Историја	49,2%	17.09.2020.
5/3	Географија	56,3%	15.09.2020.
	Историја	57,62%	15.09.2020.
6/1	Географија	54,6%	15.09.2020.
6/2	Географија	53,4%	10.09.2020.
6/3	Географија	54,7%	10.09.2020.
7/1	Географија	57,4%	25.09.2020.
	Историја	58,8%	9.09.2020.
7/2	Географија	53,3%	16.09.2020.
	Историја	54,8%	10.09.2020.
8/1	Географија	53,1%	2.10.2020.
	Историја	50,2%	10.09.2020.
8/2	Географија	35,5%	2.10.2020.
	Историја	32,2%	11.09.2020.
8/3	Географија	56,7%	2.10.2020.
	Историја	58,3%	11.09.2020.
8/4	Географија	32,5%	2.10.2020.
	Историја	31,4%	14.09.2020.

**ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ АКТИВА РАЗРЕДНЕ НАСТАВЕ**  
 Школска 2020/2021. година

Руководилац стручног актива: Еда Дујаковић, наставник разредне наставе

Активности	Датум	Циљ Активности	Укључени ученици и наставници	Исход
Пријем првака	31. 08.2020.	Свечани дочек будућих првака у школско окружење – приредба.	Други и први разре-ди. Учитељи и ученици.	Ученици су се упознали са вршњацима, школским окружењем и учитељем.
Недеља без аутомобила	Од 21.9.-25.9. 2020.	Да ученици долазе у школу пешке или бицикловима а не да их довозе родитељи у школу;	Сви учитељи и ученици другог разреда.	Примењују правила безбедног понашања на путу од куће до школе, приликом кретања улицом са и без протоара и преласка улице.
Дечја недеља: Подељена срећа два пута је већа -Прикупљање средстава за личну хигијену -Хуманитарна акција за Млађу -Ластич, лопта, вијача-то је наша играчка -Дан посвећен инклузији –	05. 10. – 09. 10.	Развијање хуманости код деце.	Учитељи и ученици.	Дружење и активно учешће у хуманитарним акцијама.

интерпретација песме Не ругај се, на знаковном језику				
Подела пакета за личну хигијену (пакете делио вршњачки тим)	14.10.2020.	Партиципација ученика у хуманитарној акцији. Од идеје до реализације.	Учитељи и ученици.	Дружење и активно учешће у хуманитарним акцијама
Светски дан јабуке	20. 10. 2020.	Промовисање здраве исхране.	Учитељи и ученици.	Ученици су упознати са здравим начином и стилем живота. Сви ученици су на овај доан донели јабуку за жину.
Дан ослобођења Ђурђево у другом светском рату	23. 10. 2020.	Упознавање прошлости нашег места, Ђурђево.	Учитељи и ученици.	Ученици су упознати са важним датумима из прошлости.
У Оквору пројектне наставе је реализовано путовање кроз моје село. Посета Музеју, додела награда за Конкурс,	26.10.-3.11.	Упознавање непосредног окружења.	Одељење II-3.	Ученици умеју да се снађу у простору и помоћу карактеристичних објеката из непосредног окружења.
Дан школе	24.11.2020.	Упознавање са ликом и делом Јована Јовановића Змаја.	Учитељи и ученици.	Кроз радионице ученици су научили дечије песмице Ј.Ј.Змаја.
Израда хранилица за птице од пластичних боца	15.12.2020.	Да се упознамо са начином живота и боравка птица у нашем школском простору. Да ученици стекну увид у своју креативност и мануелне вештине при изради хранилица.	Ученици четвртог разреда и учитељи четвртог разреда.	Ученици су израдили хранилице за птице које ће се дуго користити у нашој школи.

Свети Сава	27.01.2021.	Упознавање са ликом и делом Светог Саве.	Учитељи и ученици.	Кроз радионице ученици су научили важност лика и дела Светог Саве.
Међународни дан борбе против вршњачког насиља	24. 02. 2021	Развијање толеранције и социјалних вештина код ученика.	Учитељи и ученици.	Кроз едукативне садржаје ученици су развијали своје компетенције за изграђивање односа са вршњацима који укључују конструктивне дијалоге, сарадњу. Умеју да препознају облике насиља. Негују ненасилно понашање.
Хуманитарна акција за нашег ученика Вању Романа	01.03.- 31. 03.	Развијање емпатије.	Учитељи и ученици.	Ученици су добровољним прилогом учествовали у хуманитарној акцији за Вању Романа.
Ликовни конкурс: Здраве навике, здрави зуби	24. 05. – 28. 05. 2021.	Развијање свести и важности оралне хигијене.	Учитељи и ученици.	Ученици су научили како се правилно одржава орална хигијена.
Посета наставника предметне наставе у циљу међусобног упознавања ученика и наставника као и ученика са наставним предметом	17.05.-20.05. 25.05.- 27.05.	Упознавање са новим наставним предметима.	Ученици четвртог разреда и предметни наставници.	Ученици четвртог разреда су упознали предметне наставнике који ће им предавати у петом разреду.

Извештај са такмичења за школску 2020/2021. годину

Наставни предмет	Разред	Наставник	Број ученика	Ниво такмичења	Награде-похвале
------------------	--------	-----------	--------------	----------------	-----------------



Математика	I	Учитељи првог разреда	9	национално	1 похвала
Математика	II	Учитељи другог разреда	11	национално	1 награда и 6 похвала
Математика	III	Учитељи трећег разреда	9	национално	1 похвала
Математика	IV	Учитељи четвртог разреда	29		

### Конкурси на којима су учествовали наставници и ученици

Назив конкурса	Име и презиме ученика	Разред	Наставник	Датум конкурса	Награде и похвале
„Здраве навике, здрави зуби“	Сви ученици разредне наставе	I-IV	Учитељи разредне наставе	24.05.- 28.05.2021	-
„Да сам ја глумац“	Супек Даница	III-2	Емили Хромиш	01.03.- 20.03.2021	-
Амблем школе	Валентина Пушкаш	II-3	Јелена Кухар	5.09.2020.	Трећа награда.
Ликовно-калиграфски конкурс: Дани Николе Тесле	Јована Миловац Лена Шовљански	II-1	Светлана Шовљански	27. 4.2021	-
Недеља здравих зуба	Сви ученици	II-1 II-1 II-3	Светлана Шовљански Драгана Маринков Јелена Кухар	21. 5. 2021.	-

### Активности наставника и ученика у актуелним пројектима школе:

1. Квалитетно образовање за све
2. Заједно ка средњој школи
3. Инклузија за достојанствен живот

Назив пројекта	Пројектна активност	Наставник	Број укључених ученика- разред
Квалитетно образовање за све	“Међународни дан писмености“ „Украси слово“	Светлана Шовљански Драгана Маринков	<b>50</b>

Квалитетно образовање за све	„Подели радост“	Светлана Шовљански Драгана Маринков Јелена Кухар	57
Квалитетно образовање за све	„Дан Русина“	Учитељи	Ученици од првог до четвртог разреда
Квалитетно образовање за све	„Дан розих мајци“	Учитељи	Ученици од првог до четвртог разреда
Квалитетно образовање за све	„Дан државности“ „Одрастати у демократији“, грб нашег одељења.	Светлана Шовљански Драгана Маринков Јелена Кухар	57

### Стручно усавршавање наставника- семинари

Назив семинара	Име и презиме учесника	Датум реализације семинара	Место реализације семинара	К1, К2, К3, К4
Обука за планирање и програмирање наставе и учења у оквиру пројекта „Заједно ка средњој школи- Подршка деци из осетљивих група у преласку у средњу школу“	Еда Дујаковић	21.09.-06.11.2020.	онлајн	К2
Програм обуке наставника разредне наставе за предмет дигитални свет	Еда Дујаковић, Ана Павловић	05.10.2020.	онлајн	К1
Од доброг плана, преко ефикасне евиденције до најбољих резултата и у време пандемије ковида 19	Еда Дујаковић	17.12.2020.	онлајн	К2

Дигитални алати и занати	Еда Дујаковић	29.01.2021.	онлајн	К1
Између две ватре- како посредовати у ученичком конфликту	Еда Дујаковић	10.02.2021.	онлајн	К3
Успешни СТЕМ пројекти- практичне идеје и приказ	Еда Дујаковић	12.02.2021.	онлајн	К1
Кроз акцију и интеракцију подстакните ученичку мотивацију	Еда Дујаковић	23.02.2021.	онлајн	К3
Здрави стилови живота и због чега су важни	Еда Дујаковић	02.03.2021.	онлајн	К4
Савремени ученички комплет за ученике и наставнике	Јулкица Љиљанић, Емили Хромиш Јелена Кухар	09.03.2021.	онлајн	К1
"Еразмус плус платформе и мреже за професионално усавршавање наставника"	Марија Тртић	09.03.2021.	онлајн	К1,К4
SCIENCE ON STAGE Како изгледа изучавање СТЕМ предмета на несвакидашњи начин	Еда Дујаковић, Ана Павловић Јелена Кухар	11.03.2021.	онлајн	К1
Јачање језичких компетенција наставника који наставу реализују на језицима мањина	Јелена Кухар	7.11.-28.11.	онлајн	К1, К4

„Не види се шума од дрвета“, „Откривање Париза“ и „Поезија кроз математику“	Еда Дујаковић	12.03.2021.	онлајн	К1
Подршка ученицима са проблемима у школи и у дому ученика и њиховим родитељима	Еда Дујаковић	15.03.-17.04.2021.	онлајн	К3,К4
Креирање мозгалица у настави помоћу Web2.0 алата.	Еда Дујаковић, Ана Павловић	18.03.2021.	онлајн	К1
Израда и примена ИОП-а- примери добре праксе у настави	Еда Дујаковић, Ана Павловић	19.03.2021.	онлајн	К3
Како ефикасно прилагодити наставу свим ученицима у одељењу	Ана Павловић	19.03.2021.	онлајн	К3
Презентација дигиталних уџбеника ВУЛКАН е-знања	Еда Дујаковић	20.03.2021.	онлајн	К1
„Вештине 21. века“, „СТЕМ експерименти у хибридно и/или онлајн окружењу“	Еда Дујаковић, Ана Павловић	25.03.2021.	онлајн	К2
Критичко мишљење у почетној настави математике	Еда Дујаковић, Емили Хромиш	26.03.2021.	онлајн	К2
KLF-подршка ученицима у онлајн учењу	Еда Дујаковић, Ана Павловић	08.04.2021.	онлајн	К2

„СТЕМ и стварни свет“, „Чувари природе“ и „Од зрна пшенице до сласног хлеба“	Еда Дујаковић	15.04.2021.	онлајн	К1
KLF-како подучавати вештинама комуникације	Ана Павловић	28.04.2021.	онлајн	К4
„Концепт интегрисаног СТЕ(А)М образовања“, „Математика у пракси-практично усвајање математичких садржаја“ и „Мозаик“	Еда Дујаковић	28.04.2021.	онлајн	К1
Регионална конференција о пројектној настави у онлајн окружењу	Јелена Кухар	23.3.2021.		К2,К4
ЕОА-Напредак је лак када ђак има пројекат-разредна настава	Јелена Кухар Александар Живанов	25.3.2021.	онлајн	К1, К2
„СТЕМ у свету бајки“, „Водена QR огледнионица-Интегративни приступ садржајима о води“ и „Ученичко лично стваралаштво и програм MuseScore“	Еда Дујаковић	13.05.2021.	онлајн	К1
Комуникација телом и гласом	Еда Дујаковић, Ана Павловић	15.05.2021.	онлајн	К4
Умеће комуникације-вредност слушања са разумевањем	Еда Дујаковић, Ана Павловић, Александар Живанов	27.05.2021.	онлајн	К4

„Изложбени пано= дружење+знање“, „СТЕ(А)М и MINECRAFT“ и „Цветни бастион“	Еда Дујаковић	27.05.2021.	онлајн	К1
„Обука за запослене- породично насиље“	Еда Дујаковић, Ана Павловић, Марија Тртић	03.06.2021.	онлајн	К4
Стратегије у раду са ученицима који показују проблеме у понашању	Еда Дујаковић, Ана Павловић, Марија Тртић	03.06.2021.	онлајн	К3
„Сингапурска математика“, „Наука и предшколци“ и „СТЕАМ и екологија“	Еда Дујаковић	10.06.2021.	онлајн	К1
Обука за дежурство наставника на завршном испиту	Еда Дујаковић, Ана Павловић, Драгана Маринков, Светлана Шовљански, Јелена Кухар, Јулкица Љиљанић, Емили Хромиш, Марија Тртић, Александар Живанов, Јелена Салаг, Меланија Саламун	16.06.2021.	онлајн	К4
Вежа науке и филма кроз СТЕМ	Еда Дујаковић	23.06.2021.	онлајн	К1
„Интернет учионица“	Светлана Шовљански	1.10.-29.10. 2020.	онлајн	К4
„Активно оријентисана настава математике“	Светлана Шовљански Драгана Маринков Јелена Кухар	15.3.2021-13.4.2021.	онлајн	К1

Унапређење капацитета школа за спровођење компетенција из Модела компетенција за демократску културу Савета Европе	Светлана Шовљански Јулкица Љиљанић	2.11.2020. 16.11.2020.	онлајн	К2
Образовање за дигитално грађанство и компетенције за демократску културу - Одговорност, Емпатија, Знање и критичко разумевање света	Светлана Шовљански Јулкица Љиљанић	29.3.2021. 12.4.2021.	онлајн	К2
Пројекат Квалитетно образовање за све Peer Learning	Светлана Шовљански, Јулкица Љиљанић	7.6. -10. 6. 2021.	Врдник	К1, К2
Угледни час: „Бик и зец“, народна басна, утврђивање	Драгана Маринков	21. 5.2021	Час српског језика одржан у сарадњи са дефектологом Маријом Јовановић	К1, К2
Тајна успеха Финске, ИМО (Институт за модерно образовање)	Светлана Шовљански	17.5 2021-17.8.2021.	онлајн	К2,К3
Поезија кроз математику	Александар Живанов	11.02.2021.	онлајн	К1

Разред- одељење	Наставни предмет	Успех	Датум реализације
Ш <sub>1,2</sub>	Српски језик	69%	01.-04.09.2020.
	Математика	63%	
	Природа и друштво	70%	

## ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ АКТИВА НАСТАВЕ МАТЕМАТИКЕ И ФИЗИКЕ

Школска 2020/2021.

Руководилац стручног већа : Биљана Кнежевић, наставник математике

Активности	Датум	Циљ активности	Укључени ученици и наставници	Исход
<p>Договор око иницијалних тестирања, преглед и анализа</p> <p>Идентификација надарених ученика и ученика са потешкоћама у учењу</p> <p>Анализа постигнућа ученика у протеклом периоду и усклађивање контролних и писмених задатака</p> <p>Анализа постигнућа на крају првог полугодишта и планирање рада за друго полугодиште</p>	<p>септембар</p> <p>октобар</p> <p>новембар</p> <p>децембар</p>	<p>Побољшање квалитета и резултата учења</p>	<p>Сви наставници и ученици, један део наставе се одвијао онлајн, а други уживо</p>	<p>Наставници и ученици ће моћи пратити ток и напредак постигнућа ради евентуалних измена рада и учења</p>
<p>Договор око наставка рада у другом полугодишту</p> <p>Анализа постигнућа на крају трећег квартала и анализа резултата са општинских такмичења</p> <p>Пресеци стања пред</p>	<p>јануар</p> <p>март</p>			



завршне провере знања, решавање актуелних проблема по разредима	мај			
Завршна анализа успеха ученика	јун			

### Извештај са такмичења за школску 2020/2021. годину из математике и физике

Наставни предмет	Разред	Наставник	Број ученика	Ниво такмичења	Награде-похвале
математика	8	Зорица Косјерина	1 2	општинско Мислиша	друго место -
математика	5,6,7	Блаженка Тимко Станковић	7 15	школско Мислиша	- -
математика	5,7	Биљана Кнежевић	6  1 11	школско  општинско Мислиша	1 ученик се пласирао на општинско такмичење  прво место у општини 3 ученика су освојили специјалне похвале
физика		Ненад Делић	/	/	/

### Активност наставника и ученика у актуелним пројектима школе:

1. Међупредметна тема - Пандемија и човечанство-
2. Пројектна активност „Интелигенција“ , VII 2
3. Пројектна активност „Скупови око нас “ ,V 3
4. Пројектна активност „Средња вредност, медијана, мод“, VII 1

Назив пројекта	Пројектна активност	Наставник	Број укључених ученика- разред
Пандемија и човечанство		Зорица Косјерина	25 VII 1
Пандемија и човечанство		Блаженка Тимко Станковић	26 - VII 2
Пандемија и човечанство		Ненад Делић	25-VII1 26-VII2

	Пројектна активност „Интелигенција“	Блаженка Тимко Станковић	26 - VII 2
	Пројектна активност „Скупови око нас“	Блаженка Тимко Станковић	6- V 3
	Пројектна активност „Средња вредност, медијана, мод“	Биљана Кнежевић	26- VII 1

### Стручно усавршавање наставника- семинари

Назив семинара	Име и презиме учесника	Датум реализације семинара	Место реализације семинара	K1, K2, K3, K4
Пројектна активност „Интелигенција“ – угледни час, VII2 разред	Блаженка Т.С.	08.10.2020.	школа	
„Заједно ка средњој школи - Планирање и програмирање наставе и учења- међупредметни приступ настави“, СОР	Блаженка Т.С.	22.10.2020.	школа	K4
Пројектна активност „Скупови око нас“ – угледни час, V3 разред	Блаженка Т.С.	04.11.2020.	школа	
„Заједно ка средњој школи“ – моја припрема и описа тока часа су одштампани у Приручнику као примери добре праксе, СОР	Блаженка Т.С.	Октобар-новембар	онлајн	
„Јачање језичких компетенција наставника који предају на русинскомјезику“, СР	Блаженка Т.С.	24.11.2020.	онлајн	K1, K2
„G-Suite Meet“, BIGZ	Блаженка Т.С.	27.11 .2020.	онлајн	K4

Основна школа "Јован Јовановић Змај" Дјурђев  
 Основна школа „ Јован Јовановић Змај“ Бурђево

„Ванредно стање психе“, Klett	Блаженка Т.С.	08.12.2020.	онлајн	К4
„Типови интеракција“, Klett	Блаженка Т.С.	12.12.2020.	онлајн	К4
Презентација нових уџбеника математике за 8. разред, Klett	Блаженка Т.С.	14.12.2020.	онлајн	К1
Презентација нових уџбеника математике за 8. разред, Нови Логос	Блаженка Т.С.	15.12.2020.	онлајн	К1
„Пандемија и човечанство“ – Meet састанак са Биљаном Стојаковић	Блаженка Т.С.	15.12.2020.	онлајн	К4
„Од доброг плана преко ефикасне евиденције до најбољих резултата“ Klett	Блаженка Т.С.	17.12.2020.	онлајн	К2
„Дигитални алати и занати“, Klett	Блаженка Т.С.	30.01.2021.	онлајн	К2
„Математика 7 и 8 презентација уџбеника“, Вулкан знање	Блаженка Т.С.	04.02.2021.	онлајн	К1
Присуство на школском такмичењу из математике	Блаженка Т.С.	05.02.2021.	школа	
„Између две ватре“, Klett	Блаженка Т.С.	10.02.2021.	онлајн	
„Кроз аквију и интеракцију“, Klett	Блаженка Т.С.	23.02.2021.	онлајн	
Преземтација нових уџбеника математике за 8. разред, Логос	Блаженка Т.С.	03.03.2021.	онлајн	К1
„Здрави стилови живота“, Klett	Блаженка Т.С.	02.03.2021.	онлајн	К4
„Подршка у учењу математике“, BIGZ	Блаженка Т.С.	05.03.2021.	онлајн	К1
„Математика за 7 и 8 разред“, Креативни центар	Блаженка Т.С.	09.03.2021.	онлајн	К1
„Уџбеници 4.0 за математику“, BIGZ	Блаженка Т.С.	12.03.2021.	онлајн	К1
„Савремени уџбенички комплет-за ученике и наставнике“, Савез учитеља	Блаженка Т.С.	09.03.2021.	онлајн	К1
Присуство на	Блаженка Т. С.	11.3.2021.	школа	

такмичењу „Мислиша“				
„Пандемија и човечанство“ – Meet састанак са Биљаном Стојаковић	Блаженка Т.С.	16.03.2021.	онлајн	К4
„Израда и примена ЈОР-а, примери добре праксе“, Klett	Блаженка Т.С.	19.03.2021.	онлајн	К3
„Како ефикасно прилагодити наставу у предметној настави“, Klett	Блаженка Т.С.	19.03.2021.	онлајн	К2
„Уџбеници 4.0 у пракси“, BIGZ	Блаженка Т.С.	24.03.2021.	онлајн	К1
„Савремене вештине и STEM експерименти у хибридном и онлај окружењу“, Институт за модерно образовање	Блаженка Т.С.	25.03.2021.	онлајн	К2
„Добро осмишљен пројекат као пут ка освајању и усвајању знања“, Klett	Блаженка Т.С.	26.03.2021.	онлајн	К2
„Квалитетно образовање за све“ – пројекат Европске уније и савета Европе- Zoom вебинар	Блаженка Т.С.	29.03.2021.	онлајн	К2
„Пандемија и човечанство“ – Meet састанак са Биљаном Стојаковић	Блаженка Т.С.	30.03.2021.	онлајн	К4
„Подршка ученицима у онлајн учењу“, Klett	Блаженка Т.С.	08.04.2021.	онлајн	
„Пандемија и човечанство“ – први Meet час из биологије Сање Миражић, присуство	Блаженка Т.С.	12.04.2021.	онлајн	
„Квалитетно образовање за све“ – пројекат Европске уније и савета Европе- Zoom вебинар	Блаженка Т.С.	12.04.2021.	онлајн	К2

Прегледање пробног завршног теста из математике	Блаженка Т.С.	13.04.2021.	Школа	К1
„Пандемија и човечанство“ – Meet са Биљаном Стојаковић	Блаженка Т.С.	13.04.2021.	онлајн	К4
„Пандемија и човечанство“ – други Meet час из биологије Сање Миражић, присуство	Блаженка Т.С.	14.04.2021.	онлајн	К4
„Математика (која) ствара уметност“, Иницијатива Дигитална Србија	Блаженка Т.С.	27.04.2021.	онлајн	К1
„Математика у пракси-практично усвајање математичких садржаја“, „Мозаик“, „Концепт интегрисаног STE(A)M образовања“, Институт за модерно образовање	Блаженка Т.С.	28.04.2021.	онлајн	К1
„Комуникација телом и гласом“, Klett	Блаженка Т.С.	15.05.2021.	онлајн	К4
„Платформе Canva и Videotheticsи њихова интеграција“, Школа Рајак	Блаженка Т.С.	15.05.2021.	онлајн	К1
„Умеће комуникације- вредност слушања са разумевањем“, Klett	Блаженка Т.С.	27.05.2021.	онлајн	К4
„Обука за запослене – породично насиње“, Чувам те, Министарство просвете, науке и технолошког развоја	Блаженка Т.С.	29.04.2021.	онлајн	К4
„Стратегије у раду са ученицима који показују проблеме у понашању“, Чувам те, Министарство	Блаженка Т.С.	11.05.2021.	онлајн	К3

просвете, науке и технолошког развоја				
Обука за програмирање и планирање наставе и учења	Биљана Кнежевић	21.09.2020.	школа	K2
„Ванредно стање психе“, Klett	Биљана Кнежевић	08.12.2020.	онлајн	K4
„Типови интеракција“, Klett	Биљана Кнежевић	12.12.2020.	онлајн	K4
„Од доброг плана преко ефикасне евиденције до најбољих резултата“ Klett	Биљана Кнежевић	17.12.2020.	онлајн	K2
„Дигитални алати и занати“, Klett	Биљана Кнежевић	30.01.2021.	онлајн	K2
Присуство на школском такмичењу из математике	Биљана Кнежевић	05.02.2021.	школа	
„Између две ватре“, Klett	Биљана Кнежевић	10.02.2021.	онлајн	K4
„Примери најбољих STEAM наставних пракси у Србији“, Институт за модерно образовање	Биљана Кнежевић	11.02.2021.	онлајн	K2
Присуство на општинском такмичењу из математике	Биљана Кнежевић	28.02.2021.	ош у Госпођинцима	
„Здрави стилови живота“, Klett	Биљана Кнежевић	02.03.2021.	онлајн	K4
Координатор на такмичењу „Мислиша“	Биљана Кнежевић	11.03.2021.	школа	
„Како изгледа изучавање STEM предмета на несвакидашњи начин“, Институт за модерно образовање	Биљана Кнежевић	11.03.2021.	онлајн	K2
„Уз напредне опције е-учионице до још боље комуникације са ђацима“ „Klett	Биљана Кнежевић	13.03.2021.	онлајн	K2
„Како ефикасно прилагодити наставу у предметној настави“, Klett	Биљана Кнежевић	19.03.2021.	онлајн	K2

„Добро осмишљен пројекат као пут ка освајању и усвајању знања“, Klett	Биљана Кнежевић	26.03.2021.	онлајн	K2
„Како подучавати вештинама комуникације“, Klett	Биљана Кнежевић	28.04.2021.	онлајн	K4

### Припремна настава за ученике 8. разреда

Наставни предмет	Наставник	Број часова	Датум
математика	Зорица Косјерина	20	друго полугодиште
физика	Ненад Делић	10	друго полугодиште

### ОСТВАРЕНОСТ СТАНДАРДА-ИСХОДА ЗНАЊА

#### Пробни завршни испит

8/1	математика, физика	4,87
8/2	математика, физика	5,11
8/3	математика, физика	6,44
8/4	математика, физика	4,21

#### Иницијални тест

Разред- одељење	Наставни предмет	Успех	Датум реализације
-----------------	------------------	-------	-------------------

VIII 1 2 3 4	математика	16,2% 18,82% 40,32% 8,19%	04.09.2020.
	математика	25% 42% 40%	7.разред 03.09.2020. 5.разред 09.09.2020.
V 3 VII 2 VI 1 2 3	математика	50% 38% 41% 28% 42%	07.09.-10.09.2020.
	математика	90% 60% 40%	
VI VII VIII	физика		

### Годишњи тестови знања

Разред- одељење	Наставни предмет	Успех	Датум реализације
VIII 1 2	математика	13,17	24.06.



3 4	физика		25.06.
VIII 1 2 3 4			

## ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ АКТИВА НАСТАВЕ МАТЕРЊЕГ ЈЕЗИКА Школска 2020/2021.

Руководилац стручног актива : Драгана Дицков, наставник српског језика и књижевности

Активности	Датум	Циљ Активности	Укључени ученици и наставници	Исход
Планирање и програмирање наставеради унапређивања образовно-васпитног рада	01-10.09.2020	Унапређивање образовно-васпитног рад	Чланови актива матерњег и српског као нематерњег језика	Израђени планови и програми Примењена савремена наставна средства у настави
Урађени иницијални тестови	01-05.09.2020	Урађени тестови за проверу стеченог знања	Чланови актива матерњег и српског као нематерњег језика	Утврђен ниво знања код ученика
Договор о реализацији допунске и додатне наставе	20.9.2020.	Пружање помоћи ученицима који имају потешкоће у савладавању наставних садржаја, као и рад са ученицима на напредном нивоу	Чланови актива матерњег и српског као нематерњег језика	Почело се са реализацијом додатне и допунске наставе
Општинско такмичење из српског језика за ученике осмих разреда	24.4.2021.	Утврђивање нивоа знања ученика	Драгана Дицков Душан Топчиов 8-1 Меланија Михњак Милица Гаврић 8-2	Анализа постигнутих резултата
Састанак тима за припрему	05.03.2021.	Припрема за завршни испит	Меланија Михњак Драгана Дицков	Успешна реализација завршног

завршног испита			Марија Самарцић	испита
Пробни завршни испит из матерњег језика	17.4.2021.	Провера знања	Драгана Дицков Меланија Михњак Марија Самарцић	Утврђен ниво знања ученика
Припремна настава из матерњег језика	03.2021.	Припрема ученика за успешно полагање теста из матерњег језика	Драгана Дицков Меланија Михњак Марија Самарцић	Успешно положен тест

### Извештај са такмичења за школску 2020/2021. годину из матерњег језика

Наставни предмет	Разред	Наставник	Број ученика	Ниво такмичења	Награде-похвале
Српски језик	8/2	Меланија Михњак	1	Општинско такмичење	Пето место
Српски језик	8/1	Драгана Дицков	1	Општинско такмичење	Девето место
Русински језик	8/3 5/3	Марија Самарцић	3	Међуокружно такмичење	Два друга места
Русински језик	8/3	Марија Самарцић	1	Републичко такмичење	Прво место

### Конкурси на којима су учествовали наставници и ученици

Назив конкурса	Име и презиме ученика	Разред	Наставник	Датум конкурса	Награде и похвале
Октобар - месец правилне исхране	Невена Тривуновић Сергеј Пушкаш Теодора Михаљовски	VI 1 VII 1 VII 2	Оскар Пургић	8.10.2020.	Похвала
Цврчков литерарни конкурс - Драмски текст	Анђелина Грујић	VI 1	Оскар Пургић	4.3.2021.	Похвала
Смотра ћириличне писмености	Марина Барна, Ксенија Вереш	8/3	Марија Самарцић	24.5.2021.	Једно треће и једно прво место

Активност и наставника и ученика у актуелним пројектима школе

1. Квалитетно образовање за све
2. Заједно ка средњој школи
3. Инклузија за достојанствен живот
4. Пандемија и човечанство

Назив пројекта	Пројектна активност	Наставник	Број укључених ученика- разред
Заједно ка средњој школи	Израда флајера за пробни и завршни испит у оквиру вршњачке подршке	Драгана Дицков	Ученици осмих разреда 12
Пандемија и човечанство	Обрада песама „Међу својима“ Владислава Петковића Дуса и „Плава гробница“ Милутина Бојића и упознавање ученика са светском пандемијом у Првом светском рату као и поређење са данашњом пандемијом.	Оскар Пургић	Ученици седмог разреда, 50

Стручно усавршавање наставника- семинари

Назив семинара	Име и презиме учесника	Датум реализације семинара	Место реализације семинара	К1, К2, К3, К4
----------------	------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------

Ванредно стање психе – како сачувати себе у ванредним околностима	Оскар Пургић	08.12.2020.	Онлајн	
Типови интеракције – наставник као медијатор комуникације	Оскар Пургић	12.12.2020.	Онлајн	
Од доброг плана, преко ефикасне евиденције до најбољих резултата и у време пандемије ковида 19	Оскар Пургић	17.12.2020.	Онлајн	
Добро осмишљен пројекат као пут ка освајању и усвајању знања	Драгана Дицков Меланија Михњак Оскар Пургић	26. 3. 2021.		
Како ефикасно прилагодити наставу свим ученицима у одељењу	Драгана Дицков Оскар Пургић	19. 3. 2021.		
Здрави стилови живота и због чега су важни	Драгана Дицков Меланија Михњак Оскар Пургић	2. 3. 2021.		
Кроз акцију и интеракцију подстакните ученичку мотивацију	Драгана Дицков Меланија Михњак Оскар Пургић	23. 2. 2021.		
Између две ватре – како посредовати у ученичком конфликту	Драгана Дицков Меланија Михњак	10. 2. 2021.		

„Ne vidi se šuma od drveta”, „Otkrivanje Pariza” i „Poezija kroz matematiku”	Драгана Дицков Меланија Михњак	11. mart 2021		
Презентацији дигиталних уџбеника Вулкан е-знања“	Драгана Дицков Меланија Михњак	20. марта 2021		
Уз напредне опције е- учионице до још боље комуникације са ђацима	Драгана Дицков Меланија Михњак	13.03.2021.		
„Презентација уџбеника за Српски језик и књижевност 7 и 8“	Драгана Дицков Меланија Михњак Оскар Пургић	16.03.2021.		
„Савремени уџбенички ком Плет за наставнике		9.марта2021 -		
Подршка ученицима у онлајн учењу		08.04.2021.		
Комуникација телом и гласом		15.05.2021.		
Креирање мозгалица у настави помоћу веб алата	Драгана Дицков Меланија Михњак Оскар Пургић	18.03.2021.		
Уз напредне опције е учионице до још боље комуникације са ђацима		13.03.2021.		
Успешни стем пројекти- практичне идеје и прикази		12.02.2021.		

Снимање часова за потребе наставе на даљину. Часови су постављени на платформу и могу их користити ученици за он лајн наставу или као помоћ у редовној настави.Снимљено укупно 69 часова обраде градива у 6. Разреду.	Марија Самарџић	Септембар 2020. – мај 2021.		
---	-----------------	-----------------------------	--	--

### Припремна настава за ученика 8. разреда

Наставни предмет	Наставник	Број часова	Датум
Српски језик	Меланија Михњак	18	Друго полугодиште
Српски језик	Драгана Дицков	15	Друго полугодиште
Русински језик	Марија Самарџић	20	Друго полугодиште

### ОСТВАРЕНОСТ СТАНДАРДА-ИСХОДА ЗНАЊА

#### Пробни завршни испит

Разред-одељење	Успех			Датум реализације
	Српски језик	Математика	Компјутерски	
8/1	5	-	-	10.4.2021.
8/2	9	-	-	10.4.2021.
8/3	9	-	-	10.4.2021.

8/4	7	-	-	10.4.2021.
-----	---	---	---	------------

### Иницијални тест

Разред- одељење	Наставни предмет	Успех	Датум реализације
8/2,8/4	Српски језик	6	09.09.2020.
5-1.5-2,8- 1	Српски језик 5-1	6/12/3	07.09.2020. – 8.09.2020.
	Српски језик 5-2	7/11/4	
	Српски језик 8-1	1/7/6	
6-1.7-2,7- 1	Српски језик 6-1	11/10/-	
	Српски језик 7-1	19/5/-	
	Српски језик 7-2	19/4/-	

## ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ АКТИВА ПРИРОДНИХ НАУКА- ХЕМИЈЕ И БИОЛОГИЈЕ

Школска 2020/2021. година

Руководилац стручног већа : Сања Миражић, наставник биологије

Наставни пре- дмет	Разред	БРОЈ УЧЕНИКА				
		Који су поп- рављали оцену у јуну	Који нису имали довољ- но оцена, па су одговрава- ли	Који су имали раз- редни испит	Који ће у августу имати испит	
					разре- дни	Поправ- ни
Хемија	7-1		/	1	1	/
	7-2					
	7-3					
Биологија	7-2	-	2	2	/	/

### 1. Извештај са такмичења за школску 2019/2020. годину

Наставни пре- дмет	Разред	Наставник	Број ученика	Ниво такми- чења	Награде- похвале
Хемија	7-1, 7-2, 7-3	Жељка Васић	8	Школско такмичење	Без пласмана

Хемија	8-2	Жељка Васић	1	Школско такмичење	-
Биологија	8-1, 8-3, 8-4	Ивана Петровић	4	Школско такмичење	-

2. Конкурси на којима су учествовали наставници и ученици

Здрав живот и право на здраву животну средину	Пројектна настава	Петровић Ивана	Само ученици седмог разреда
Прљаво или чисто није исто	Квиз	Петровић Ивана	По четири ученика 5,6,7,8 разреда

3. Активности наставника и ученика у актуелним пројектима школе

1. Подстицање демократске у“културе у школама

2. Заједно ка средњој школи — подршка ученицима из осетљивих група при преласку из основне у средњу школу“

Назив пројекта	Пројектна активност	Наставник	Број укључених ученика- разред
Право на...	Право на здрав живот и на здраву животну средину,	Татјана Јанковић, Ивана Петровић,	5-8 разреда

4. Припремна настава за ученика 8. разреда

Наставни предмет	Наставник	Број часова
Хемија	Жељка Васић	8
Биологија	Петровић Ивана	5+5



## ОСТВАРЕНОСТ СТАНДАРДА-ИСХОДА ЗНАЊА

### 4. Пробни завршни испит

Разред-одељење	Наставни предмет	Успех			Датум реализације
		С р п с к и ј е з и к	М а т е м а т и к а	К о м б и н о в а н и	
8/1	Хемија,биологија	/	/	*	24.04.2020.
8/2	Хемија, биологија	/	/	*	24.04.2020.
8/3	Хемија,биологија	/	/	*	24.04.2020.
8/4	Хемија, биологија	/	/	*	24.04.2020.

### 4. Иницијални тестови

5-1,5-2,5-3	Биологија	40%
6-1,6-2,6-3	Биологија	45%
7-1, 7-2	Биологија	55%
8-2	Биологија	50%
8-1	Биологија	45.80%
8-3	Биологија	56.22%
8-4	Биологија	44.67%

### 5. Годишњи тестови знања

Разред-одељење	Наставни предмет	Успех	Датум реализације
7-1	Хемија	56%	29. 05. 2021.
7-2	Хемија	65%	27. 05. 2021.
8-1	Хемија	70%	13. 05. 2021.
8-2	Хемија	59%	18. 05. 2021.
8-3	Хемија	42%	13. 05. 2021.
8-4	Хемија	60%	18. 05. 2021.
5-1,5-2,5-3	Биологија	60%	05. 06. 2021. 04. 06. 2021. 04. 06. 2021.
6-1,6-2,6-3	Биологија	50%	05. 06. 2021.

			03. 06. 2021.
7-1,7-2	Биологија	55%	02. 06. 2021 05. 06. 2021. 02. 06. 2021. 04. 06. 2021.
8-2	Биологија	60%	26. 05. 2021.

# ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ШКОЛСКИХ ТИМОВА



Школска 2020/2021. година

## ТИМОВИ У ШКОЛИ

Школска 2020/2021.

Назив тима	Чланови тима
<b>Тим за стручно усавршавање</b>	Душица Божић Светлана Шовљански Драгана Дицков Љубица Клепић
<b>Тим за маркетинг школе</b>	Властимир Тот Биљана Кнежевић Љубица Клепић
<b>Тим за бригу и заштиту животне средине и уређење школског простора</b>	Јелена Кухар Јелена Митић Татјана Перовић Властимир Тот Ивана Петровић Зоран Тот
<b>Тим за превенцију и заштиту од насиља, занемаривања и дискриминације</b>	Радомир Стојановић Еда Дујаковић Димитрије Крнета Оскар Пургић Маријана Васић Соња Шанта Марија Тртић Александар Живанов Љубица Клепић
<b>Тим за инклузивно образовање</b>	Соња Шанта, психолог Ана Павловић Ивана Петровић Драгана Дицков Светлана Шовљански Биљана Радишић, родитељ
<b>Тим за професионалну оријентацију</b>	Соња Шанта, психолог Драгана Дицков Љубица Симић Милица Маринков
<b>Тим за унапређење васпитно-образовног рада ученика на завршном испиту</b>	Драгана Дицков, српски језик Ненад Делић, физика Љубица Симић, географија Марија Самарцић, русински језик Ивана Петровић, биологија Биљана Кнежевић, математика

	Жељка Васић, хемија Милица Маринков, историја
<b>Тим за обезбеђење квалитета и развоја установе</b>	Љубица Клепић Соња Шанта
<b>Тим за здравствену и социјалну заштиту ученика</b>	Еда Дујаковић Марија Тртић Сања Миражић
<b>Тим за сарадњу са родитељима</b>	Драгана Дицков Димитрије Крнета Марија Самарцић
<b>Тим за сарадњу са Локалном заједницом</b>	Драгана Дицков Димитрије Крнета Марија Самарцић
<b>Тим за реализацију пројекта „ Заједно ка средњој школи – подршка ученицима из осетљивих група на преласку у средњу школу“</b>	Љубица Клепић Соња Шанта Драгана Дицков Биљана Кнежевић Меланија Михњак Оскар Пургић
<b>Тим за културну и јавну делатност школе</b>	Татиана Барна Меланија Михњак Татјана Перовић Драгана Дицков Оскар Пургић Драгана Маринков Светлана Шовљански
<b>Тим за самовредновање</b>	Љубица Клепић Јулкица Љиљанић Татјана Перовић Југослава Рађен

## ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА РАЗВОЈ ШКОЛСКОГ ПРОГРАМА

Школска 2020/2021.

Руководилац тима : Соња Шанта, психолог

Време рализације/	Активности – садржаји рада	Носиоци реализације
Септембар, 2020	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Учествоје у унапређивању школских програма на основу резултата евалуације;</li> <li>• Упознавање чланова тима структуром школског програма на основу Закона – новине у закону ;                         <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Усклађивање школског програма са предложеним законским нормама;</li> <li>▪ Упознавање и усклађивање ШРП са извештајем о самовредновању и успеху ученика на крају другог полугодишта и предлог плана за израду школског развојног плана за наступајући период;</li> <li>▪ Анализа података из извештаја о самовредновању рада школе;</li> <li>▪ Утврђивање приоритета и задатака ШРП за наступајући период – усклађивање са резултатима постигнућа ученика на завршном испиту и у школи уопште;</li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Тим за развој школског програма и координатора за самовредновање;</li> <li>• Координатор тима за обезбеђивање квалитета и развоја установе;</li> <li>• Координатор тима;</li> <li>• Директор школе</li> </ul>
Током школске године квартално	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Усаглашавање нивоа захтева наставних програма са нивоом способности ученика и структуре одељења;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Тим за развој школског програма</li> <li>▪ Координатори стручних актива</li> </ul>
На почетку школске године	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Припрема – нацрт школског програма на основу Закона и наста-</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Тим за развој школског развојног плана;</li> </ul>

	вних планова ▪ Прати потребе и могућности Локалне заједнице као и конкретне услове рада школе у циљу усаглашавања програмских захтева и услова рада школе	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Координатори тима за самовредновање</li> <li>• Директор школе</li> </ul>
Полугодишње	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Прати реализацију наставних планова и обезбеђује флексибилност наставника у приступу и реализацији наставног плана;</li> <li>• Прати потребе ученика са тешкоћама и посебним потребама у развоју и могућности доношења ИОП-а                         <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Процењује и вреднује постигнуте резултате у односу на дефинисане стандарде знања;</li> <li>▪ Праћење , анализа и предлог мера за напредовање и усавршавање наставника и стручних сарадника;</li> </ul> </li> <li>• Упознавање и праћење активности школе на укључивању и реализацији пројеката у које је школа укључена;</li> <li>• Прати и предлаже активности у припреми програма безбедности и заштите ученика</li> </ul>	и м з а и н к л у з и ј у ▪ Тим за развој школског развојног плана з а р а з в о ј и ш к о л с к о г р а з в о ј н

		О Г  П Л А Н А  У  С А Р А Д Њ И  С А  Н А С Т А В Н И Ц И М А
		<ul style="list-style-type: none"><li>• Тим за инклузију</li><li>▪ Тим за развој школског развојног плана</li></ul>
		<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Тим за самовредновање</li><li>▪ Тим за школски развојни план</li></ul>
		<ul style="list-style-type: none"><li>• Координатор тима</li><li>• Директор школе</li></ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Руководиоци пројектних тимова и директор школе</li> </ul>
		<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Тим за ШРП у сарадњи са тимом за превенцију насиља и заштита животне средине</li> </ul>
Август-септембар 2020.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Избор чланова и конституисање ШРП</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Директор школе</li> <li>• Координатор тима</li> </ul>
Октобар- фебруар, током године	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Сагледавање и утврђивање стања наставног процеса у школи у складу са стандардима квалитета</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Директор школе и педагог</li> </ul>
Током школске године- континуирано	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Утицати на примену метода Активног учења и иновативних метода рада у реализацији наставног процеса</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Руководиоци стручних актива</li> </ul>
Јануар-јун 2021.  Јануар ,2021. Континуирано током другог полугодјашта	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Анализа успеха и напредовања ученика у складу са задацима ШРП;</li> <li>▪ Праћење и анализа активности на припреми ученика осмог разреда за завршни испит</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Тим за ШРП</li> </ul> <p>Тим у сарадњи са одељенским старешинама осмог разреда</p>

## ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ШКОЛСКОГ РАЗВОЈНОГ ТИМА

Школска 2020/2021.

Руководилац тима: Соња Шанта, психолог

Време реализације	Активности – садржаји рада	Носиоци реализације
Август -септембар, 2019	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Избор чланова и конституисање тима ШРП</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Координатор тима;</li> <li>• Директор школе</li> </ul>
Септембар,2020.	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Упознавање и усклађивање ШРП са извештајем о самовредновању и успеху ученика</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Школски развојни тим;</li> <li>• Координатор тима</li> </ul>



	<p>на крају другог полугодишта и предлог плана за израду школског развојног плана за наступајући период</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Анализа података из извештаја о самовредновању рада школе;</li> <li>▪ Утврђивање приоритета и задатака ШРП за наступајући период – усклађивање са резултатима постигнућа ученика на завршном испиту и школи уопште;</li> </ul>	
Октобар – фебруар , током године	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Сагледавање и утврђивање стања наставног процеса у школи у складу са стандардима квалитета анализа стања, предлог приоритетних области и задатака за израду ПРП за нови наступајући период</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Тим за развој школског развојног плана;</li> <li>• Директор школе</li> </ul>
Континуирано током године	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Утицати на примену метода Активног учења и пројектне наставе</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Руководиоци стручних актива</li> </ul>
Полугодишње	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Праћење, анализа и предлог мера за напредовање и усавршавање наставника и стручних сарадника;</li> <li>• Упознавање и праћење активности школе на укључивању и реализацији пројеката у које је школа укључена;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Директор школе</li> <li>▪ Руководиоци пројектних тимова</li> </ul>
Квартално током школске године	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Сагледавање остваривања задатака школског развојног плана</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Тим за ШРП</li> </ul>

## ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА БРИГУ И ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ И УРЕЂЕЊА ШКОЛСКОГ ПРОСТОРА

Школска 2020/2021. година

Руководилац тима: Јелена Кухар, професор разредне наставе

Активност	Време	Циљ активности	Укључени ученици и наставници	ИСХОДИ
Састанак и формирање тима	1.09.2020.	Доношење плана рада	Наставници	Договор око реализације плана рада за наредну школску годину
Јесење уређење школског дворишта -Цртање амблема школе	7.9.2020. 30.9.2020.	Стицање основне културе живљења и како својим позитивним ангажовањем утицати на околину око нас. Развијање такмичарског духа, маште и креативности.	Ученици, учитељи и наставници.	Уредан амбијент око школе и у њој и задовољство ученика са својим радом. Жиријем изабран најбоље идејно решење за амблем школе. Ученица Уна Костић награђена кутијицом за ужину.
Учешће тима у дечијој недељи -доношење и садња цвећа целе недеље -чишћење дворишта и простора око школе -фарбање клупа и уређење Еко кутка	5.10.2020. 9.10.2020.	Развијање љубави према биљкама .Стицање основне културе живљења и како својим позитивним ангажовањем утицати на околину око нас.	Ученици старијег узраста и наставници.	Школа је стекла нову и лепшу слику. Простор око школе је оплемењен новим биљкама и обојеним клупама.
Обележавање светског дана јабуке	20.10.2020.	Развијање свести о конзумирању јабука као дела здраве	Ученици млађег узраста и учите-	Ученици су прихватили јабуку као део здраве исхране у

		исхране	љи	свакидневном животу.
Акција "Сакупимо чепове у наше чепове"	20.11.2020.	Препознавање важности прикупљања чепова за очување животне средине и развијање навике за солидарност и пружање помоћи особама са инвалидитетом.	Ученици и наставник.	Ученици су сазнали нове информације и проширили своје знање о солидарности и организовању хуманитарних акција Наше мало некоме је велико
Акција „ Стижу пахуљице – хранимо птице“	15.12.2020.	Брига о птицама у зимском периоду.	Ученици 2.и 4. разреда	Ученици су направили хранилице од рециклажног материјала, обојили их украсили и напунили семенкама. Исте су окачили на гране дрвећа у школском дворишту Како би биле доступне птицама у дугом зимском периоду.
Сортирање прикупљених чепова	11.2.2021.	Прикупљени чепови су сортирани по бојама и величини, такви ће послужити за лакше и брже прављење мурала у школском дворишту	Ученици млађег узраста	Чепови су сортирани по бојама за наредну акцију.
Прикупљамо саксијско цвеће	1. 2 021.	Развијање свести код ученика да је природно цвеће лепши дар од вештачког.	Ученици млађег узраста	Ученици су мајкама и учитељицама доносили саксијско цвеће.
Обележавање Светског дана планете Земље	22.04.2021.	Организовање акција за чишћење и очување околине у којој живимо.	Ученици , Учитељи и наставници	Ученици развијају свест о значају одрживог развоја и његовом значају у животу појединца и заједнице, као и глобално, планетарне повезаности свих елемената у природи.

## ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА САМОВРЕДНОВАЊЕ

школска 2020/21. године

Руководилац тима : Татиана Барна, наставник музичке културе

Активности	Датум	Циљ Активности	Укључени ученици и наставници	Исход
Конституисање Тима и подела задужења	Август, 2020.		Татиана Барна, Блаженка Тимко Станковић Татјана Перовић Љубица Клепић Јулкица Љиљанић	
Анализа прошлогодишњег извештаја о самовредновању	Септембар, 2020.		Тим за самовредновање	
Избор стандарда који ће бити предмет самовредновања у текућој години	Септембар, 2020.		Тим за самовредновање	
Израда Плана самовредновања и утврђивање календара активности у оквиру Плана	Септембар, 2020.		Тим за самовредновање	
Присуство на семинару: „Планирање и програмирање наставе и учења“ (настава оријентисана на исходе)	28. 9. – 5. 10. 2020.		Тима за самовредновање, Укључени су сви наставници	
Планирање међупредметне теме	Октобар		Тим за самовредновање, Тим за стручно усавршавање, Сви наставници	
Састанак са Биљаном Стојановић у вези међупредметне теме	22. 10. 2020		Тим за самовредновање, Тим за стручно усавршавање, Сви наставници	

Планирање реализације угледних и огледних часова	Октобар, 2020.		Тим за самовредновање, директор, психолог, сви наставници	
Планирање реализације акција у вези међупредметне теме	Новембар, 2020.		Тим за самовредновање, директор, психолог, сви наставници	
Анализа успеха ученика на крају полугодишта – предлог мера за унапређивање успеха и квалитета рада школе	Децембар, 2020.		Тим за самовредновање, директор, психолог, наставници предметне и разредне наставе	
Праћење и анализа постигнућа ученика VIII разреда на пробном тестирању за завршни испит	Април, 2021.		Тим за припрему завршног испита, директор, психолог, одељењске старешине осмог разреда	
Анализа резултата ученика постигнутих након полагања	Јун, 2021.		Тим за припрему завршног испита, директор, психолог, одељењске старешине осмог разреда	
Анализа постигнућа ученика на крају другог полугодишта шк.2020/2021. год	Јун, 2021.		Тим за припрему завршног испита, директор, психолог, одељењске старешине осмог разреда	
Спровођење упитника о утисцима ученика након реализације Међупредметне теме која је реализована у VII разреду	Јун, 2021.		Тим за стручно усавршавање, психолог	

У нашој школи самовредновање се сматра веома важним и сталним процесом. Непрекидно посматрање и процењивање део је наше васпитне праксе. Иако су услови наставе ове године били отежани због здравствених мера, и настава се одвијала час на даљину, час у учионици, увек са преполовљеним одељењима (групе ученика), одржан је велики број угледних часова у оквиру Међупредметне теме, 5 онлајн састанака.

Пројекти у којима је школа у великој мери доприноси реализацији активности овог Тима, што кроз различите активности које иницира ЦОП (анкете, упитници, конкурси) што кроз реализовање самих пројектних активности у настави, према актуелним акционим плановима пројеката. Што се тиче стручних усавршавања наших запослених, као што је у вибер - групи Тима за СУ наведено ове школ-

ске године наши наставници су се интензивно усавршавали. У односу на прошлу годину када је издвојено 20 различитих вебинара, ове године је тај број знатно већи и износи око 100. Осим тога две наставнице су снимиле укупно 89 часове часове за потребе рада на даљину.

Након реализоване међупредметне теме «Пандемија и човечанство», ученицима су имали прилику да изнесу своје утиске у упитнику које је спровео психолог.

## **ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА СОЦИЈАЛНУ И ЗДРАВСТВЕНУ ЗАШТИТУ**

Школска 2020/2021. година

Руководилац тима : Еда Дујаковић, професор разредне наставе

Активности	Датум	Циљ Активности	Укључени ученици и наставници	Исход
1. Састанак актива - договор о реализацији плана	04.09.2020	Давање идеја и договор око садржаја програма и активности	Еда Дујаковић, Сања Миражић Маријана Самарџић	
2. У сарадњи Министарства здравља, Министарства просвете, науке и технолошког развоја, Института за јавно здравље «Др Милан Јовановић Батут», Светске здравствене организације и УНИЦЕФ-а, припремљен је видео материјал (филм) намењен ученицима основних и средњих школа са кључним препорукама за безбедан боравак у школи. Филм се пуштао свим ученицима наше школе. <a href="https://we.tl/t-P7WJ8BGFHj">https://we.tl/t-P7WJ8BGFHj</a>	месец септембар	Упознавање са правилима понашања током трајања епидемије COVID 19	Еда Дујаковић, Сања Миражић Маријана Самарџић	-ученици схватају важност придржавања свих препоручених мера.
3. Приказивање брошуре: UNICEF-ов одговор на пандемију COVID-19 у Србији	током целог полугодиста  октобар	<a href="https://www.unicef.org/serbia/media/15106/file/UNICEF-ov%20odgovor%20na%20pandemiju%20COVID-19%20u%20Srbiji%20.pdf">https://www.unicef.org/serbia/media/15106/file/UNICEF-ov%20odgovor%20na%20pandemiju%20COVID-19%20u%20Srbiji%20.pdf</a> радионице на задату тему	чланови тима, учитељице и разредне старешине	-ученици кроз радионице прикупљају информације и уче о пандемији.
4. Договор о акцији „Солидарност са дистрофичарима“.	16.03.2021.	прикупљање новчане помоћи за особе оболеле од дистрофије	чланови тима, учитељице и разредне старешине	-ђаци уче шта је солидарност
5. Панел „Знањем	24.05. и 27.05. 2021.	Учешће у панелу <a href="https://www.dsi.rs/u-zivo-panel-znanjem-protiv-epidemije/">https://www.dsi.rs/u-zivo-panel-znanjem-protiv-epidemije/</a>	Сања Миражић	-сазнавање битности колико из угла образовања можемо да допринесемо током епидемије  -јачање и проширивање које помажу младима да науче да живе

<p>против епидемије”,                  Фондација Петља,                  Иницијативе „Диги-                  тална Србија” и                  UNICEF-а у Србији</p> <p>6. „ Always- едука-                  тивни школски про-                  грам о пубертету-                  Шта мораш знати о                  пубертету,,</p> <p>7. Састанак актива</p>	<p>месец јун</p>	<p>- онлајн предава-                  ње</p> <p>- анализа остваре-                  ности планираног                  рада тима.</p>	<p>Психолог Соња                  Шанта,                  ученице 6. и 7. раз-                  реда</p> <p>Еда Дујаковић,                  Сања Миражић</p>	<p>здравије и безбе-                  дније, на очувању                  репродуктивног                  здравља и поди-                  зање нивоа                  здравствене кул-                  туре.</p> <p>-Закључено да                  због пандемије                  није било могуће                  да се реализују                  све планиране                  активности</p>
---	------------------	--	--	--

**ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ЗА ЗАШТИТУ ОД ДИСКРИМИНАЦИЈЕ,  
 НАСИЉА, ЗЛОСТАВЉАЊА И ЗАНЕМАРИВАЊА**

Школска 2020/2021. година

Руководилац тима : Соња Шанта , психолог

			Укључени	Исход
--	--	--	----------	-------



Активност	Датум	Циљ активнос-ти	ученици и наставни-ци	
Предлаже, планира, и израђује програм заштите деце од насиља, злостављања и занемаривања. Прати и учествује у примени протокала на превенцији и сузбијању насиља у школи.	02.09.2020.  У току школске године 2020/2021.	Предлагати планирати и израдити програм заштите деце од насиља Пратити и учествовати у примени протокала на превенцији и сузбијању насиља у школи	Тим (директор, 4 наставника2 учитеља, психолог)	Постојање плана и програма рада тима  Праћење и учешће у примени протокола за превенцију и сузбијање насиља у школи допринео бољој и безбеднијој средини
Тим је укључивао у програм заштите ученике кроз вршњачки тим (подела пакета са средствима за личну хигијену, радионице за промовисање ненасилног понашања и активности поводом значајних догађаја које промовишу ненасиље, ђачки парламент(разне акције које промовићу ненасиље и поводом светског дана детета), ђаци су обележили дечију недељу са темом "Подељена срећа, два пута је већа" и песмом „Не ругај се“ на знаковном језику затим кроз стуктурирање слободног времена ученика укључујући их у секције и ваннаставне актив-	14.10.2020.  08.10.2020. 09.10.2020.  Током године	Укључити у програм рада ученике, Пратити и учествовати у поштовању и примени правила понашања ученика, наставника и родитеља. У оквиру програма заштите ученика укључити и пратити рад УП и ВТ, секција и ваннаставних активности. Укључивати ученике у разне манифестације,	Тим (директор, 4 наставника, 2 учитеља, педагог и психолог). Ђаци  Наставници и ученици	Тим је укључио у програм заштите ученике. Постигнута је боља атмосфера у школи, осећање одговорности за властито понашање и жеља за ангажовањем у спорту, уметности, међунационалном дружењу и улепшавању акбијента који подстиче на лепо понашање. Посебан је акценат стављен на структурирање времена ученика за време ванредног стања и превладавању стресак кроз разне тематске задатке и слање корисног материјала

<p>ности, новогодишња изложба ђачких радова и приредба и концерт ученика, ђаци су правили панове и писали поруке на Међународни дан особа са инвалидитетом „Руке пружи са свима се дружи“ Организована је стална вршњачка подршка ученицима у учењу, припреми за ЗИ и у интерперсоналним односима, ученици су праатили вебинаре за ученике у оквиру ПО, ученицима су задаване тематске активности у време наставе на даљину, за дан Ђурђева, Дана планете, ученици су учествовали на такмичењима и конкурсима из српског језика и ликовне културе, као и на конкурсима који су се појављивали за време ванредног стања, хорска секција је оргазовала концерте за друге ђаке и родитеље. Време ученика је структурирано и понашање позитивно усмеравано кроз разна спорткса дешавања: турнир у стоном тенису, одлазак на базен, клизање, ученици су развијали позитивне вредности према животној</p>	<p>07.10.2020.  Током године  3.12.2020.</p>	<p>обележавање значајних датума и догађаја, хуманитарне акције, спортске активности и активности улепшавања простора Вршњачком подршком оснажити ученике и развијати позитивне вредности</p>		
---	--	--	--	--

<p>средине кроз уређење школског дворишта и агријума школе и кроз континуирану бригу о биљкама у школи као и брига о птицама у зимском периоду. Међународни дан јабуке. Хуманитарне акције „За нашег Млађу“, акције „Чепом до осмеха“, хуманитарни концерт за наше ђаке којима је страдала кућа у пожару, хуманитарне акције „Да Вања прохода“.</p>	<p>20.10.2020. 08.10.2020.</p>			
<p>Тим је укључивао у програм заштите родитеље на тај начин што их је на почетку школске године упознао са правилима понашања у школи, са којима су се они усагласили потписом, укључивао их је кроз редовну сарадњу родитеља од стране одељењских старешина и стручних сарадника и јасно истакнутим правилима понашања родитеља у школи. Обавештавао их о дану отворених врата. Саветовао их како могу позитивно да утичу на понашање ђака у школи. Обавештавање родитеља путем од.старешина и фејзбука школе о</p>	<p>До 15. 09. 2020.  Током шк.године 2020/2021. у заказаним терминима</p>	<p>Укључити у програм заштите родитеље на тај начин начин што ће се на почетку школске године упознати са правилима понашања у школи, са којима су се они усагласили потписом, укључити их кроз редовну сарадњу са одељењским старешинама и стручним сарадницима и јасно истак-</p>	<p>Учитељи, одељенске старешине, стручни сарадници, родитељи</p>	<p>Родитељи ау укључни у програм заштите, упознати су са правилима понашања ђака са чим су се усагласили, са правилима понашања родитеља у школи, одазивали су се на позиве на индивидуалне разговоре са наставницима, од.старешинама и стручним сарадницима и присуствовали родитељским састанцима. Учествовалиу заједничкој акцији опремања простора за малу матуру, све наведене активности су утицале на бољу сарадњу са већином родитељима који имају највећу улогу у формирању понашања ђака</p>

<p>актуелностима у време наставе на даљину.                  Праћен и препоручен е материјал на националном образовном порталу Србије, „Улога родитеља у организацији активности ученика у условима учења на даљину“                  Укључивање родитеља у заједничке активности-припрема простора за прославу мале матуре.</p>		<p>нути правила понашања родитеља у школи.</p>		
<p>Сарађује са стручњацима из других релевантних установа у локалној заједници, ради свеобухватне заштите деце, ученика, другог запосленог, родитеља, односно других законских заступника од насиља, злостављања и занемаривања.                  У сарадњи са организацијом ЕХО и локалном самоуправом, 18.05.2021. потписан је уговор о сарадњи чиме је наша школа и званично ушла у пројекат „ Социјална инклузија Рома и других осетљивих група у Србији.“</p>	18.05.2021.	<p>Кроз сарадњу са другим стручњацима из релевантних установа у локалној заједници свеобухватније остварити заштиту деце и свих запослених у школи од насиља, злостављања и занемаривања</p>	<p>Тим (директор, 4 наставника, 2 учитеља, педагог и психолог).</p>	<p>Свеобухватнија заштита деце, ученика, другог запосленог, родитеља, односно других законских заступника од насиља, злостављања и занемаривања</p>
<p>Тим је укључивао у програм заштите учитеље и наставнике и друге запослене кроз упозна-</p>	02.09.2020.	<p>Укључити у тим програма заштите све запослене</p>	<p>Учитељи (11), наставници (35), стручни сарадници</p>	<p>Укључени у програм заштите сви запослени у школу кроз упознавање са правилима</p>

<p>вање са правилима понашања ђака, родитеља и наставника у школи, протокол о поступању у школи, уколико се деси насиље, је био на видном месту за наставнике, кроз укључивање наставника у реализацију пројеката у којима је школа а који доприносе превенцији насиља у школи („Квалитетно образовање за све“ и „Заједно ка средњој школи – подршка деци из осетљивих група у преласку у средњу школу“ ), наставници су саветовани да свакодневно упућују ученике на ненасилно понашање као и на унутрашњу заштитну мрежу. Наставници су користили дисциплинску свеску на основу које су вршени саветодавни разговори са ученицима. Наставници су организовали секције, ваннаставне активности и разне догађаје како би структурирали време ђака. Организовали су заједничке активности за одељења који се школују на различитим језицима. Руководили су вршњачким тимом и ђачким парламентом који</p>	<p>Током године</p>	<p>у школи кроз упознавање са правилима понашања ђака, родитеља и наставника у школи. Упознати нове наставнике са протоколом о поступању у школи и ставити аг на видно и доступно место. Активности у оквиру нових пројеката. Саветовати и упућивти запослене у понашање и поступање.</p>	<p>(2),помоћн о техничко особље (10) , полицајац</p>	<p>понашања ђака, родитеља и наставника у школи, протокол о поступању у школи, уколико се деси насиље, је био на видном месту за наставнике, кроз укључивање наставника у пројекте који доприносе превенцији насиља у школи („Квалитетно образовање за све“ и „Заједно ка средњој школи – подршка деци из осетљивих група у преласку у средњу школу“ ). Наставници су користили дисциплинску свеску на основу које су вршени саветодавни разговори са ученицима. Наставници су организовали секције, ваннаставне активности и разне догађаје како би структурирали време ђака. Организовали су заједничке активности за одељења који се школују на различитим језицима. Запослени су били оснажени за превенцију и интервенцију насилног понашања, дискриминације и занемаривања и успешно реаговали у датим ситуацијама, те је</p>
<p>на насилно понашање као и на унутрашњу заштитну мрежу. Наставници су користили дисциплинску свеску на основу које су вршени саветодавни разговори са ученицима. Наставници су организовали секције, ваннаставне активности и разне догађаје како би структурирали време ђака. Организовали су заједничке активности за одељења који се школују на различитим језицима. Руководили су вршњачким тимом и ђачким парламентом који</p>	<p>Током године на стручним већима и индивидуално</p>			
<p>на насилно понашање као и на унутрашњу заштитну мрежу. Наставници су користили дисциплинску свеску на основу које су вршени саветодавни разговори са ученицима. Наставници су организовали секције, ваннаставне активности и разне догађаје како би структурирали време ђака. Организовали су заједничке активности за одељења који се школују на различитим језицима. Руководили су вршњачким тимом и ђачким парламентом који</p>	<p>Током године</p>			
<p>на насилно понашање као и на унутрашњу заштитну мрежу. Наставници су користили дисциплинску свеску на основу које су вршени саветодавни разговори са ученицима. Наставници су организовали секције, ваннаставне активности и разне догађаје како би структурирали време ђака. Организовали су заједничке активности за одељења који се школују на различитим језицима. Руководили су вршњачким тимом и ђачким парламентом који</p>	<p>Током године</p>			

<p>су се бавили про-          мовисањем нена-          силног понашања.          Сарађивали са          школама из којих          су нам се уписали          други ђаци. Редов-          но су сарађивали са          родитељима, орга-          низовали турнире,          кросеве и друге          спортске активнос-          ти. Одводили ђаке          и за њих организо-          вали културна          дешавања. Прип-          ремали ђаке за          приредбе.          Организовали пре-          давања у вези са          безбедношћу и          ненасилним пона-          шањем. Организо-          вали обележавање          међународног дана          толеранције и људ-          ских права парава,          разговарали о опа-          сностима употребе          претарди, органи-          зовали велики          догађај Пројектни          дан за све ђаке          «Права детета у          образовању», и          пројектни дан за          Дан школе          увасвршавали се у          каријерном вођењу          како би ученике          усмеравали на даље          школовање и рад          на себи. „Унапре-          ђење компетенција          наставника и стру-          чних сарадника за          спровођење актив-          ности каријерног          вођења и саветова-          ња“          Вебинар за настав-</p>	<p>20.11.2020</p>			<p>насиље и дискри-          минација, ако и          занемаривање          сведено на мини-          мун, а тежих слу-          чајева насиља,          дискриминације          није било.</p>
--	-------------------	--	--	---

<p>ника и стручне сараднике. Подршка ученицима у програму професионалне оријентације и Транзиције у средњу школу“, семинар који се тиче унапређења комуникације са ђацима и упућивања њих на адекватну комуникацију“ „Између две ватре како посредовати у ученичком конфлику“.</p> <p>Наставници су похађали низ вебинара на тему електронске наставе и примене интернет платформе у настави како би обезбедили једнако квалитетно образовање за све ученике у време наставе на даљину, а припремали и слали штампани материјал ђацима који нису имали могућности за е-наставу. Наставници су заједно са ученицима посетили ОШ“Здравко Гложански“ у Бечеју ради размене искуства</p>	<p>01.03.2021. до 04.04.2021.</p> <p>10.02.2021.</p>			
<p>Укључује у свој рад представнике ученичког парламента, вршњачког тима, представнике ученика Тим је редовно у свој рад укључивао представнике уче-</p>	<p>3.9.2020.  Током године</p>	<p>Укључити у рад представнике УП и ВТ, давати им смернице за ради и пратити њихове</p>	<p>Тим (директор, 4 наставника, 3 учитеља, педагог и психолог). Ђаци</p>	<p>Укључио је у свој рад УП и ВТ, давао им смернице за рад у оквиру превенције насиља и заштите ученика и пратио њихов рад. Ђаци су били ангажова-</p>

<p>ничког парламента и вршњачког тима предлажући обележаваће дана толеранције, људских права, дана без дима, месец против болести зависности и организовање разних активности поводом дана заљубљених, 8.марта,...</p>		<p>активности</p>		<p>ни током године на осмишљавању обележавања начајних датума, подстицаја развијања другарства и позитивних вредности код ђака, структурирања њиховог времена и осмаживањем за промовисање ненасилног понашања кроз радионице ВТ</p>
<p>Сарађује са стручњацима из других релевантних установа у локалној заједници, ради свеобухватне заштите деце од насиља сарађивао са стручњацима из других релевантних установа у локалној заједници и шире, ради свеобухватне заштите деце од насиља. Сарађивао је са МУПом, ЦСР, домом здравља, спортским друштвима, психологом и психијатром из дечије болнице, других школа, са стручњацима из ЦОПа. У току наставе на даљуну СС су формирали вибер групе са СС из других школа како би делили искуства и консултовали се ради што бољег рада у тим условима, сарађивали са друштвом психоло-</p>	<p>Током године</p>	<p>Сарађивати са стручњацима из других релевантних области ради свеобухватне заштите деце од насиља.</p>	<p>Тим (директор, 4 наставника, 3 учитеља, педагог и психолог) и представници установа</p>	<p>Остврена сарадња са локалном заједницом те су сповођене активности у оквиру промовисања општине, а које су анимирале ђаке, са МУП-ом, те су они држали предавања о безбедности ученима сваке недеље, ЦСР, те смо одлазили на предвање о ЛП у ЦСР и пријављиване су породице за које се сумњало да занемарују децу, домом здравља, психологом и психијатром, када су наши ђаци имали потребе за тим, сарадња и консултација са другим школама и са сарадницима из ЦОП. Представници ЛЗ су организовали акције и предавања за наше ђаке чиме су структурирали њихово вре-</p>



<p>га и педагога и пратили вебинаре и едукативне садржаје за наставнике и ученике које је организовао КЛет, Темпус фондасција и на које је упућивала Песталоци фондација</p>				<p>ме на позитиван начин и обучили их о значајним темама.</p>
<p>Континуирано истражује појаве насилног понашања међу децом и над децом, активно укључује младе у истраживање. Тим је континуирано истраживао појаве насилног понашања међу децом и над децом, чиме се бавио и ВТ На основу закључака су планиране мере отклањања насиља и даље превенције</p>	<p>Током године</p>	<p>Истражити појаве насилног понашања међу ученицима и укључити у то ђаке</p>	<p>Тим, ВТ</p>	<p>У току године су истраживане појаве и узроци насилног понашања те су планиране мере на основу закључака које су дале жељене резултате те су насилни облици понашања сведени на минималну меру или су у потпуности нестали</p>
<p>Учествује у процени ризика и доношења одлука о поступцима и процедурама у случајевима сумње или дешавања насиља. Тим је учествовао у процени ризика и доношења одлука о поступцима и процедурама у случајевима сумње или дешавања насиља. Слала се књига обавештења са информисањем ученика о забрани појединих непримерених понашања и последица за њихово чињење.</p>	<p>Током године</p>	<p>Учестовати у процени ризика и доносити одлуке о поступцима и процедурама у случајевима сумње или дешавања насиља</p>	<p>Тим (директор, 4 наставника, 3 учитеља, педагог и психолог)</p>	<p>Тим је учествовао у процени ризика и доношења одлука о поступцима и процедурама у случајевима сумње или дешавања насиља. Слала се књига обавештења са информисањем ученика о забрани појединих непримерених понашања и последица за њихово чињење. Вршени су саветодавни разговори са ученицима, позивани су родитељи на разговор. У појединим слу-</p>

<p>Вршени су саветодавни разговори са ученицима, позивани су родитељи на разговор. У појединим случајевима је покретан појачан васпитни рад, организоване активности и предавања у оквиру одељења, ...</p>				<p>чајевима је покретан појачан васпитни рад, организоване активности и предавања у оквиру одељења, укључена је вршњачка подршка у случајевима насиља и дискриминације појединих ученика. Мере и процедуре предузете на основу процене су дале очекиване резултате, те је насилно понашање држано под контролом.</p>
<p>Прикупљање документације, вођење евиденције и обезбеђивање заштите поверљивости података. Стручни сарадници су водили своје белеште о насилним ситуацијама, на часовима је коришћена дисциплинска свеска, е дневник, на одморима свеска дежурска за евиденцију, писани су извештаји о остварености појачаног васпитног рада, ...</p>	<p>Током године</p> <p>На месечном нивоу</p>	<p>Прикупљати, водити документацију и обезбедити заштиту поверљивости података.</p>	<p>Тим и наставници</p>	<p>Прикупљао документацију, водио евиденцију и обезбеђивао заштиту поверљивости података. Стручни сарадници су водили своје белеште о насилним ситуацијама, на часовима је коришћена дисциплинска свеска, касније е дневник, на одморима свеска дежурска за евиденцију, писани су извештаји о остварености појачаног васпитног рада, Документација је допринела бољем увиду у насилна понашања и правремену реакцију, као и праћање напретка</p>
<p>Организује и промовише активности установе, сарађује</p>	<p>Током године</p>	<p>Организовати и промовисати</p>	<p>Тим, наставници, ђаци</p>	<p>Тим је организовао и промовисао активности уста-</p>

<p>са другим установама, учествује у пројектима, конкурсима .                  Тим је организовао и промовисао активности установе организујући приредбе и преко фејсбук странице, плаката у школи, концерата школских, и преко сајта школе, путем медија русинске националне заједнице, Сарађивао са другим установама, реализовао пројекте „Квалитетно образовање за све“ и „Заједно ка средњој школи – подршка деци из осетљивих група у преласку у средњу школу“ и „Инклузија за достојанствени живот“</p>		<p>ти активности установе, сарађивати са другим установама, учествовати у конкурсима и пројектима.</p>		<p>нове организујући приредбе и преко фејсбук странице, сарађивао са другим установама, реализовао пројекте „Квалитетно образовање за све“ и „Заједно ка средњој школи – подршка деци из осетљивих група у преласку у средњу школу“ и „Инклузија за достојанствени живот“</p>
<p>Прати и вреднује ефекте предузетих мера. Тим је пратио и вредновао предузете мере на основу чега је планирао даље мере, посебно су се ефикасне показале мере вршњачке подршке и мере предузете у време наставе на даљину, а у циљу позитивног структурирања времена ученика и слања материјала за смањење стреса..</p>	<p>Током и на крају године</p>	<p>Пратити и вредновати ефекте предузетих мера ради доношења закључака и повећања квалитета деловња,</p>	<p>тим</p>	<p>Тим је пратио и вредновао предузете мере на основу чега је планирао даље мере.</p>

## ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ТИМА ЗА ИНКЛУЗИВНО ОБРАЗОВАЊЕ

Школска 2020/2021. година

Руководилац тима : Соња Шанта, психолог

Активност	Време	Циљ активности	Укључени ученици и наставници	Постигнути резултати
Конституисање Стручног тима за инклузивно образовање	03. 09. 2020.	Конституисање тима	Чланови тима( 2 учитеља, 2 наставника, родитељ и стручни сарадник),	Тим конституисан.
Израда годишњег плана рада Стручног тима за инклузивно образовање	29. 08. 2020.	израдити годишњи план рада	Чланови тим	записник о одржаном сасланку тима, усвојен план инклузивног образовања школе
израда обрасца за подношење предлога за израду ИОПа	29.8.2020.	Послати обрасце наставницима и учитељима са упутством	наставници који подносе предлоге за ИОП, наставници који предају новим ђацима и утичу на њихову интеграцију, стручни сарадник	чланови пројекта одељењско већ
Слање образаца за подршку ученицима наставницима и учитељима путем е поште и подсетника са упутствима за попуњавање	29.8.2020.	Договорити стално место одељења и однос према ученику са инвалидитетом	Тим	чланови пројекта одељењско већ
Наставници обавештени да 7-1и даље остаје у истој учионици у приземљу и сензитивисању вршњака на потребе ученика са инвалидитетом, нови наставници упознати са	29.9. 2020.	Донети одлуку о ђацима за које ће се израђивати ИОП	Тим	Предложити

могућностима ученика и прилагођавањем захтева	1.9.2020..	тим за подршку ученик		ученику
Разматрање предлога за израду ИОПа	1.9.2020	Планирати раду у оквиру пројекта и почети са реализацијом активности		Ученици идентификовани и израђен план припреме за ЗИ
Предлагање тима директору за подршку детету	04.09.2020.			
Учешће у пројету „ Заједно ка средњој школи-Подршка деци из осетљивих група у преласку у средњу шклу“ који настоји да помогне транзицији у средњу школу		Анализа успеха и напретка учаника са ПТ у прошкој шк.години	тим	сачињена анализа и послати подаци о резултатима примене ПТ,Наставак подршке ученицима
Припрема података који ће се слати у упитнику ЦОПа у оквиру порјекта „Заједно ка средњој школи“ који се тичу успеха и напретка ученика који су имали ПТ	04.09.2020.	Спровођење активности предвиђених пројектом	тим	даље учешће у пројекту и планитању активности за подршку свим ђацима
Даље учешће у пројекту «Квалитетно образовање за све»	4.09 2020.	Добити информације од ШОСО“Милан Петровић“ о додатној подршци	пројектни тим	добијене информације који ће ученици имати дефектолошку подрку, само млађи ученици, а логопедска подршка се неће добити ни ове шк.године
контакт са ШОСО „Милан Петровић“ у вези са сервисном поедрком нашим ђацимаж	у току септембра	остварити сарадњу са Дневним центром Жабаль	координатор сервисне подршке	ученици ће имати логопедско дефектолошку подршку
Договор са логопедом и дефектологом из Дневног центра из Жабља који ће пружати подршку нашим ђацима који за то имају мишљење ИРК	7.9.2020.	упознати личне пратиоце са правима и обавезама у школи	руководилац тима	Дневног центра из Жабља
разговор са личним		инфорисање и договором наредном раду у оквиру пројекта	тим и Дневни центар из Жабља	Лични пратиоци упознати са правима, обавезама и правилима понашања, што су потврдили потпи-

<p>пратиоцима и дата им сагласност на потписивање са правима и обавезама док су у школи</p> <p>Радни састанак са представницима ЦОП у оквиру пројекта "Заједно ка средњој школи"</p> <p>Сарадња са средњим школама у вези ученика са ПТ</p> <p>планирање активности за инклузивни дан у оквиру дечије недеље</p> <p>Анализа рада стручног тима и доношење закључака у вези активности и задатака тима за следећи месец</p>	<p>септембар</p> <p>септембар</p> <p>29.9.2020.</p> <p>30.9.2020.</p>	<p>успостављање сарадње и размена информација са средњим школама где су уписани наши ђаци са ПТ</p>	<p>тим и лични пратиоци</p> <p>ЦОП и чланови тима</p> <p>руководила тима</p> <p>директор, ова пројектна тима, тим за заштиту од насиља. Злостављања и занемаривања и ИО тим</p>	<p>сом</p> <p>Започета реализација планираних активности у оквиру пројект</p> <p>Размена примера добре праксе и нове информације за будућу бољу сарадњу и подршку ученици</p> <p>Договорено је да за инклузивни дан деца уз песму „Не ругај се“ показују рукама , гестовним говором, текст песме у атријуму школе што ће општинска телевизија снимати. Такође, планирана је и хуманитарна помоћ за ученика 7-1 који је у колицима и треба му антидекубитни јастук. Спровођење активности које унапређују живот и учење у школио</p>
<p>Учешће у изради планова транзиције у средњу школу за ученике из маргинализованих група</p> <p>Упућивање наставника у попуњавање инструмента за процену нивоа постигнућа ученика ради</p>	<p>До 1.10.2020.</p> <p>1.10.2020.</p>	<p>Учествовати у изради планова транзиције у средњу школу за ученике из маргинализованих група</p> <p>Подршка индикованим ученицима у</p>	<p>Стручни сарадник, тим, учитељи, представници ЦОП-а и Песталоци фондације</p> <p>Стручни сарадник, тим, наста-</p>	<p>Израђени планови транзиције за прелазак у СШ за ученике из маргинализованих група 5-8.разреда</p> <p>Попунити упитник и написати план прип-</p>

<p>прављења посебног плана припреме за ЗИ за ученике који су на основном и испод основног нивоа</p> <p>пружање подршке учитељима и наставницима у прилагођавању градива</p> <p>Анализа рада стручног тима и доношење закључака у вези активности и задатака тима за наредни период</p>	<p>током месеца</p>	<p>припреми за ЗИ</p> <p>оснажени учитељи и наставнициу прилагођавању садржаја</p> <p>Анализирати рад и донети одкулу о будућим мерама</p>	<p>вници матерњег језика и математике</p> <p>тим, стручни сарадник</p>	<p>реме за ЗИ</p> <p>континуирано, по потреби давани савети и примери одговарајућих врста и начина подршки и прилагођавања материјала и садржаја</p> <p>Постојање анализе и плана за будући период.</p>
<p>Припрема анализе рада тимова на провођењу индивидуализованих образовних програма – примери добре праксе и тешкоће које се јављају у провођењу инклузије</p> <p>Пружање помоћи наставницима и тимовима за реализацију индивидуализованих образовних програма</p> <p>Пружање помоћи родитељима за реализацију индивидуализованих образовних програма</p> <p>Посета 1. и 5. разреда ради увида у уклапања свих ђака на школу, тј предметну наставу</p>	<p>2.11. 2020.</p> <p>током месеца</p> <p>током месеца</p> <p>током месеца</p>	<p>Анализа рада тимова за подршку ученику</p> <p>оснаживање наставника и тимова за индивидуализацију</p> <p>оснажени родитељи за подршку деци код куће</p> <p>идентификовање евентуалних потешкоћа уприлагођавању и интервенција</p>	<p>тим</p>	<p>Анализа инклузивне праксе и културе ради планирања будућих мера, примери добре праксе подељени, пример наставе математике послат у ЦОП ради публикације у приручнику</p> <p>Оснажени наставници у реализаци ИОПа</p> <p>оснажени родитељи за пружање адекватне подршке деци код куће</p> <p>ученици су се добро уклопили на нове обавезе и услове, мада су позвани да се јаве психологу уколико неко осети</p>

				потешкоће
<p>Обележавање дана особа са инвалидитетом</p> <p>Припрема анализе инклузивне праксе и културе у школи у току првог полугодшта (инклузивна пракса у школи је веома добра и даје једнаке могућности сваком ђаку без обзира на националну, полну, узрасну, материјалну или било коју другу карактеристику или припадност, пружана је додатна подршка ученицима у учењу и функционисању у школи, додатна подршка је пружена и индикованим ђацима кроз пројектне активности пројекта „Заједно ка средњој школи“.) подршка је пружана и у условима онлајн наставе тј наставе на</p>	3.12.2020.	<p>Обележити дан ОСИ и сензитивисати вршњаке на помоћ другима са инвалидитетом</p> <p>Припремити анализу инклузивне праксе у школи,</p>	сва одељења	<p>Свако одељење је овележило овај дан на начин на који је одабрало.</p> <p>Иза анализирана инклузивна пракса о култура у школи на основу резултата рада, ИОПа и других прилагођавања и активности.</p> <p>Упућени нови наставници у</p>



<p>даљину</p> <p>Наставници упућени на писање евалуација ИОПа на крају првог полугодишта, поново им послати нови обрасци</p> <p>Припрема анализе резултата на припреми и реализацији индивидуалних образовних програма у првом полугодишту</p> <p>Праћење реализације пројектних активности</p> <p>Припрема извештаја о реализацији пројекта „Зајено ка средњој школи“</p> <p>Анализа рада стручног тима и доношење закључака у вези активности и задатака тима за будући рад-састанак тим</p>	<p>20.12.2020</p> <p>До почетка 2.ПГ</p> <p>22.12.2020.</p> <p>22.12.2020.</p>	<p>Упутити наставнике на писање евалуација</p> <p>Припремити анализу резултата на основу евалуација</p> <p>Пратити реализацију пројекта извештај на полугодишњем нивоу</p> <p>Анализа и закључци за будући рад</p>	<p>Наставници ИО тим</p> <p>ИО тим</p>	<p>писање евалуација, а остале подсетили.</p> <p>Евалуације ИОП-а за прво полугодиште написане</p> <p>Тим је упознат са остварењу ИОП-а</p> <p>Тим упознат са извештајем о остварености активности у оквиру пројекта</p> <p>На основу анализе рада, донети закључци за будући рад</p>
<p>Упућивање наставника и учитеља на подношење предлога за израду ИОПа</p> <p>Пружање помоћи наставницима и тимовима за реализацију индивидуализованих образовних програма(у виду саветовања и помоћи у писању планова)</p>	<p>Од 18.01.2021. па надаље.</p> <p>Од 18.01.2021.</p>	<p>Упутити наставнике на подношење предлога за писање ИОПа</p> <p>Пружити помоћ наставницима и учитељима за писање и реализацију ИОПа</p>	<p>родитељи чланови тима, наставници, учитељи</p> <p>Тим</p>	<p>Наставници упућени на подношење предлога за писање ИОПа</p> <p>Оснажени наставници</p>

Пружање помоћи родитељима за реализацију индивидуализованих образовних програма (савае-тодавни разговори са родитељима)	18.01.2021.	Пружити помоћ родитељима у односу према деци	Тим	Оснажени родитељи
Разматрање предлога за израду ИОПа	18.01.2021.	Размотрити предлоге и донети одлуке о писању ИОПа	Тим	Донете одлуке о изради ИОПа
Добијање сагласности родитеља на израду ИОПа	19.02 2021.	Тражити сагласност родитеља на израду ИОПа		предложен тим за поидршку детету
Давање ИОПа педагошком колегијуму на усвајање	20.1.2021.	Дати ИОПе педагошком колегијуму на усвајање	Тим	закључци записници са састанака увојени ИОПи од стране ПК
Припрема анализе стања у школи за 2. ПГ с аспекта образовних, здравствених и социјалних потреба ученика и слање	до краја јануара		Тим	постојање анализе стања
онлајн обука „ИНДИВИДУАЛИЗАЦИЈА НАСТАВЕ И УЧЕЊА“	1. 2. 2021-15. 2. 2021.	додатно обучавање наставника за индивидуализовану наставу	Тим	наставници и СС су похађали обуку, пренели запосленима и организовали угледне часове у којима се огледа индивидуализација наставе
Поднети захтеви ИРК за преиспитивање мишљења ученика који завршавају 8.разред	Март 2021.	Добити мишљења ИРК који упућују ученике на даље образо-	Чланови тима	Мишљења ИРК добијена пред упис ћака у школу

<p>Прављење збирки задатака за ЗИ за ученике који похађају наставу по ИОП2</p>	<p>Март 2021.</p>	<p>вање правити збирке које ће помоћи ученицима са ИОП2 да савладају градиво за ЗИ</p>	<p>тим, наставници, тим за подршку ученику, СС</p>	<p>наставници на основу ИОПа и педагошких профила предлажу задатке и заједно са СС одабирају одговарајуће</p>
<p>Израда измењеног пробног ЗИ за три ученика</p>	<p>март</p>	<p>Израдити индивидуалне измењене пробне ЗИ</p>	<p>чланови тима, наставници, учитељи</p>	<p>Израђени измењени задаци и притања за пробни ЗИ</p>
<p>Праћење инклузивне праксе школе (нису примећена одступања у односу на мисију и визију школе која подразумева једнако школовање за све)</p>	<p>март</p>	<p>Анализирати инклузивни праксу</p>	<p>Тим</p>	<p>Израђени измењени задаци и притања за пробни ЗИ Израђена инклузивна пракса на сас-танку</p>
<p>Пружање помоћи наставницима и тимовима за реализацију индивидуализованих образовних програма</p>	<p>19.3.2021.</p>	<p>Оснажити наставнике за спровођење инклузивног образовања у време наставе на даљину</p>	<p>клет, тим, заинтересовани учитељи и наставници</p>	<p>Оснажени наставници</p>
<p>Вебинар „Израда и примена ИОП-а“</p>	<p>19.3.2021. и 20.3.2021</p>	<p>наставници се стручно усавршавају на тему израде ИОПа</p>	<p>клет, тим, заинтересовани учитељи и наставници</p>	<p>тим је обавестио записелне о вебинарима.</p>
<p>Вебинар „Како ефикасно прилагодити наставу свим ученицима у одељењу“</p>	<p>Континуирано, по потреби</p>	<p>Оснажити родитеље у време наставе на даљину</p>	<p>тим</p>	<p>наставници имају више сазнања о подршци ученицима</p>
<p>Пружање помоћи родитељима за реализацију индивидуализованих образовних програма (савремено) у време наставе на даљину</p>	<p>март/април</p>	<p>Оснажити родитеље у време наставе на даљину</p>	<p>тим</p>	<p>Оснажени родитељи У време наставе на даљину сачињени тестови за ученике са ИОП2</p>
<p>Припрема пробних завршних тестова за ученика са ИОП2</p>	<p>28.4.2020.</p>	<p>припремити измењене тестове за пробни ЗИ</p>	<p>наставници, тимови за ПУ, СС</p>	<p>наставници оснажени за подршку ученицима у онлајн окружењу.</p>
<p>Вебинар „Подршка ученицима у онлајн окружењу“</p>	<p>15.03.-</p>	<p>оснаживање наставника за подршку ученицима у онлајн окру-</p>	<p>клет и 6 заинте-</p>	<p>Наставник</p>

<p>Подршка ученицима са проблемима у школи и у дому ученика и њиховим родитељима</p> <p>Анализа рада стручног тима и доношење закључака у вези активности и ангажованости ученика, прављење спискова и позивање индикованих ђака рада мотивације и упућивања на рад</p>	<p>17.04.2021</p> <p>крај априла</p>	<p>жењу</p> <p>оснаживање запослених за подршку ученицима</p> <p>анализа досадашњег рада</p>	<p>ресованих наставника</p> <p>Образовно креативни центар и наставник</p> <p>тим</p>	<p>оснажен за подршку ученицима</p> <p>анализа и планови за наредни период</p>
<p>Упућивање наставника на писање евалуација о остварености ИОП-а (давање образаца и рокова као и помоћ у писању) за ученике 8. разреда</p> <p>Добијена мишљења ИРК за 3 ученика који завршавају 8.разред и полагају измењени ЗИ</p> <p>Упућивање наставника на писање евалуација о остварености ИОП-а (давање образаца и рокова као и помоћ у писању)</p> <p>Пријава ученика за полагање измењеног испита и пријава ученика ШОСО“ Милан Петровић“ који је изразио жељу</p>	<p>крај маја 2021.</p> <p>почетак јуна 2021.</p> <p>јун 2021.</p> <p>4.јун 2021.</p>	<p>Упутити наставнике на писање евалуација за ученике 8. разреда</p> <p>Постојање мишљења као основа за даље активности</p> <p>Упутити наставнике на писање евалуација</p> <p>Пријавити да се за 3 ученика припрема измењем ЗИ</p>	<p>чланови тима, наставници,</p> <p>ИРК, тим</p> <p>тим</p> <p>Тим, секретар, ШОСО“ Милан Петровић“ , ученик, родитељ ИО тим и тим за подршку учени-</p>	<p>Наставници упућени на писање евалуација за ученике 8. Разреда</p> <p>Ученици имају мишљење на основу кога им се измењује ЗИ и уписују се под посебним условима у СШ</p> <p>наставници упућени на писање евалуација</p> <p>пријављени ученици који полагају измењен ЗИ и ученика који уписује ШОСО“ Милан Петровић“</p>

<p>да је упише и давању њему и мајци потребне информације</p> <p>Стратегије у раду са ученицима који показују проблеме у понашању</p> <p>Интерсекторска радионица у оквиру пројекта „ Пружање додатне подршке у образовању деце из осетљивих група као одговор на пандемију Ковид -19“</p> <p>почетак пројекта „ Пружање додатне подршке у образовању деце из осетљивих група као одговор на пандемију Ковид -19“и идентификација ученика који ће добијати подршку у учењу и ученика ментора који ће пружати подршку у учењу вршњацима</p> <p>„Дијагностика превенција и отклањање узрока школског неуспеха“</p> <p>Припрема анализе резултата на припреми и реализацији индивидуалних образовних програма у другом полугодшту</p> <p>Праћење остварено-</p>	<p>3.06.2021. и 4.06.2021</p> <p>10.6.2021</p> <p>11.6.2021.</p> <p>3.7.2020.</p> <p>2.7.2021</p> <p>август 2021.</p>	<p>стручно усавршавање запослених</p> <p>упознавање релевантних особа из институција за подршку деци општине Жабаљ са пројектом за подршку ученицима</p> <p>подршка ученицима од стране ментора вршњака и одраслих ментора</p> <p>стручно усавршавање запослених</p> <p>Припремити анализу резултата реализације ИОПа</p>	<p>ку</p> <p>Министатство просвете , науке и технолошког развоја и наставници</p> <p>представници општине, представници ЦСР, директорка, стручни сарадник, ЕХО</p> <p>школа, ЕХО, ученици</p> <p>29 наставника</p> <p>тим</p>	<p>стручно усавршени наставници на тему подршке ученицима са проблемима у понашању</p> <p>упознавање са начином подршке ученицима који ће почети да се реализје кроз пројекат ЕХО</p> <p>ученици ће током лета и до краја 2021. добојати подршку у учењу и набвци школског прибора</p> <p>стручно усавршени наставници како дијагностикују потребу за додатном подршком и како да је пруже</p> <p>Анализу резултата реализације ИОПа припремљена</p>
--	---	---	---	--

<p>сти пројектних активности-читање извештаја</p> <p>Припрема извештаја о реализацији програма инклузивног образовања у току школске године</p> <p>подношење захтева ШОСО“Милан Петровић“ за пружање сервисне логопедске и дефектолошке подршке ученика који имају мишљење ИРК.</p>	<p>август 2021.</p> <p>август 2021.</p>	<p>Упознати се са извештајем о реализацији активноти пројекта</p> <p>Написати извештај о раду тима за ИО</p> <p>слање захтева са израженим потребама за сервисном подршком</p>	<p>Песталоци фондација, тим, директор</p> <p>тим</p>	<p>Упознати са извештајем о реализацији активноти пројекта</p> <p>Написан извештај о раду тима за ИО</p> <p>послат захтев и добијен одговор да ће подршка да се за следећу шк. годину пружа само на територији Нови Сад уз обећање да ће да се потруде да укључе и неке од наших ђака.</p>
<p>Усвајање извештаја о раду тима за инклузивно образовање за ову школску годину</p> <p>Писање акционог плана рада тима за инклузивно образовање за следећу школску годину</p>	<p>29. 08. 2021.</p> <p>29.08.2021.</p>	<p>Дати извештај на усвајање</p> <p>Написати план рада тима за 2021/2022. школску годину</p>	<p>чланови тима,</p>	<p>Извештај дат на усвајање</p> <p>Написати план</p>

## ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА РАЗВОЈ МЕЂУПРЕДМЕТНИХ КОМПЕ- ТЕНЦИЈА И ПРЕДУЗЕТНИШТВО

Школска 2020/2021. година

Руководилац : Симић Љубица, наставник географије

Активности	Датум	Циљ Активности	Укључени ученици и наставници	Исход

<p>1. Формирање Тима. Одређивање координатора и записничара</p>	<p>7.09.2020.</p>	<p>Извршено формирање Тима . Координатор је Љубица Симић Записничар Татјана Пап</p>	<p>Тим чине Татјана Пап Татјана Перовић Зорица Косјерина Меланија Михњак Сања Миражоћ Милица Маринков Ана Павловић Љубица Симић</p>	
<p>2. Израда и усвајање плана рада Тима</p>	<p>15.09 2020.</p>	<p>Израда и усвајање плана рад тима и представљање на на Вибер групи "ОШ Јован јовановић Змај"</p>	<p>Зорица Косјерина задужена за израду и постављање презентације</p>	
<p>3.Састанак са координатоком пројекта " Пандемија и човечанство Биљаном Стојановић</p>	<p>28.10.2020</p>	<p>Упознавање са пројектом " Пандемија и човечанство" Одређивање имена наше теме и упутства за први део планирања</p>	<p>Чланови тима и наставници који су укључени у пројекат, психолог Соња Шанта и координаторка Биљана Стојановић</p>	
<p>4. Састанак на даљину Упутства за планирање другог дела пројекта " Пандемија и човечанство</p>	<p>15.12.2020.</p>	<p>Састанак је одржан на даљину</p>	<p>Наставници који учествују у реализацији Теме : психолог Соња Шанта Наставници: биологија- Сања Миражић, Ивана Петровић Историја- Милица Маринков, Географија- Љубица Симић Хемија- Жељка Васић Физика- Ненад Делић Техника и техноло-</p>	

	30.03.2021.		гија- Властимир Тот Математика- Зорица Косјерина Српски језик и књижевност - Оскар Пургић Музичка култура - Татиана Барна координаторка Биљана Стојановић	
5. Други онлајн међушколски сусрет	12.04 2021.	Процес планирања Међупредметне теме Рефлексија на процес планирања МТ	Наставници укључени у реализацију теме тему	
6. Трећи међушколски сусрет		Вредновање Међупредметне теме	Наставници укључени у тему	
7. Реализација часова Међупредметне теме	април-мај	Реализација часова Физика: 7/1 26.04 и 28.04 7/2 26.04 и 10.05 Географија: 7/1 21.04, 23.04. и 28.04. 7/2 14.04, 15.04. и 21.04. Биологија 12.04. и 14.04. 19.04 и 20.04.  Музичка култура 19.05.2021. 7-2 Српски језик и књижевност 7-1 27.04 и 28. 04 7-2 27.04	Ненад Делић  Љубица Симић  Сања Миражић Ивана Петровић  Татиана Барна  Оскар Пургић	



<p>8.Четврти онлајн Међушколски сусрет</p>	<p>11.05.2021.</p> <p>02.06.2021.</p>	<p>и 28. 04                  Техника и технологија                  7-2                  23.042021.                  Историја                  7/1                  14.04 и 22.04.2021.                  7/2                  22.04. и 29.04.2021                  Хемија                  7/1                  23.04 2021.                  26.04 2021.                  7/2                  Математика                  7/1                  18.05 и 20.05</p> <p>Наставник као рефлексни практичар                  Учесници су саслушали презентацију , а затим говорили о сопственим искуствима</p> <p>.                  Из наше школе учествовале су:                  Соња Шанта из угла посматрача и                  Сања Миражић као реализатор часова</p>	<p>Властимир Тот</p> <p>Милица Маринков</p> <p>Жељка Васић</p> <p>Зорица Косјерина</p> <p>Учествовали су сви наставници који су реализовали часове у Међупредметној теми.</p>	<p>Начелник ШУ,                  Милан Грујин,                  саветница Весна Радуловић,                  Менторка Биљана Стојановић ,                  Наставници реализатори часова .                  Соња Шанта психо-</p>
<p>9. Састанак са начелником Школске управе саветницом и менторком пројекта</p>	<p>15.06.2021.</p>	<p>Говорили смо о процесу планирања реализацији , рефлексја на реализоване и посматране часове у Пројекту “ Пандемија и човечанс-</p>	<p>Начелник ШУ,                  Милан Грујин,                  саветница Весна Радуловић,                  Менторка Биљана Стојановић ,                  Наставници реализатори часова .                  Соња Шанта психо-</p>	

<p>10. Пети међушколски сусрет</p> <p>11. ЗУОВ ОБУКА</p>	<p>6.07- 13.07 2021.</p>	<p>тво”</p> <p>Рефлексија на одржане часове Како треба гледати час.</p> <p>Унапређење међу-предметне компетенције ученика . Одговоран однос према здрављу</p>	<p>лог . Љубица Клепић директорица</p> <p>Састанак водио Саша Гламочак</p> <p>Соња Шанта стручни сарадник</p>	
--	------------------------------	---	---	--

### ИЗВЕШТАЈ РАДА ТИМА ЗА САРАДЊУ СА РОДИТЕЉИМА И ЛОКАЛНОМ ЗАЈЕДНИЦОМ

Школска 2020/2021. година

Руководилац тима: Зоран Тот, наставник физичког и здравственог васпитања

АКТИВНОСТ:	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ:	НОСИОЦИ:
<p>Организовање родитељских састанака од I-VIII разреда уз поштовање мера за спречавање ширења вируса.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>· упознавање са актуелностима школског живота на почетку школске године</li> <li>· избор представника одељења у Савет родитеља и остале тимове</li> </ul>		<p>Одељенске старешине Директор школе Тим за сарадњу са родитељима</p>

<p>где је то потребно</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>· договор о начину сарадње и партнерским односима у току шк.године</li> <li>· информисање о организацији отвореног дана школе за родитеље и укључивању родитеља у живот и рад школе (договор са родитељима)</li> <li>· Утврђивање термина за индивидуалне разговоре са предметним наставницима и родитељима</li> <li>· „Дан отворених врата“ у школи за родитеље</li> <li>· Информисање родитеља ученика седмог и осмог разреда, као и родитеља ученика из осетљивих група о предавању за родитеље у оквиру актуелних Пројеката</li> </ul>	<p>Септембар 2020.</p>	
<p>Сарадња са родитељима у оквиру организације Дечје недеље                  -Јесење чишћење школе и парка.</p>	<p>Октобар 2020.</p>	<p>Тим за организацију рада Дечјег савеза                  Тим за сарадњу са родитељима</p>
<p>-Сарадња са родитељима на организовању хуманитарне акције на прикупљању одеће и обуће за социјално угрожене ученике                  - сарадња на организовању акције на прикупљању зимнице за децу из Дечјег села                  - организовање приредбе и смештаја деце из дечјег села по кућама                  - сарадња на организацији приредбе и прославе Дана школе и осталих манифестација у школи</p>	<p>Новембар 2020.</p>	<p>Тим за рад подмлатка Црвеног крста                  Тим за културну и јавну делатност школе                  Представници Савета родитеља                  Тим за сарадњу са родитељима</p>
<p>-анкетирање родитеља о утисцима, примедбама и</p>	<p>Децембар 2020.</p>	<p>Педагошко психолошка служба</p>

предлозима за унапређивање квалитета рада школе и обостране сарадње - сарадња на обележавању и прослави новогодишњих празника		Одељенске старешине
- сарадња на обележавању и прослави Дана Русина · Дана Светога Саве	Јануар 2021.	Тим за културну и јавну делатност школе, Савет родитеља
- информисање родитеља и НВ о степену задовољства родитеља о оствареној сарадњи (на основу анкете) Информисање родитеља о успеху ученика на крају првог полугодишта текуће шк.године - предлог мера и сугестија за унапређивање квалитета рада школе, као и постигнуте сарадње	Фебруар 2021.	Савет родитеља Директор школе Тим за сарадњу са родитељима

· заједничке активности на обележавању Дана жена (Песмом до срца) · организовање предавања (едукативних радионица) за родитеље у оквиру педагошко психолошког образовања родитеља	Март 2021.	Одељенске старешине Педагошко психолошка служба у школи Тим за сарадњу са родитељима
· презентација и анализа успеха ученика на трећем класификационом периоду - предлог мера за унапређивање успеха · информисање родитеља о припремама за завршни испит који ученици полажу	Април 2021.	Савет родитеља Одељенске старешине Тим за сарадњу са родитељима
· сарадња са родитељима на организовања матурске забаве,	Мај 2021.	Одељенске старешине VIII Директор школе Тим за сарадњу са родитељима

фотографисања и свих осталих активности за ученике осмог разреда поводом завршетка школовања		љима
– сарадња са родитељима на реализацији : забаве за ученике осмог разреда – организовања завршног испита – завршетка другог полугодишта · анкетање родитеља на нивоу одељења о сарадњи у протеклој школској години · информисање о постигнутом успеху ученика на крају другог полугодишта	Јун 2021.	Одељенске старешине Тим за сарадњу са родитељима  Тим за сарадњу са родитељима

## САРАДЊА СА ЛОКАЛНОМ ЗАЈЕДНИЦОМ

Сарадња са друштвеном средином одвијала се кроз:

- сарадњу са родитељима,
- сарадњу са установама,
- стручним институцијама,
- организацијама;

Сарадња са родитељима се одвијала кроз индивидуалне контакте, родитељске састанке, односно преко Савета родитеља. Разредне старешине и предметни наставници имали су планирано време када се могу родитељи информисати о раду и проблемима своје деце. Директор школе је кроз рад Савета родитеља и Школског одбора сарађивао са родитељима ученика. Стручни сарадници су саветодавним радом помагали родитељима у савлађивању развојних тешкоћа ученика. Остварено је и укључивање родитеља у организовање слободних активности ученика, у раду Школског развојног тима, помоћ у опремању и уређењу школе и спортских терена.

Ученици школе су били чланови и наставили рад у оквиру свих манифестација Црвеног крста.

Ученички парламент је имао своје представнике у свим стручним органима и учествовао активно у раду школе.


Све активности су биле спроведене уз обавезну употребу свих средстава за спречавање ширења вируса!


## ИЗВЕШТАЈ О СТРУЧНОМ УСАВРШАВАЊУ НАСТАВНИКА И СТРУЧНИХ САРАДНИКА

Школска 2020/2021. година







Руководилац тима : Душица Божић, наставник енглеског језика










Табеларни приказ програма и облика стручног усавршавања токо/ школске 2020/2021. године:






НАЗИВ ПРОГРАМА СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА	ОРГАНИЗАТОР	ОБЛИК. година СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА	БРОЈ УКЉУЧЕНИХ НАСТАВНИКА И СТРУЧНИХ САРАДНИКА	ДАТУМ РЕАЛИЗАЦИЈЕ
Обука за планирање и програмирање наставе и учења у оквиру пројекта “Заједно ка средњој школи – Подршка деци из осетљивих група у преласку у средњу школу“	Центар за образовне политике ЦОП Цариградска 21/20 11000 Београд  Србија <a href="mailto:cep@cep.edu.rs">cep@cep.edu.rs</a>	ОБУКА	13	Од 21.09.20 до 6.11.202
				
Програм обуке наставника разредне наставе за предмет дигитални свет		ВЕБИНАР	2	5.10.20 20.
Пројектна активност „Интелигенција“ угледни час, 7/2 разред	школа	Угледни час	1	8.10.20 20
Заједно ка средњој школи-Планирање и програмирање наставе и учења-међупредметни приступ настави	Центар за образовне политике ЦОП Цариградска 21/20 11000 Београд  Србија <a href="mailto:cep@cep.edu.rs">cep@cep.edu.rs</a>	Припрема и опис часа одштампани у Приручнику као пример добре праксе	1	22.10.2020.
Пројектна активност „Скупови око нас“, 5/3	школа	Угледни час	1	4.11.20 20.
Јачање језичких компетенција наставника који предају на русинском језику	Центар за образовне политике ЦОП Цариградска 21/20 11000 Београд  Србија <a href="mailto:cep@cep.edu.rs">cep@cep.edu.rs</a>	вебинар	1	24.11.2020.






„G-Suite Meet“	БИГЗ	вебинар	1	27.11.2020.
<i>Од доброг плана , преко ефикасне евиденције до најбољих резултата и у време пандемије ковида 19</i>		ВЕБИНАР	7	17.12.2020.
Дигитални алати и занати – разредна настава		ВЕБИНАР	1	29.01.2021.
Између две ватре – како посредовати у ученичком конфликту		ВЕБИНАР	7	10.02.2021.
Кроз акцију и интеракцију подстакните ученичку мотивацију		ВЕБИНАР	4	23.02.2021.
Здрави стилови живота и због чега су важни		ВЕБИНАР	6	2.03.2021.
Успешни СТЕМ пројекти – практичне идеје и приказ		ВЕБИНАР	3	11.02.2021.
Типови интеракција – наставник као модератор комуникације		ВЕБИНАР	6	2.12.2020. и 12.12.2020.
Јачање језичких компетенција наставника и наставница који предају на русинском језику		ОБУКА	3	Од 7.11.2020. до 28.11.2020.
Ванредно стање психе – како сачувати себе у ванредним околностима	КЛЕТТ друштво за развој образовања 11000 Београд, Маршала Бирјузова 3–5 	ВЕБИНАР	6	8.12.2020.
Дигитални алати и занати – предметна настава		ВЕБИНАР	3	30.01.2021.
Како нам интернет може помоћи у настави српског језика		ВЕБИНАР	1	1.03.2021.










Едукини уџбеници за 8.разред основне школе	Едука	ВЕБИНАР	1	25.02.2021.
Презентација дигиталних уџбеника Вулкан е-знање 1.део		ВЕБИНАР	2	11.02.2021.
Презентација дигиталних уџбеника Вулкан е-знање 2.део		ВЕБИНАР	2	17.02.2021.
Онлајн презентација уџбеника за географију за 8. разред основне школе		ВЕБИНАР	1	26.02.2021.
„Савремени уџбенички комплет –за ученике и наставнике“		ВЕБИНАР	9	9.03.2021.
Еразмус плус платформе и мреже за професионално усавршавање наставника	Фондација Темпус	ВЕБИНАР	1	9.03.2021.
Исходно оријентисана настава музичке културе	BIGZ школство Булевар војводе Мишића17/III 11040Београд 	ВЕБИНАР	1	9.03.2021.
Методe и технике учења у настави –Први део	 DATASTATUS	ВЕБИНАР	1	9.12.2020.
Методe и технике учења у настави –Други део	 DATASTATUS	ВЕБИНАР	1	15.12.2020.
Методe и технике учења у настави –Трећи део	 DATASTATUS	ВЕБИНАР	1	9.02.2021.
Митови и заблуде у уџбеницима историје	 DATASTATUS	ВЕБИНАР	1	10.12.2020.



Развојнаучно – популарнелитературе и тзв. „капиталних издања“		ВЕБИНАР	1	17.12.2 020.
„Историјске заблуде – врсте, начини настанка, последице и могућности њиховог отклањања“		ВЕБИНАР	1	8.02.20 21.
Онлајн презентација уџбе- ника Историје за 8. разред основне школе	ИК Фреска 	ВЕБИНАР	1	15.12.2 020.
Онлајн презентација уџбе- ника Историје за 8. разред основне школе		ВЕБИНАР	1	16.12.2 020.
Онлајн презентација уџбе- ника Историје за 8. разред основне школе	KLETT друштво за развој образовања 11000 Београд, Маршала Бирјузова 3–5 	ВЕБИНАР	1	16.12.2 020.
Онлајн презентација уџбе- ника Историје за 8. разред основне школе		ВЕБИНАР	1	8.02.20 21.
Онлајн презентација уџбе- ника Историје за 8. разред основне школе		ВЕБИНАР	1	25.02.2 021.
Онлајн презентација уџбе- ника Географије за 8. разред основне школе		ВЕБИНАР	1	5.02.20 21.
Онлајн презентација уџбе- ника Ликовне културе за 8. разред основне школе		ВЕБИНАР	1	28.11.2 020.
„Савремени поглед на тек- тонски рељеф Србије“	BIGZ школство Булевар војводе Мишића17/III 11040Београд	ВЕБИНАР	1	26.02.2 021.


				
Онлајн презентација уџбеника Ликовне културе за 8. разред основне школе		ВЕБИНАР	1	22.12.2020.
Онлајн презентација уџбеника Ликовне културе за 8. разред основне школе	КЛЕТТ друштво за развој образовања 11000 Београд, Маршала Бирјузова 3–5 	ВЕБИНАР	1	23.12.2020.
Промоција уџбеника из информатике и рачунарства	BIGZ школство Булевар војводе Мишића17/III 11040Београд 	ВЕБИНАР	1	10.03.2021.
Презентација новог уџбеника из информатике	Едука	ВЕБИНАР	1	5.03.2021.
Како изгледа изучавање СТЕМ предмета на не свакидашњи начин	СЦИЕНЦЕ ОН СТАГЕ	ВЕБИНАР	8	11.03.2021.
Презентација нових уџбеника за 4. и 8. разред...изазов онлајн наставе	ИК Фреска  Фреска	ВЕБИНАР	2	11.03.2021.
Формативно оцењивање у комбинованој методи наставе		ВЕБИНАР	1	11.03.2021.
„Г Суите- израда ефикасних тестова знања и упитника и Г Суите Меет-потпуна интеракција свих учесника наставног процеса“		ВЕБИНАР	1	27.11.2020.

Презентација уџбеничког комплета Хемија		ВЕБИНАР	1	8.12.2020.
Угледни час Српски језик- Глаголски вид и глаголски род	Основна школа „Јован Јовановић Змај“, 21239 Ђурђево 	УГЛЕДНИ ЧАС	3	12.03.2021.
Угледни час Географије- Величина и облик државе	Основна школа „Јован Јовановић Змај“, 21239 Ђурђево 	УГЛЕДНИ ЧАС	3	11.03.2021.
Уз напредне опције е- учионице до још боље комуникације са децом		ВЕБИНАР	4	13.03.2021.
Српски језик и књижевност 7. и 8. разред		ВЕБИНАР	2	16.03.2021.
Креирање мозгалицау настави помоћу Веб 2.0 алата		ВЕБИНАР	5	18.03.2021.
ЦПТ-практице кит		ВЕБИНАР	1	17.03.2021.
Употреба веб –алата у интерактивној настави енглеског језика	BIGZ школство Булевар војводе Мишића17/III 11040Београд 	ВЕБИНАР	1	17.03.2021.
Израда и примена ИОП-а		ВЕБИНАР	6	19.03.2021.
Онлајн презентација нових уџбеника Математике за 8.	KLETT друштво за развој образовања	ВЕБИНАР	1	14.12.2




разред	11000 Београд, Маршала Бирјузова 3–5 			020.
Онлајн презентација нових учбеника Математике за 8. разред		ВЕБИНАР	1	15.12.2 020.
Математика 7. и 8. први вебинар		ВЕБИНАР	1	4.02.20 21.
Подршка у учењу матема- тике	BIGZ школство Булевар војводе Мишића17/III 11040Београд 	ВЕБИНАР	1	5.03.20 21.
Угледни час Математике- Интелигенција	Основна школа „Јован Јовановић Змај“, 21239 Ђур- ђево 	УГЛЕДНИ ЧАС	2	8.10.20 20.
Угледни час Математике- Скупови око нас	Основна школа „Јован Јовановић Змај“, 21239 Ђур- ђево 	УГЛЕДНИ ЧАС	1	4.11.20 20.
Како ефикасно прилагодити наставу свим ученицима у одељењу	KLETT друштво за развој образовања 11000 Београд, Маршала Бирјузова 3–5 	ВЕБИНАР	14	19.03.2 021.






Разредна настава 2. део		ВЕБИНАР	2	20.03.2021.
Напредак је лак када ђак има пројекат , разредна настава	eOA	ВЕБИНАР	7	25.03.2021.
Савремене вештине и СТЕ-АМ експерименти у хибридном и онлајн окружењу	eOA	ВЕБИНАР	3	25.03.2021.
Он лајн Учење- изазови онлајн наставе (Удружење родитеља и наставника „Партнерски за образовање“(Клуб родитеља и наставника) уз подршку Школске управе Нови Сад , Продужнице педагога јужнобачког округа и Друштва учитеља Новог Сада – део сајма образовања)		ВЕБИНАР	1	24.04.2021.
Регионална конференција о пројектној настави у онлајн окружењу...Анамарија Вичек		КОНФЕРЕНЦИЈА	1	23.03.2021.
Посматрање часа и давање повратне информације – међушколски састанак , хоризонтално учење		ОНЛАЈН СУСПРЕТ	12	16.03.2021.
Критичко мишљење у почетној настави математике	BIGZ школство Булевар војводе Мишића17/III 11040Београд  	ВЕБИНАР	2	26.03.2021.
Добро осмишљен пројекат као пут ка освајању и усвајању знања	KLETT друштво за развој образовања 11000 Београд, Маршала Бирјузова 3–5  	ВЕБИНАР	13	26.03.2021.
Подршка ученицима у	Клет, Логос,Фреска			28.04.2







онлајн окружењу		ВЕБИНАР	12	021.
Како подучавати вештина-ма комуникације	Клет, Логос, Фреска	ВЕБИНАР	6	28.04.2021.
<b>SONS XVIII-Интегрисано STEAM образовање и математика у пракси</b>		ВЕБИНАР	2	28.04.2021.
<b>Стратегије у раду са ученицима који показују проблем у понашању</b>	Министатство просвете , науке и технолошког развоја	ОБУКА	2	
<b>Обука за запослене- породично насиље</b>	Министатство просвете , науке и технолошког развоја	ОБУКА	2	
<b>Активно оријентисана настава математике</b>	Образовно креативни центар, Бор	ОБУКА	1	15.03.-13.04.2021.
<b>Интернет учионица</b>	Образовно креативни центар, Бор	ОБУКА	1	1.10.-29.10.2020.
<b>Sons XIX-STEM кроз музику, бајкеи лабораторијски рад ученика</b>			1	13.05.2021.
<b>Комуникација телом и гласом- Марко Стојановић</b>	КЛЕТТ друштво за развој образовања 11000 Београд, Маршала Бирјузова 3-5 	ВЕБИНАР	8	15.05.2021.
<b>Oxford University Press- Morning tea with Oxford- Assessing Upper-Primary Students Online</b>		ВЕБИНАР	1	27.05.2021.
<b>Умеће комуникације- вредност слушања са разумевањем</b>	КЛЕТТ друштво за развој образовања 11000 Београд, Маршала Бирјузова 3-5 	ВЕБИНАР	10	27.05.2021.

<b>Minecraft, уметност і 3D алати кроз STEM образовање</b>		ВЕБИНАР	1	27.05.2021.
<b>Подршка ученицима са проблемима у школи и у дому ученика и њиховим родитељима</b>	Образовно креативни центар		1	15.03.-17.04.2021.
<b>У оквиру циклуса „ Примери најбољих STEAM наставних пракси у Србији“: „Не види се шума од дрвета“, „ Откривање Париза“, „Поезија кроз математику“</b>	Институт за модерно образовање	ВЕБИНАР	1	11.03.2021.
<b>Састанак тима за међупредметну тему са ментором, просветном саветницом и начелником школске управе поводом рефлексije на планирање и реализацију међупредметне теме.</b>	Основна школа „Јован Јовановић Змај“, 21239 Ђурђево 	САСТАНАК	12	2.06.2021.
<b>Стратегије у раду са ученицима који показују проблеме у понашању</b>	Министатство просвете, науке и технолошког развоја	ОБУКА	2	3.06.2021. и 4.06.2021.
<b>„Обука за запосленепородично насиље“</b>	Министатство просвете, науке и технолошког развоја	ОБУКА	2	3.06.2021. и 4.06.2021.
<b>Southern Europe Cambridge Day</b>		ВЕБИНАР	1	5.06.2021.
<b>Пројекат „ Квалитетно образовање за све“ Peer Learning</b>		ВЕБИНАР	1	2.11.2020. и 16.11.2020. 29.03.2021. и 12.04.2021. 07.-10.2021.
<b>Обука наставника технике и технологије за управљање електро механичким моделима помоћу микробит уређаја у осмом разредуосновног образовања и васпитања</b>	British Council	ОБУКА	1	30.06.2021.
<b>Интерсекторска радионица</b>	Екуменска хумани-	ОБУКА	2	10.06.2



у оквиру пројекта „ Пружање додатне подршке у образовању деце из осетљивих група као одговор на пандемију Ковид -19“	тарна организација			021.
„ Унапређена компетенција наставника и стручних сарадника за спровођење активности каријерног вођења и саветовања“	Фондација Темпус	ОБУКА	1	1.03.- 4.04.20 21.
„ Когнитивна и породична терапија у раду са децом и младима“	У организацији ординације за дечију и адолесцентну психијатрију и психотерапију „Круг“	ТРЕНИНГ	1	13.03.- 24.04.2 021.
„Јачање професионалне улоге психолога у школама“	Друштво психолога Србије	ОБУКА	1	20.12.2 020.
„ Каријерно вођење и саветовање“	Фондација Темпус	Стучни скуп- Конференција	1	22.- 23.10.2 020.
„Рефлексија на реализоване часове“	Основна школа „Јован Јовановић Змај“, 21239 Ђурђево 	4 -Онлајн међушколски сусрет	5	11.05.2 021.
„Извештај о вредновању реализације међупредметне теме“	Основна школа „Јован Јовановић Змај“, 21239 Ђурђево 	5 -Онлајн међушколски сусрет	5	15.06.2 021.
„Дијагностика превенција и отклањање узрока школског неуспеха“	Основна школа „Јован Јовановић Змај“, 21239 Ђурђево 	СЕМИНАР	22	2.07.20 21.

<p><b>Угледни час Географије- Међупредметна тема: При- родно кретање становниш- тва 7-2</b></p>	<p>Основна школа „Јован Јовановић Змај“ , 21239 Бур- ђево</p> 	<p>УГЛЕДНИ ЧАС – ОНЛАЈН</p>	<p>3</p>	<p>14.04.2 021.</p>
<p><b>Угледни час Географије- Међупредметна тема: Међународне организаци- је7-2</b></p>	<p>Основна школа „Јован Јовановић Змај“ , 21239 Бур- ђево</p> 	<p>УГЛЕДНИ ЧАС – ОНЛАЈН</p>	<p>3</p>	<p>15.04.2 021.</p>
<p><b>Угледни час Географије- Међупредметна тема: Пан- демија и човечанство Израд паноа 7-1</b></p>	<p>Основна школа „Јован Јовановић Змај“ , 21239 Бур- ђево</p> 	<p>УГЛЕДНИ ЧАС</p>	<p>2</p>	<p>28.04.2 021.</p>
<p><b>Угледни час Географије- Међупредметна тема: При- родно кретање становниш- тва 7-1</b></p>	<p>Основна школа „Јован Јовановић Змај“ , 21239 Бур- ђево</p> 	<p>УГЛЕДНИ ЧАС</p>	<p>3</p>	<p>21.04.2 021.</p>
<p><b>Угледни час Географије- Међупредметна тема: Међународне организаци- је7-1</b></p>	<p>Основна школа „Јован Јовановић Змај“ , 21239 Бур- ђево</p> 	<p>УГЛЕДНИ ЧАС</p>	<p>2</p>	<p>23.04.2 021.</p>
<p><b>Угледни час Географије- Међупредметна тема: Пан- демија и човечанство Израд паноа 7-2</b></p>	<p>Основна школа „Јован Јовановић Змај“ , 21239 Бур- ђево</p>	<p>УГЛЕДНИ ЧАС</p>	<p>2</p>	<p>21.04.20 21.</p>

				
<b>Угледни час Техника и технологија- Међупредметна тема: Пандемија и човечанство на примеру епидемије тифус у Србији за време Првог светског рата 7-2</b>	Основна школа „Јован Јовановић Змај“, 21239 Ђурђево 	УГЛЕДНИ ЧАС	2	23.04.2021.
<b>Угледни час Историје- Међупредметна тема: Пандемија и човечанство на примеру епидемије тифус у Србији за време Првог светског рата 7-1</b>	Основна школа „Јован Јовановић Змај“, 21239 Ђурђево 	УГЛЕДНИ ЧАС-ОНЛАЈН	3	14.04.2021.
<b>Угледни час Историје- Међупредметна тема: Пандемија и човечанство на примеру епидемије тифус у Србији за време Првог светског рата 7-2</b>	Основна школа „Јован Јовановић Змај“, 21239 Ђурђево 	УГЛЕДНИ ЧАС	3	22.04.2021.
<b>Угледни час Историје- Међупредметна тема: Пандемија и човечанство у Србији за време Првог светског рата 7-1</b>	Основна школа „Јован Јовановић Змај“, 21239 Ђурђево 	УГЛЕДНИ ЧАС	2	22.04.2021.
<b>Угледни час Историје- Међупредметна тема: Пандемија и човечанство у Србији за време Првог светског рата 7-2</b>	Основна школа „Јован Јовановић Змај“, 21239 Ђурђево 	УГЛЕДНИ ЧАС	2	29.04.2021.
<b>Угледни час Математике- Међупредметна тема:</b>	Основна школа „Јован Јовановић	УГЛЕДНИ ЧАС	2	18.05.2021.

<p><b>Пандемија и човечанство у Србији за време Првог светског рата 7-1</b></p>	<p>Змај“, 21239 Ђурђево</p> 			
<p><b>Угледни час Математике- Међупредметна тема: Пандемија и човечанство у Србији за време Првог светског рата 7-1</b></p>	<p>Основна школа „Јован Јовановић Змај“, 21239 Ђурђево</p> 	<p>УГЛЕДНИ ЧАС</p>	<p>2</p>	<p>20.05.2021.</p>

## ИЗВЕШТАЈ О РАДА ТИМА ЗА ПРОФЕСИОНАЛНУ ОРИЈЕНТАЦИЈУ

Школска 2020/2021.

Руководилац тима: Шанта Соња, психолог

Активност	Време	Циљ активности	Укључени ученици и наставници	Постигнути резултати
<p>Конституисање тима за професионалну оријентацију</p> <p>Израда годишњег програма рада тима за професионалну оријентацију</p> <p>Израда плана рада програма професионалне оријентације по одељењима</p> <p>Увођење од.сатешина у реализацију радионица ПО и договор за припрему онланј</p>	<p>4.9.2020.</p> <p>4.9.2020.</p> <p>До 15.9.2020</p> <p>од почетка септембра</p> <p>16.9.2020.</p>	<p>Конституисати тим и сачинити годишњи програм рада тима као и планове за 7. и 8. разред. Обучити наставнике за примену радионица упознати их са приручницима и дати новодобијене радионице на коришћење, осмислити радионице у</p>	<p>Чланови тима: 3 члана основног тима, 2 наставника и 6 одељењских старешина, спољни сарадник</p> <p>Тим</p> <p>Психолог, 2 наставника Одељењске старешине 5-8. разреда, стручни</p>	<p>Тим за професионалну оријентацију конституисан. Годишњи програма рада тима за професионалну оријентацију је израђен. Израђен плана рада програма ПО по одељењима (за 7. и 8. Разред) За од.сатешине је одржана обука за реализацију радион. Почето осмишљавање радионица у онлајн облику због комбинованог вида наставе</p> <p>Остварена сарадња са спољним сарадником у пројекту „Заједно ка средњој школи“ путем телефона, и мејла и лично</p> <p>Наставници упознати са примену теста у оквиру пројекта које су уз помоћ стручног сара-</p>

<p>радионица</p> <p>Сарадња са спољним сарадницима у пројекту „Заједно ка средњој школи- Подршка деци из осетљивих група у преласку у средњу школу-Заједно у транзицији“</p> <p>Упознавање наставника са инструментом за пружање подршке у транзицији у оквиру пројекта и помоћ наставницима у попуњавању инструмента-слање е материјала, приручника</p> <p>Идентификација ученика који су у ризику од раног напуштања школе</p> <p>Идентификација ученика чија су постигнућа на основном и испод основног нивоа како би се испланирала припремна настава</p> <p>Комуникација мејлом са спољним сарадником у оквиру пројекта»Заједно ка средњој школи» и договор око ученика за које треба писати план транзиције</p> <p>Праћење вебинара за каријерно вођење</p>	<p>15.9.-30.9.</p> <p>21.10.2020.</p> <p>у току септембра</p> <p>15.9.2020</p>	<p>онлајн формату</p> <p>Наставити сарадњу са спољним сарадником у оквиру пројекта. Упознавање и пружити помоћ наставницима у попуњавању инструмента и и писању ПТ</p> <p>Идентификовати ученике којима је потребна додатна подршка при преласку у средњу школу и ученике чија су постигнућа на основном и испод основног нивоа</p> <p>Одржавати комуникацију и сарадњу са спољним сарадником ради консултација и размене инфвебинар за ђаке</p>	<p>сарадници</p> <p>Пројектни тим</p> <p>Координатор тима- организацији Темпус фондације и Euroguidance мрежа за подршку каријерном вођењу и саветовању, школа ученици 8. разреда</p>	<p>дника попунили и идентификовали ученике којима је затим написан ПТ</p> <p>Идентификовани ученици којима је потребна додатна подршка при преласку у средњу школу кроз дефинисање и спровођење разних мера и организацију додатне припреме за ЗИ</p> <p>Константна сарадња са спољним сарадником успостављена зарад што бољих резултата у спровођењу активности усмерених на ученике у транзицији ученици се оснажују у одабиру свог будућег школовања</p>
---	--	--	---	---

<p>Праћено је спровођење радионица ПО,</p> <p>Давани су савета и помоћ од стране основног тима када су се учавале потешкоће у раду или је неко затражио помоћ</p> <p>праћење 8. EUROGUIDANCE конференција „Каријерно вођење и саветовање у Републици Србији и Европи“</p> <p>пренети садржаји конференције осталим члановима тима</p> <p>Сачињен план рада за подршку ђацима на путу ка средњој школи у оквиру пројекта</p> <p>Вебинар за ученике 8. разреда „Препознај своје јаке стране“</p> <p>Написан план прилагођене припремне наставе за ЗИ иу матерњег језика и математике на основу инструмента за процену нивоа знања</p> <p>Комуникација мејлом са спољним сарадником у оквиру пројекта»Заједно ка средњој школи</p>	<p><u>Х месец</u></p> <p>3.10.2019.</p> <p>22-23. 10. 2020.</p> <p>26. 10.2020.</p> <p>1.10.2020.</p> <p>15.10.2020.</p> <p>20.10.2020</p> <p>у току месеца</p>	<p>Имати увид у спровођење радионица како би се наставници благовремено подсетили на одржавање појединих радионица и давати подршку наставницима у спровођењу радионица стручно усавршавање стручног сарадника у области каријерног вођења и саветовања пренети садржаји осталим члановима</p> <p>Сачинити план подршке ђацима ученици се оснажују да лакше одаберу будуће образовање</p> <p>Сачинити план прилагођене припреме за ЗИ</p> <p>Стална сарадања ради консултација, размене информација и унапређивања рада у оквиру подршке ученицима у преласку у СШ</p>	<p>Чланови тима</p> <p>стручни сарадник</p> <p>Пројектни тим</p> <p>Темпус фондација, тим, ђаци 8. разреда</p> <p>Представници Песталоци фондације и спољна сарадница из ЦОП-а</p> <p>Пројектни тим</p> <p>Координатор пројектног тима</p>	<p>Постојање увида у спровођење радионица ПО и помоћ наставницима.</p> <p>Основни тим је пружао помоћ по потреби</p> <p>Стручни сарадник пратио конференцију како би се стручно усавршавао из ове области и пренео је садржаје осталим члановима тима.</p> <p>Сачињен план за подршку ђацима</p> <p>ученици пратили вебинар који им је дао нова сазнања и информације како би им олакшао избор школе</p> <p>Сачињен план који ће помоћи ученицима у ризику од напуштања школе да се што боље припреме за ЗИ</p> <p>Повећање квалитета рада кроз сарадњу са спољним сарадником из пројекта</p>
---	---	--	--	---

<p>Праћење спровођења радионица ПО</p> <p>Давање савета и помоћи од стране основног тима када се уче потешкоће у раду или неко затражи помоћ</p> <p>Комуникација мејлом са спољним сарадником у оквиру пројекта «Заједно ка средњој школи»</p>	XI месец	<p>Имати увид у спровођење радионица                  Давати подршку наставницима у спровођењу радионица када наиђу на потешкоћу.                  Израдити ПТ</p> <p>Упознати ученици са Карловачком гимназијом                  Договорити се око будућих корака у оквиру пројекта</p>	<p>Чланови тима: 3 члана основног тима, 2 наставника и боделењских старешина Одељењске старешине, тим.</p> <p>Спољни радник ЦОП-а</p>	<p>Постојање увида у спровођење радионица ПО                  Основни тим је пружао помоћ по потреби јер су разредне старешине изразиле потешкоће због онлајн држања радионица</p> <p>Договорене будуће активности у оквиру подршке ученицима у преласку у СШ.</p> <p>Остварена комуникација и договор о будућим корацима</p>
<p>Праћење спровођења радионица ПО</p> <p>Давање савета и помоћи од стране основног тима када се уче потешкоће у раду или неко затражи помоћ</p> <p>Почетак реализације прилагођене припреме за ЗИ и вршњачке подршке у учењу</p>	XII месец	<p>Имати увид у спровођење радионица                  Давати подршку наставницима у спровођењу радионица када наиђу на потешкоћу.                  Реализовати прилагођене припреме                  Тестирати</p>	<p>Чланови тима</p> <p>наставници</p> <p>психолог, ученици</p>	<p>Постојање увида у спровођење радионица ПО                  Основни тим је пружао помоћ по потреби</p> <p>Ученици имају подршку у припреми за ЗИ</p> <p>Размењена искуства и добијене нове идеје за будући рад</p> <p>Тестирани ученици ради добијања резултата теста који упу-</p>

<p>за ЗИ</p> <p>Тестирање професионалних интересовања ученика 8-1</p> <p>Тестирање професионалних интересовања 8-2 и 8-3</p> <p>Од.стерешине усмено извештавале на састанку основи тим о реализацији радиониц</p> <p>Писање полугодишњег извештаја о остварености програма</p> <p>Писање полугодишњег извештаја о остварености циљева који се односе на ПО у оквиру пројекта</p> <p>Комуникација мејлом са спољним сарадником</p>	<p>23.12.2020</p> <p>23.12.2020.</p> <p>до 15.1.2021.</p> <p>22.12.2020</p>	<p>ученике како би знали која им занимања највише одговарају</p> <p>Тестирање</p> <p>Анализа резултата рада извештај о раду ПО тима</p> <p>Извештај о остварености пројекта</p> <p>Сарађивати са с сарадником ради консултације и размене информација</p>	<p>Психолог</p> <p>Тим по</p> <p>Руководилац тима</p> <p>Координатор пројекта</p> <p>ПО тима</p> <p>координатор</p>	<p>ћују на одређене средње школе</p> <p>Постојање извештаја и постојање увида у оствареност планова на основу чега ће се планирати даљи рад</p> <p>Постојање увида</p> <p>Постојање извештаја</p> <p>Постојање извештаја</p> <p>Сарадња остварена</p>
---	---	---	---	---



<p>Праћење спровођења радионица ПО</p> <p>Давање савета и помоћи од стране основног тима када се уоче потешкоће у раду или неко затражи помоћ</p> <p>Индивидуално саветовање ученика 8 разреда у вези са резултатима теста ТПИ</p> <p>Сарадња са спољним сарадником пројекта»Заједно ка средњој школи»</p> <p>Тестирање професионалних интересовања ТПИ ученика 8-4</p> <p>Комуникација мејлом са спољним сарадником пројекта»Заједно ка средњој школи-Заједно у транзицији«</p>	<p>I/II месец</p> <p>јануар 2021.</p>	<p>Имати увид у спровођење радионица. Давати подршку наставницима у спровођењу радионица када наиђу на потешкоћу</p> <p>Ученике упутити у резултате тестирања</p> <p>Остварити лични контакт</p> <p>Тестирања ђака који се још нису тестирали</p> <p>Стална сарадња</p>	<p>Чланови тима: 3 члана основног тима, 2 наставника и 6 одељењских старешина,</p> <p>психолог</p> <p>психолог</p> <p>психолог</p> <p>психолог</p>	<p>Постојање увида у спровођење радионица ПО</p> <p>Основни тим је пружао помоћ по потреби</p> <p>Ђаци боље упознати занимањима која им највише одговарају према резултатима теста Сарадња остварена</p> <p>Тестирани ученици 8-4</p> <p>Остварена сарадња са спољним сарадником ради бољих резултата рада</p>
<p>Онлајн обука „Унапређење компетенција наставника и стручних сарадника за спровођење активности каријерног вођења и саветовања”</p> <p>Саветовање ученика 8. разреда у вези са резултатима ТИП</p> <p>Слање информација у е форми о средњим школама, одговарајућим особинама</p>	<p>1.3-15.4.2021.</p> <p>март 2021.</p>	<p>Усавршавање стручног сарадника из области ПО</p> <p>Представити ученицима резултате теста и школе које им одговарају</p> <p>Информисати ђаке о средњим школама и Боље упознавање са школом у</p>	<p>Стручни сарадник, Темпус фондација</p> <p>Психолог</p> <p>ПОтим</p>	<p>Стручни сарадник похађао обуку у оквиру ПО</p> <p>ученици представљени резултати теста и школе које им највише одговарају</p> <p>Ђаци информисани и имају бољи увид у средње образовање и смерове који се нуде</p> <p>Ученици упознати са најближом средњом школовања</p> <p>Ученици добијају корисне информације које се тичу даљег школовања.</p>

<p>личности и спосп-                  бностима, као и дру-                  гих корисних                  информација за даље                  школовање као акл-                  тернатива качењу на                  огласну таблул због                  комбиноване наста-                  ве. Слање ВОДИЧА                  ЗА ОСНОВ-                  ЦЕ“Упознајте зани-                  мања и тестирајте се“                  Националне службе                  за запошљавање</p> <p>Виртуелна посета                  сајму образовања                  „ПУТОКАЗИ“ за                  ученике 8. разреда</p> <p>Сарадња са спољним                  сарадником пројекта                  «Заједно у транзици-                  ји» договор о спро-                  веђењу активности                  из пројекта у окви-                  ру ПО, договор за                  реализацију семина-                  ра и договори о ре-                  лизацији активности                  за време наставе на                  даљину</p> <p>Вршњачка подршка                  преко Вибер група за                  израду пробног                  завршног испита</p>	<p>март 2021.</p> <p>23-                  26.3.2021.</p> <p>април</p>	<p>непосредној                  близини                  Ученике упо-                  знати са                  резултатима                  тестау</p> <p>Информисати                  ученике у                  вези са наста-                  вком школо-                  вања тренут-                  но доступним                  путем</p> <p>Остварити                  сарадњу и у                  условима                  комуникације                  путем теле-                  фона и мејла</p> <p>Подстицати                  вршњачку                  подршку и                  промоцију                  пробног ЗИ</p>	<p>Психолог и                  од.стареши                  не, учени-                  ци</p> <p>Психолог</p>	<p>Ученици имају потребне и                  корисне информације у вези са                  даљим школовањем и доступ-                  ним школама</p> <p>Сарадња се наставила, песта-                  лоци настојао да пружи подрш-                  ку у време комбиноване нас-                  таве (која се делом одвијала на                  даљину) усмеравањем буџета                  за куповину штампача у боји                  како би се ђацима који немају                  могућности онјалн настеве или                  се тешко сналазе са таквим                  видом наставе, био штампан                  натавни материјал</p> <p>Вршњачка подршка у циљу                  мотивације на рад пробног ЗИ</p>
<p>Праћење спровођења                  радионица ПО</p> <p>Давање савета и                  помоћи од стране                  основног тима када</p>		<p>Имати увид у                  спровођење                  радионица.                  Давати подр-                  шку настав-                  ницима у</p>	<p>Чланови                  тима</p>	<p>Постојање увида у спровођење                  радионица ПО</p> <p>Основни тим је пружао помоћ                  по потреби</p>

<p>се уоче потешкоће у раду или неко затражи помоћ</p> <p>Слање потребног материјала ђацима који се тичу средњих школа, полагања ЗИ, попуњавања листи жеља.</p> <p>Ђацима и родитељима су се представиле школе СШ“22. Октобар“ и из Жабља и СШ са домом ученика „Петро Кузмија“ из Руског Крстура, а Средња машинска школа из Ногов Сада је послала промотивни материјал</p> <p>У е форми слати резултати теста ТПИ ученицима 8. разреда као подсетник пред коначну одлуку о избору средње школе</p> <p>Евалуација ПТ-ова</p>	<p>15.5.2020.</p> <p>Мај, 2021.</p> <p>мај</p> <p>крај маја</p> <p>29.6.2021.</p>	<p>спровођењу радионица када наиђу на потешкоћу</p> <p>Редовно информисати и оснаживати ђаце</p> <p>Ђаке упознати са школама и материјалном којим се поједине школе представљају</p> <p>Ученице подсетити на резултате теста</p>	<p>Пројектни тим ПО тим</p> <p>директор, ПО тим</p> <p>психолог</p>	<p>Ђаци информисани и оснажени за избор средње школе</p> <p>Ученици боље упознати са школама које се представљају</p> <p>Ученици се подсетили резултата теста како би лакше донели одлуку о избору даљег школовања</p> <p>Увид о оствареност планова транзиције који су послати ЦОП</p>
<p>Усвајање извештаја о раду тима за професионалну оријентацију за ову школску годину</p> <p>Писање акционог плана рада тима за професионалну оријентацију за следећу школску годину</p>	<p>26.8.2021.</p> <p>30.8.2021</p>	<p>Размотрити извештај и ставити га на усвајање тима</p> <p>Написати план за следећу школску годину</p>		<p>Донета одлука о извештају</p> <p>Акциони план написан</p>

## ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА МАРКЕТИНГ ШКОЛЕ

Школска 2020/2021. година

Руководилац тима : Љубица Клепић, директор школе

Тим за маркетинг је предузео низ активности у школској 2020/2021.години, са циљем да се школа промовише на најбољи могући начин. Сва дешавања везана за наставу и ваннаставне активности редовно су се објављивале на сајту школе (www.zmaj.edu.rs)

и на facebook страници школе ( ОШ „ Јован Јовановић Змај“ Ђурђево) за чије је ажурирање и одржавање током школске године био задужен директор школе.

Објављиване су информације и иновације у ИТ свету, као и фотографије и видео записи са наставних и ваннаставних активности, прослава Дана школе, Прослава школске славе Светог Саве, пријем ђака првака, излета, хуманитарних акција.

Основни задатак Тима за маркетинг школе у овом периоду је био да преко сајта школе и ФБ странице школе благовремено обавештава родитеље и ученике о активностима и дешавањима везаних за школу. Подаци су готово свакодневно били ажурирани.

Велики допринос афирмацији школе дају и русинске редакције како РТВ-а тако и часописа Руско слово, а онедавно је и часопис Дневник почео сарадњу са нашом школом кроз извештавање о активностима које се у школи реализују.

Оно што је такође значајно је да организовањем разних обука за наставнике и шире заједнице од нивоа Општине, у нашој школи, утичемо на ширење доброг гласа и позитивне слике о нама.

Обележавање Дана школе, школске славе Светог Саве су оцењене као веома успешне а то је свакако допринело промоцији и креирању позитивне атмосфере у школи.

Узимањем учешћа у националним и међународним Пројектима, активним ангажовањем у реализацији активности утичемо на рекламирање школе, стварање добрих међуљудских односа као и стварање позитивне атмосфере и слике о школи и свим запосленима у школи.

У наредном периоду радиће на реализацији разних активности и свега онога што доприноси да се сваки ученик, наставник и родитељ осећа као добро дошао, што нам је свима интерес и циљ.

## ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ПРОЈЕКАТ“КВАЛИТЕТНО ОБРАЗОВАЊЕ ЗА СВЕ“

Школска 2020/2021. година

Руководилац тима: Светлана Шовљански, наставник разредне наставе

АКТИВНОСТИ	ДАТУМ	ЦИЉ АКТИВНОСТИ	УКЉУЧЕНИ УЧЕНИЦИ И НАСТАВНИЦИ	ИСХОД
------------	-------	----------------	-------------------------------	-------

Међународни дан писмености	септембар	Упознати ученике са важношћу описмењавања.	Учитељи и ученици првог и другог разреда.	Разликује изговорени глас и написано слово.
„Подељена срећа, два пута је већа“, Дечија недељу.	октобар	Развијање компетенција за демократску културу	Сви учитељи, наставници и ученици.	Препознаје и исказује осење радости и среће.
„Дан наше школе“	новембар	Обележавање Дана наше школе кроз дела Чика Јове Змаја	Сви учитељи, наставници и ученици.	Придаје важност обележавања Дана школе.
„Подели радост“	децембар	Прављење новогодишњих честитки	Сви учитељи и ученици нижих разреда.	Сарађује у активностима са вршњацима.
Обележавање Дана рације	9.1.2021.	Кроз кратак програм, освестити кода деца све страхоте рата.	Наставници језика и ученици виших разреда.	Познаје догађаје из прошлости и адекватно реагије на њих.
Обележавање Дана Русина	17. 1. 2021.	Развијање осећаја за мултикултуралност.	Сви учитељи и ученици нижих разреда.	Понаша се тако да уважава различитости својих вршњака.
„Свети Сава“	27.1.2021.	Упознавање са величином и значајем лика Светог Саве.	Сви учитељи, наставници и ученици.	Разуме значај дела Светог Саве.
Дана државности	фебруар	Обележевање државног празника.	Сви учитељи, наставници и ученици	Развијање осећаја љубави за државу у којој живиш.
Обележавање Дана Рома.	април	Развијање осећаја за мултикултуралност.	Сви учитељи, наставници и ученици	Понаша се тако да уважава различитости својих вршњака.
Дан планете Земље	април	Презентација различитих начина и могућности очувања животне средине.	Сви учитељи и ученици нижих разреда.	Понаша се тако да не угрожава животну средину.

**ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОЈЕКТА «ЗАЈЕДНО КА СРЕДЊОЈ ШКОЛИ-ПОДРШКА ДЕЦИ ИЗ ОСЕТЉИВИХ ГРУПА У ПРЕЛАСКУ У СРЕДЊУ ШКОЛУ»**

Школска 2020/2021. година

Руководилац тима : Шанта Соња, психолог

--	--	--	--	--

Активност	Време	Циљ активнос-ти	Укључени уче-ници и настав-ници	Постигнути резултати
<p>Разрада и финализа-ција плана извођења активности и буџета</p> <p>Разматрање могућ-ности реализовања пројектних активно-сти путем интернета онлајн због пошто-вања превентивних мера заштите у току епидемије Ковид 19.</p> <p>Идентификација ученика који су у ризику од раног напуштања школе</p> <p>Идентификација ученика чија су постигнућа на основном и испод основног нивоа из матерњег језика и математике</p>	<p>до 15.9.2020.</p> <p>02.9.2020</p> <p>до 1.10.2020.</p> <p>октобар 2020.</p>	<p>Годишњи план рада тима; разви-јање буџета у складу са планом (израда плана се ослања на резул-те идентифика-ције).</p> <p>Остварити пла-ниране активно-сти уз поштова-ње епидемиоло-шких меера</p> <p>Уз помоћ инс-трумента иден-тификовати уче-нике</p> <p>Уз помоћ инс-трумента иден-тификовати уче-нике</p>	<p>Пројектни тим, директор, спољни сарадник</p> <p>Пројектни тим</p> <p>Од.старешине</p> <p>Наставници матерњег језика и математ</p>	<p>Финализовани планови</p> <p>Део активности ће се реализовати онлајн, а део договора се обав-љао путем и мејла и Вибера</p> <p>Ученици којима је пот-ребна додатна подршка за наставак школовања и истрајавањ у основ-ног школовања су идентификовани</p> <p>ученицима за које пио-требно писати прила-гођени план припремне наставе за ЗИ су иден-тификовани</p>
<p>Стручно усаврша-вање наставника у организацији и у уквиру пројекта: Обука "Планирање и програмирање наставе и учења"- онлајн</p> <p>Планирање и про-грамирање наставе и учења- "међупредметни приступ настави"</p> <p>Индивидуализација наставе и учења</p> <p>Онлајн међушколски сусрети са ментори-ма за међупредметну</p>	<p>21.9.2020-6.10.2020.</p> <p>22.10.2020.</p> <p>1. 2. 2021-15. 2. 2021.</p>	<p>Усавршавање наставника за квалитенију нас-таву</p> <p>припремање нас-тавника за пла-нирање међупре-дметне теме</p> <p>обучавање нових наставника за индивидуализа-цију наставе</p>	<p>ЦОП, 29 настав-ника и стручни сарадник</p> <p>Биљана Стојано-вић-ментор за МПТ, 17 настав-ника , директорка и стручни сарад-ник</p>	<p>Настаници и СС се усавршили из наведе-них области, стекли нова знања и вештине за успешнији рад</p> <p>Ментор за МПТ је боље упознао настав-нике како да одаберу и планирају међупредмет-ну тему</p> <p>похађачи семинара су добили пуно практич-них примера за инди-</p>

<p>тему:</p> <p>1. праћење и реализација часа и давање повратне информације</p> <p>2. рефлексива на процес планирања међупредметне теме</p> <p>3. вредновање квалитета реализације међупредметне теме (самовредновање)</p> <p>4. Рефлексива на реактивани час у оквиру међупредметне теме</p> <p>5. извештај о вредновању реализације међупредметне теме.</p> <p>Наставно особље и стручни сарадник су се у току шк. године усавршавали путем разних обука и вебинара на тему наставе и професионалне оријетације у организацији других организација и институција (видети извештај о СУ), те из тог разлога нису реализоване планиране обуке које су требале бити плаћене из пројектног буџета</p>	<p>16. 3. 2021.</p> <p>30.3.2021.</p> <p>13.4.2021.</p> <p>11.5.2021.</p> <p>15.6.2021.</p>	<p>размена искуства између школа у пројекту и додатно стручно усавршавање и информисање од стране ментора</p>	<p>3 наставника и стручни сарадник</p> <p>ЦОП, ментори за међупредметно планирање, 17 наставника и стручни сарадник</p>	<p>видуализацију наставе које су пренели колегама</p> <p>добила су се нова сазнања и инструкције за реализацију, праћење и вредновање међупредметне теми и будући рад</p>
<p>Сарадња са средњим школама у које су се уписали ђаци који су имали израђен ПТ у току школовања у нашој школи (са СШ“22. Октобар“ из Жабља и средњом</p>	<p>почетком школске године 2020/2021.</p>	<p>Упознавање СШ са ученицима који имају ПТ и којима је потребна даља додатна подршка у учењу и школовању</p>	<p>Стручни сарадник, средње школе</p>	<p>Остварена сарадња</p>

саобраћајном школом „Пинки“ са којом је и потписан меморандум о даљој сарадњи у оквиру пројекта)				
Израда планова транзиције (ПТ) Развијање педагошког профила од стране одељењског старешине и стручног сарадника, постављање циљева и исхода, креирање мера, расподела одговорности између чланова школског тима, укључивање родитеља и других професионалаца по потреби. Израда планова транзиције за идентификоване ученике, планирање мера у односу на доминантне факторе ризика  Израда прилагођених планова за ЗИ	До 30.10.2020.             новембар 2020.	Израдити ПТ             написати прилагођену припрему	Одељењске старешине, наставници и СС             наставници математике и матерњег језика	Израђени ПТ-ови             написани прилагођени планови за ученике чија су постигнућа на и испод основног нивоа
Праћење и ревизија ПТ Током године разредни старешина и тим прате примену ПТ и по потреби ревидирају ПТ. Ова активност се спроводи на три месеца. Планирање активности у оквиру ПО и укључивање ПО у ПТ;	У току шк. године, тромесечно	Пратити и ревидирати ПТ-ове по потреби	Тимови за подршку ученику СС	Пратили и евалуирали и ревидирали ПТ
Активности професионалне оријентације	у току године	Реализовати активности у оквиру ПТ Одржати радио-	Одељењске старешине 7. и 8.р	Ученици се оснажили за избор будућег занимања



<p>радионице ПО радионице коучинг,</p> <p>презентација средњих школа у нашој школи</p> <p>тестирање професионалних интересовања</p> <p>Индивидуално саветовање;</p> <p>Повезивање са светом рада ( представљање професија, информисање, радионице, упознавање са средњим школама и предузећима у околини, упућивање на Водич за основце националне службе за запошљавањање).</p> <p>Вируелна посета сајму образовања „ПУТОКАЗИ“</p> <p>Средње школе које то имају у плану, долазе да се представе ђацима наше школе (СШ“22. октобар“из Жабља и срдња школа са домом ученика из Руског Крстура)</p> <p>Ђаци организовано пратили вебинаре у вези са ПО или су и слати линкови за време наставе на даљуну</p> <p>Слање информаицја</p>	<p>мај 2021.</p> <p>децембар 2020. децембар, јанур 2021.</p> <p>април/ мај 2021.</p> <p>март 2021.</p> <p>мај 2021.</p> <p>у току године</p> <p>у току године, и интензивно мај 2021.</p>	<p>ниче ПО и Коучинг Тестирати ПИ ученика 8.р</p> <p>Индивидуално их саветовати на основу резултата ТПИ</p> <p>Боље упознавање са школама, занимањима, предузећима</p> <p>Боље упознавање са школама</p> <p>Боље упознавање са школама</p> <p>Информисаност о ЗИ, С школама,...оснаживање за лакши избор будућег школовања</p> <p>Оснаживање ученика за доношење одлу-</p>	<p>Психолог</p> <p>Психолог</p> <p>Психолог</p> <p>тим ПО</p> <p>сајам образовања, тим ПО и од.старешине</p> <p>Средње школе, директор, тим, старешине</p> <p>Темпус гондација, Тим, одељењске старешине,</p>	<p>Ученици истестирани</p> <p>Ученици саветовани на основу резултата ТПИ о одговарајућим занимањима</p> <p>ученици могли да се упознају са школама које их интересују у окружењу и иностранству</p> <p>Ученици боље упознати са одређеним школама које су се представљале</p> <p>Ученици се оснаживали за своју коначну одлуку о школи и будућем занимању</p> <p>Ученици се упознали са школама у окружењу</p>
--	---	--	---	--

<p>у е форми о средњим школама, одговарајућим особинама личности и способностима, као и других корисних информација за даље школовање као алтернатива качењу на огласну таблул због наставе на даљину</p>		<p>ке о СШ</p>	<p>Тим, одељењске старешине</p> <p>Психолог</p>	<p>Ученици благовремено информисани у вези са ПО путем е мрежа у време наставе на даљину.</p>
<p>Вршњачка подршка: подршка у уклапању у вршњачку групу подршка на часовима хуманитарна помоћ од стране вршњака подршка у превенцији и заштити од вршњачког насиља, дискриминације пружање емотивне и саветодавне подршке информишу вршњаке о ЗИ и мотивишу их да изађу на ЗИ путем вибер група вршњачка подршка у учењу приликом наставе на даљину путем вибер група вршњачка подршка у току летњег распуста у учењу</p>	<p>у току године</p> <p>април, мај 2021.</p> <p>од јула 2021.</p>	<p>Пружање вршњачке подршке у Уклапању у в. Групу</p> <p>На часовима У обезбеђивању потребних ресурса у превенцији и заштити од насиља, дискриминације,...</p> <p>у мотивисању ђака на ЗИ</p> <p>заједничком поставању позитивних циљева</p>	<p>Тим, наставници, одељењске старешине и ученици</p> <p>Вршњачки тим</p> <p>Вршњачки тим</p> <p>Вршњачки тим</p>	<p>Ученици су пружали вршњачку подршку у уклапању у в групу На часовима</p> <p>У прикупљању потребних ресурса</p> <p>У превенцији и заштити од насиља и дискриминацији</p> <p>У информисању и мотивисању за излазак на ЗИ</p> <p>У учењу</p>
<p>Сарадња са локалном заједницом : представљање про-</p>	<p>У току године</p>	<p>Сарадња са ЛЗ: Придставити</p>	<p>Становници, представници власти,</p>	<p>Остварена сарадња са ЛЗ Представљен пројекат,</p>

јекта, хуманитарне акције , посете од стране СШ, сарадња са СШ у вези ученика са ПТ и у вези са пројектним активностима		пројекат  Хуманитарне акције Едукације ђака Предавања	стручњаци, ученици,	остварена сарадња са стручњацима, Реализоване хуманитарне акције Остварена сарадња са представницима фирми, са Општином Жабал, са ЦСР
Планирање и реализација припреме за завршни испит Прављење плана за сваку област за сваки предмет (српски језик, русински језик и математика): дефинисање циљева, задатака и рокова-4 часа по области( 2 часа: обнављање кључних појмова, 1 час демонстрација решавања задатака, 1 час извођења од стране ученика испод основног нивоа) ;	У новембру 2021.	Прилагодити припрему за ЗИ ученицима на основном и испод основног нивоа постигнућа из матерњег језика и математике	Наставници матерњег језика и математике, школски координатор , спољни сарадник	Прилагођена припрему за ЗИ ученицима на основном и испод основног нивоа постигнућа из матерњег језика и математике
Сарадња са родитељима: Састанци са родитељима поводом ПТ-упућивање и сагласност родитеља, Састанци са родитељима поводом ПО, припреме за завршни испит, информисање о дешавањима у школи, о могућности присуства на часовима у време дана отворених врата, о успесима и потешкоћама ученика, саветовање родитеља шта они могу да ураде а да је у инте-	септембар-октобар 2020.  април-јун 2021.	Остварити сарадњу са родитељима: У вези са ПТ-овима, путем састанака у вези са ПО,  информисања о дешавањима у школи,  Могућности присуства на часовима, о успеху ученика, саветовања у вези	Одељењске старешине, чланови тима, стручни сарадник, директор	Остварена сарадња са родитељима у вези ПТ-а, ПО, ЗИ, присуства на часовима, саветовања родитеља, радионица, заједничких активности, информисани и пужана им подршка у приступу деци у настави на даљину

<p>ресу детета, радионице за родитеље- „Родитељи-моја подршка на путу одлуке“                  Сарадња са родитељима путем вибер група и обавештавање путем фејсбук странице у време наставе на даљину                  Укључивање родитеља у заједничке активности ученика и школе- припрема сале за прославу мале матуре</p>	<p>у току године                   јун 2021.</p>	<p>њихове улоге која је у интересу детета, у оквиру радионице,                   Пружити информацију и подршку                   Укључивања у заједничке активности</p>		
<p>Допунска настава: игровне активности на теметске садржаје израда мапа ума прилагођених узрасту презентације, филмови, заједничко прављење плана учења праћање посећивања вршњачка подршка на допунској настави</p>	<p>у току године</p>	<p>Реализовати унапређену допунску наставу кроз игровне активности                  Израде мапа ума, презентације филмова                  Заједничког прављења паноа                  Редовно праћање посећивања ДН</p>	<p>Предметни наставници</p>	<p>Реализована унапређена допунска настава кроз игровне активности                  Израде мапа ума, презентације филмова                  Заједничког прављења паноа                  Редовно праћање посећивања ДН</p>
<p>Хоризонтално учење наставника се одвијало редовно, неформално, у зборници међусобно, са стручним сарадником или позивом код с. сарадника у канцеларију и у заказаним терминима</p>	<p>У току године лично или путем Вибер групе</p>	<p>Размењивање информација и искуства између наставника у вези са реализацијом активности</p>	<p>Наставници, психолог, тим</p>	<p>Остварена редовна сарадња и хоризонтално учење наставника</p>
<p>Састанци са спољним сарадником и контакти мејлом и телефоном,</p>	<p>У току године</p>	<p>Остваривати редовну сарадњу са спољним сарадником ради реализације пројекта</p>	<p>Спољни сарадник и сарадници Песталоци фондације, тим</p>	<p>Остварена редовна сарадња која је унапредила реализацију пројекта</p>

*Основна школа "Йован Йованович Змај" Дјурђев  
Основна школа „ Јован Јовановић Змај“ Бурђево*

# ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ШКОЛСКИХ СЕКЦИЈА



Школска 2021/2022.

## ИЗВЕШТАЈ О РАДУ САОБРАЋАЈНЕ СЕКЦИЈЕ

Активност	Датум	Циљ активности	Укључени ученици и наставници	Исход
Знакови у саобраћају – врсте	04.09.2020.	Упознати ученике са основним врстама знакова у саобраћају	Ученици и предметни наставници	Научене су врсте знакова

Вертикална саобраћајна сигнализација	11.09.2020.	Упознати ученике са вертикалом саобраћајном сигнализацијом	Ученици и предметни наставници	Научили су ову врсту сигнализације
Знаци опасности	18.09.2020.	Ученици препознају поједине знакове опасности	Ученици и предметни наставници	Направљени плакати са знацима
Знаци опасности	25.09.2020.	Ученици препознају поједине знакове опасности	Ученици и предметни наставници	Направљени плакати са знацима
Знаци изричитих наредби	02.10.2020.	Ученици препознају поједине знакове изричитих наредби	Ученици и предметни наставници	Направљени плакати са знацима
Знаци изричитих наредби	09.10.2020.	Ученици препознају поједине знакове изричитих наредби	Ученици и предметни наставници	Направљени плакати са знацима
Знаци обавештења	16.10.2020.	Ученици препознају поједине знакове обавештења	Ученици и предметни наставници	Направљени плакати са знацима
Знаци обавештења	23.10.2020.	Ученици препознају поједине знакове обавештења	Ученици и предметни наставници	Направљени плакати са знацима
Светлосни знакови, допунске табле	30.10.2020.	Ученици препознају светлосне знакове	Ученици и предметни наставници	Правилно разумевање светлосних знакова
Знаци које учесницима у саобраћају дају овлашћена лица	06.11.2020.	Ученици препознају поједине знакове које дају овлашћена лица	Ученици и предметни наставници	Научили су ову врсту сигнализације
Хоризонтална сигнализација	20.11.2020.	Упознати ученике са хоризонталном саобраћајном сигнализацијом	Ученици и предметни наставници	Научили су ову врсту сигнализације
Кретање пешака у саобраћају	27.11.2020.	Упознати ученике са основним правилима при кретању пешака у саобраћају	Ученици и предметни наставници	Правилно разумевање улоге пешака
Кретање пешака у саобраћају	04.12.2020.	Упознати ученике са основним правилима при кретању пешака у саобраћају	Ученици и предметни наставници	Правилно разумевање улоге пешака
Кретање бицикала	11.12.2020.	Упознати ученике са основним правилима при кретању бицикала у саобраћају	Ученици и предметни наставници	Научено правилно кретање бицикала
Кретање бицикала	18.12.2020.	Упознати ученике са основним правилима при кретању бицикала у саобраћају	Ученици и предметни наставници	Научено правилно кретање бицикала
Раскрснице	22.01.2021.	Упознати ученике са основним врстама раскрсница	Ученици и предметни наставници	Научили су врсте раскрсница
Радње у саобраћају на раскрсници	29.01.2021.	Упознати ученике са основним радњама у саобраћају на раскрсницама	Ученици и предметни наставници	Научене су све радње у саобраћају
Првенство про-	05.02.2021.	Упознати ученике са	Ученици и	Научили су све врсте

лаза у раскрсници		првенством пролаза на раскрсници	предметни наставници	првенстава пролаза
Првенство пролаза у раскрсници – правило десне руке	05.02.2021.	Упознати ученике са првенством пролаза на раскрсници	Ученици и предметни наставници	Правилно користе првенство пролаза
Првенство пролаза у раскрсници – саобраћај регулисан знаковима	12.02.2021.	Упознати ученике са првенством пролаза на раскрсници	Ученици и предметни наставници	Правилно користе првенство пролаза
Првенство пролаза у раскрсници – саобраћај регулисан светлосном сигнализацијом	19.02.2021.	Упознати ученике са првенством пролаза на раскрсници	Ученици и предметни наставници	Правилно користе првенство пролаза
Првенство пролаза у раскрсници – саобраћај регулише овлашћено лице	26.02.2021.	Упознати ученике са првенством пролаза на раскрсници	Ученици и предметни наставници	Правилно користе првенство пролаза
Примери тестова – решавање и коментарисање резултата	05.03.2021.	Оспособити ученике да успешно решавају тестове	Ученици и предметни наставници	Успешно решавају тестове
Примери тестова – решавање и коментарисање резултата	12.03.2021.	Оспособити ученике да успешно решавају тестове	Ученици и предметни наставници	Успешно решавају тестове
Примери тестова-решавање и коментарисање резултата	19.03.2021.	Оспособити ученике да успешно решавају тестове	Ученици и предметни наставници	Успешно решавају тестове
Примери тестова-решавање и коментарисање резултата	26.03.2021.	Оспособити ученике да успешно возе бицикли на школском полигону	Ученици и предметни наставници	Успешно решавају тестове
Примери тестова-решавање и коментарисање резултата	09.04.2021.	Оспособити ученике да успешно возе бицикли на школском полигону	Ученици и предметни наставници	Успешно решавају тестове
Вожња бицикла на школском полигону-припрема за такмичење	16.04.2021.	Оспособити ученике да успешно решавају тестове	Ученици и предметни наставници	Пажљиво и спретно вожење бицикла
Вожња бицикла на школском полигону-припрема за такмичење	23.04.2021.	Оспособити ученике да успешно возе бицикли на школском полигону	Ученици и предметни наставници	Пажљиво и спретно вожење бицикла
Школско такмичење – «Шта знаш о саобраћа-	14.05.2021.	Оспособити ученике да успешно возе бицикли на школском полигону	Ученици и предметни наставници	Успешно решавају тестове



ју»				
Израда тестова за проверу знања – припрема за такмичење	21.05.2021.	Оспособити ученике да успешно возе бицикли на школском полигону	Ученици и предметни наставници	Успешно решавају тестове
Вожња бицикла на школском полигону – припрема за такмичење	28.05.2021.	Оспособити ученике да се успешно припреме за такмичење	Ученици и предметни наставници	Успешно решавају тестове
Општински ниво такмичења - «Шта знаш о саобраћају»	04.06.2021.	Оспособити ученике за самопроцену и дискусију о оствареним и неоствареним резултатима на такмичењима	Ученици и предметни наставници	Успешно решавају тестове
Припрема ученика за такмичење – израда тестова и вожња бицикла на школском полигону	11.06.2021.	Оспособити ученике за успешно учествовање на такмичењу	Ученици и предметни наставници	Успешно решавају тестове
Окружни ниво такмичења - «Шта знаш о саобраћају»	18.06.2021.	Оспособити ученике за самопроцену и дискусију о оствареним и неоствареним резултатима на такмичењима	Ученици и предметни наставници	Успешно решавају тестове

## ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ГЕОГРАФСКЕ СЕКЦИЈЕ

Школска 2020/2021. година

Руководилац секције : Љубица Симић, наставник географије

Активности	Датум	Циљ Активности	Укључени ученици и наставници	Исходи

1.Израда паноа о Бурђеву	18. 9.2020.	Упознавање ученика са насељем у коме живе	Дуња Бабиј Урош Круљ Небојша Мушицки Ружица Оршић Милош Панић Соња Радић Кристина Ратковић Срефан Сивчевић Анђела Тривуновић  Наставница : Љубица Симић	Повеже постојећа знања о природи и друштву са географијом као науком
2.Израда рециклажног папира	16. 10.2020.	Да знају да се од старог папира може направити нови папир. Да науче поступак приправљања папира		И: Разликује одговорно од неодговорног понашања човека према природним ресурсима и опстанку живота на Земљи
3.Друга фаза: Израда паноа о изради рециклажног папира на истом	23.10.2020.	Да се од рециклираног папира може направити нови производ : нови пано		И:Разликује одговорно од неодговорног понашања човека према природним ресурсима и опстанку живота на Земљи

## **ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ЛИКОВНЕ СЕКЦИЈЕ**

Школска 2020/2021. година

Руководилац секције : Татјана Перовић, наставник ликовне културе

Активности	Датум	Циљ Активности	Укључени ученици и наставници	Исходи

<p>Упис ученика у ликовну секцију и договор о даљем раду. Прилагођавање рада секције раду на даљину.</p> <p>1. ЛИКОВНА СЕКЦИЈА -ТЕМА: Скица за школски мурал</p> <p>2. ЛИКОВНА СЕКЦИЈА -ТЕМА: СТРИП (сценарио, цртеж, туш)</p> <p>3. ЛИКОВНА СЕКЦИЈА -ТЕМА: "ЖЕЛЕЗНИЦА ОЧИМА ДЕЦЕ"</p> <p>4. ЛИКОВНА СЕКЦИЈА -ТЕМЕ: *НОВОГОДИШЊИ УКРАСИ *НОВОГОДИШЊЕ ЧЕСТИТКЕ</p> <p>5. ЛИКОВНА СЕКЦИЈА -ТЕМА: Честитке за ДАН ЗАЉУБЉЕНИХ</p> <p>6. ЛИКОВНА СЕКЦИЈА</p>	<p><b><u>Септембар</u></b> 2020.</p> <p>26.9.2020.</p> <p><b><u>Октобар</u></b> 24.10.2020.</p> <p><b><u>Новембар</u></b> 7.11.2020.</p> <p><b><u>Децембар</u></b> 12.12.2020.</p> <p><b><u>Фебруар</u></b> 8.2.2021.</p> <p>12.12.2021.</p>	<p>Идентификација заинтересованих ученика за рад у ликовној секцији. Задовољство, практичан рад и реализација одабраних радова на зиду (мурал) у школском дворишту.</p> <p>Практичан рад и представљање школе на изложби.</p> <p>Изложба ликовних радова и учешће ученика на ликовном конкурс.</p> <p>Практичан рад, направљене честитке и украси, љихово излагање у учионици и школским ходницима.</p> <p>Практичан рад, направљене честитке, писање порука љубави и постављање изложбе.</p> <p>Практичан рад, направљене честитке и декорација.</p> <p>Задовољство, практичан рад и одаб-</p>	<p>Чланови ликовне секције и наставница Татјана Перовић.</p>	<p>писани заинтересовани ученици и одржана прва секција. Одабрани радови ће бити реани</p> <p>Одабрани радови послати на конкурс, изложено 10 радова, награђена једна ученица (Хелена Злоколица 8-4).</p> <p>Одабрани радови изложени у у ходнику школе и послати на конкурс.</p> <p>Дечји радови и украси су изложени у ходнику школе, а честитке су деца искористила да најмилијима честитају празнике.</p> <p>Дечје честитке са порукама љубави су изложене у ходнику школе.</p> <p>Ускршњи празници су послужили да деца практично искористе своју машту и креативност у школи и код куће. Одабрано 30 радова који су</p>
---	--	---	--	---

7. ЛИКОВНА СЕКЦИЈА -ТЕМА: Ускр- шњи празници		рани радови за конкурс.		послати на кон- курс, а резултати ће бити објавље- ни у новој школ- ској години.
8. ЛИКОВНА СЕКЦИЈА -ТЕМА: ПТИЦЕ (Минијатура)	<u>Април</u> 24.4.2021.	Неговање колекти- вног духа , сарад- ње и креативности код ученика у условима комби- новане наставе.		Анализиран рад, сумирани резул- тати и исказане жеље за наставак рада у наредној школској години.
Састанак са анализом рада.	<u>Мај</u> 14.5.2021.			

Школска 2020/2021. година  
**- разредна настава**

Руководилац : Јелена Салаг, наставник разредне наставе

Активности	Датум	Циљ активности	Укључени ученици и наставници	Исход
<ul style="list-style-type: none"><li>- Формирање секције и упознавање са задацима и циљем секције</li><li>- Одабир песама</li><li>- Вежбање артикулације, дикције, акценатске вежбе, паузе, интонације, ритма, темпа, мимике, гестикулације, визуелног контакта са слушаоцима</li><li>- Вежбање изабраних песама</li><li>- Смотре рецитатора</li></ul>	Друго полугодие (јануар – април)	<ul style="list-style-type: none"><li>- Креативно испољавање и развијање младих</li><li>– њихове маште, мисли, осећања, воље и карактера и многих других позитивних особина.</li><li>- Рецитоване је шанса за стваралаштво ученика, подстиче на изражајно казивање и на интензивније мисли и емоције.</li><li>- Учествовање на Смотри рецитатора</li></ul>	Јелена Салаг учитељица и ученици IV разреда чланови рецитаторске секције  IV/2 Марија Раданов Стефан Радишић Лука Каранов IV/3 Уна Костић	<ul style="list-style-type: none"><li>- Учествовање на Општинској смотри рецитатора у Жабљу</li><li>- Учествовање на Зонској смотри рецитатора у Бачу</li></ul>

**ИЗВЕШТАЈ О РАДУ РЕЦИТАТОРСКЕ СЕКЦИЈЕ**

Школска 2020/2021. година  
**- предметна настава**

Руководилац : Марија Самарцић, наставник русинског језика и књижевности

Активности	Датум	Циљ активности	Укључени ученици и наставници	Исход
Формирање секције и упознавање са циљевима и задацима рецитаторске секције	Септембар 2021.	Неговање правилне дикције, изговора, развијање љубави према поезији. Учествовање на приредбама и манифестацијама	Ученици 5., и 8. разреда, Наставница Марија Самарцић	Учествовање на приредбама, манифестацијама, обележавањима свих важних датума у оквиру школе и шире заједнице
Учествовање на обележавању Ослобођења Ђурђево	Октобар	Неговање правилне дикције, изговора, развијање љубави према поезији. Учествовање на приредбама и манифестацијама	Ученици 5., и 8. разреда, Наставница Марија Самарцић	Учествовање на приредбама, манифестацијама, обележавањима свих важних датума у оквиру школе и шире заједнице
Избор песама за прославу Светог Саве	Децембар	Неговање правилне дикције, изговора, развијање љубави према поезији. Учествовање на приредбама и манифестацијама	Ученици 5., и 8. разреда, Наставница Марија Самарцић	Учествовање на приредбама, манифестацијама, обележавањима свих важних датума у оквиру школе и шире заједнице
Избор песама за такмичења у текућој школској години		Неговање правилне дикције, изговора, развијање љубави према поезији. Учествовање на приредбама и манифестацијама	Ученици 5., и 8. разреда, Наставница Марија Самарцић	Учествовање на приредбама, манифестацијама, обележавањима свих важних датума у оквиру школе и шире заједнице

--	--	--	--	--



# ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ДЕЧИЈИХ ДРУШТВЕ- НИХ ОРГАНИЗАЦИЈА



Школска 2020/2021. година

## **ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ВРШЊАЧКОГ ТИМА**

Школска 2020/2021. година

Руководилац тима : Биљана Кнежевић, наставник разредне наставе

Активности	Датум	Циљ Активности	Укључени ученици и наставници	Исход
<b>Формирање Вршњачког тима</b>	Септембар 2020.	Прикупљање података о члановима Вршњачког тима од разредних старешина.	Број укључених наставника је 1 – Биљана Кнежевић	Прикупили смо податке о члановима вршњачког тима.
<b>Конституисање Вршњачког тима</b>	Октобар 2020.	Упознати чланове тима са циљевима и задацима рада тима.	Број укључених наставника је 1 – Лидија Кухар. У тиму су била по два ученика из сваког одељења од петог до осмог разреда, које су бирале разредне старешине.	Наставник је сазвао ученике у google учионицу где је одржан online састанак. Дефинисане су улоге и одговорности чланова тима. Договорили смо се да састанци вршњачког тима буду четвртком.
<b>Анкета о насилништву</b>	Новембар 2020.	Прикупљање информација о искуствима наших ученика.	Број укључених наставника је 1 – Лидија Кухар. У тиму су била по два ученика из сваког одељења од петог до осмог разреда, које су бирале разредне старешине.	Материјал је подељен свим члановима који су били присутни. Анкета је била анонимна. Уследио је и разговор са ученицима како би сазнали колико се често у нашој школи дешава да неко буде насилан и на који начин то испољава.
<b>Радионица "Стоп насиљу"</b>	Децембар 2020.	Разматрање неколико могућих одговора на насилништво.	Број укључених наставника је 1 – Лидија Кухар. У тиму су била по два ученика из сваког одељења од петог до осмог разреда, које су бирале	Радионица је одржана преко google учионице. Уз помоћ материјала (документ који ученици преузимају на своје уређаје, на

			разредне старешине.	ком се налази 50 речи и израза који описују ситуације) који је достављен свим ученицима који су присуствовали састанку, проверавамо да ли ученици разумеју шта свака од наведених ситуација значи и предложимо како да разреше конфликте.
<b>Превенција злоупотреба дрога</b>	Јануар 2021.	Реализација радионице Понудити и узети/не узети дрогу (замена улога).	Број укључених наставника је 1 – Биљана Кнежевић. У тиму су била по два ученика из сваког одељења од петог до осмог разреда, које су бирале разредне старешине.	Реализација радионице. Примарни циљ је пружање информација ученицима да избегавају коришћење психоактивних супстанци, како не би ушли у болести зависности.
<b>Креирање панона на тему превенција злоупотреба дрога</b>	Фебруар 2021.	Израда и постављање панона у хол школе.	Број укључених наставника је 1 – Биљана Кнежевић. У тиму су била по два ученика из сваког одељења од петог до осмог разреда, које су бирале разредне старешине.	Ученици су учествовали у изради панона на тему превенција злоупотреба дрога, који је по његовом завршетку био постављен у холу школе, како би и остали ученици били упознати са том важном темом.
<b>Тематски дан – Дан розих мајица</b>	Фебруар 2021.	23. фебруар је Међународни дан борбе против вршњачког насиља. Симбилично, последње среде у фебруару се обележава Међуна-	Број укључених наставника је 2 – Биљана Кнежевић и Лидија Кухар. У тиму су била по два ученика из сваког одељења од петог до осмог разреда, које су бирале	Ученици наше школе су имали прилику да погледају филмове о вршњачком насиљу. Након одгледа-ног филма, своје

		<p>родни дан борбе против вршњачког насиља,познатији под називом „Дан розих мајица." Зашто розе мајце? Све је почело 2007. године када је један дечак у канадској провинцији дошао у школу у розој мајци. Вршњаци су га због тога исмевали. Он је само желео да на тај начин искаже подршку својој мајци која је оболела од карцинома. Када су остали за то сазнали,сутра су сви дошли обучени у розе мајце као подршка другару.</p>	<p>разредне старешине.</p>	<p>утиске али и поруке пријатељства ученици су могли исказати писањем и лепљењем на плакат који је по завршетку красио зидове наше школе. Чланови тима су припремали беџеве и налепнице од папира у облику розих мајица које су ученици лепили на плакат.</p>
<p><b>Анкета о коришћењу интернета</b></p>	<p>Март 2021.</p>	<p>Прикупљање информација о искуствима наших ученика.</p>	<p>Број укључених наставника је 1 – Биљана Кнежевић. У тиму су била по два ученика из сваког одељења од петог до осмог разреда, које су бирале разредне старешине.</p>	<p>Материјал је подељен свим члановима који су били присутни на online сасатанку у google учионици. Анкета је била анонимна. Уследио је и разговор са ученицима како би сазнали колико често ученици наше школе користе интернет.</p>

<p><b>Дежурство у школи за хуманитарну акцију</b></p>	<p>Март 2021.</p>	<p>Прикупљање новчаних средстава потребних за операцију ученика наше школе Вању Романа.</p>	<p>Број укључених наставника је 1 – Биљана Кнежевић. У тиму су била по два ученика из сваког одељења од петог до осмог разреда, које су бирале разредне старешине.</p>	<p>Услед наставе на даљину било је теже прикупити новчана средства за операцију ученика наше школе. Чланови тима су се прикључили акцији тако што су пар дана долазили у школу и дежурали. Разредне старешине су обавестиле родитеље и децу у ком термину могу да дођу уколико желе да донирају новчана средства.</p>
<p><b>Подстицајна порука за излазак на пробни завршни испит</b></p>	<p>Април 2021.</p>	<p>Пружање вршњачке подршке.</p>	<p>Број укључених наставника је 1 – Биљана Кнежевић. Чланови тима који су учествовали :ученици осмог разреда.</p>	<p>Ученици 8.разреда који су чланови вршњачког тима су требали да пошаљу вршњацима подстицајну поруку за излазак на пробни завршни испит. Њихов задатак је био да преузму слику са google учионице и проследе другарима у viber групи.</p>

<b>Радионица "Шта вреднујем, а шта ценим"</b>	Април 2021.	Подстицање самопоуздања и самопоштовања кроз дискусију.	Број укључених наставника је 1 – Биљана Кнежевић. У тиму су била по два ученика из сва- ког одељења од петог до осмог раз- реда, које су бирале разредне стареши- не.	Настојања су била да се код ученика путем дискусије и отвореног разго- вора подстиче самопоуздање и самопоштовање, поготово са уче- ницима 7. и 8. разреда. Путем практичних веж- бица је то и остварено.
<b>Радионица "Лепо понашање у школи, учио- ници и на ули- ци"</b>	Мај 2021.	Реализација радионице.	Број укључених наставника је 1 – Биљана Кнежевић. У тиму су била по два ученика из сва- ког одељења од петог до осмог раз- реда, које су бирале разредне стареши- не.	Заједно смо раз- говарали о понашању у школи, учио- ници и на улици. Ученици су добили задатак да размисле о томе шта чини лепо понашање. Неке од идеја записане су на табли.
<b>Сумирање резултата</b>	Јун 2021.	Вредновање активности Вршњачког тима и подношење извештаја наста- вничком већу.	Број укључених наставника је 1 – Биљана Кнежевић.	Послат је извеш- тај на email шко- ле о активнос- тима рада врш- њачког тима школске 2020/2021.

## ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПОДМЛАТКА ЦРВЕНОГ КРСТА Школска 2020/2021. година

Руководилац тима: Меланија Саламун, наставник разредне наставе

Активности	Датум	Циљ Активности	Укључени ученици и наставници	Исход
1. Добровољни при- лог за децу оболелу	Септембар	Помоћи деци оболелој од	Ученици од првог до	Прикупљена средс- тва уплаћена су на

од дистрофије		дистрофије	осмог раз- реда	рачун Друштва дистрофичара
2.Прикупљање средстава за личну хигијену	Од 05.10- 09.10.2020	Помоћи соци- јално угроже- ним ученици- ма	Ученици и запослени основне школе	14.10.2020.год.су чланови ВТ поде- лили средства за личну хигијену 17.11.2020.год.су Младену уручени
3.Прикупљање нов- чане помоћи за Младена Радиши- ћа,ученика седмог разреда	Од 05.10- 09.10.2020	Омогућити Младену ква- литетније и лакше образо- вање	Ученици и запослени основне школе	Лап топ,слушалице и сто за рад у кре- вету Од прикупљеног новца је купљена
4.Прикупљање нов- чане помоћи поро- дици Балиновић коју је задесио пожар	Децембар	Обезбедити породици нај- неопходније	Ученици и запослени основне школе	храна за бебе за дужи период  Прикупљени новац уплаћен је на рачун Фондације Буди Хуман
5.Прикупљање нов- чане помоћи за Вању Рома- на,ученика петог разреда	Април	Прикупљеним новцем помо- ћи и убрзати Вањину опе- рацију,како би што пре про- ходао		

## ИЗВЕШТАЈ О РАДУ УЧЕНИЧКОГ ПАРЛАМЕНТА

Школска 2020/2021. година

Руководилац секција: Лидија Карапанџић, наставник гркокатоличке веронауке

АКТИВНОСТ:	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИ- ЈЕ:	НОСИОЦИ:
*Избор представника оде- љења Ученичког парла- мента.	10.09.2020.	VII-1, VII-2, VIII-1, VIII-2, VIII-3,VIII-4
*Избор руководства пар- ламента.		
*Активности дечије неде- ље (издрада паноа среће );	08.10.2020.	VII-1, VII-2, VIII-1, VIII-2, VIII-3,VIII-4

*Правила понашања		
*Обележавање Дана школе.	18.11.2020.	VII-1, VII-2, VIII-1, VIII-2, VIII-3, VIII-4
* Обележавање Светског дана љубазности.		
*Тематски дан – Светски дан борбе против сиде (за ученике 7. и 8. разреда)	17.12.2020.	VII-1, VII-2, VIII-1, VIII-2, VIII-3, VIII-4
*Учешће у прослави Светог Саве.	20.01.2021.	VII-1, VII-2, VIII-1, VIII-2, VIII-3, VIII-4
*Обележавање Дана Руси-на		
*Обележавање Дана заљубљених.	23.02.2021.	VII-1, VII-2, VIII-1, VIII-2, VIII-3, VIII-4
* Међународни дан матерњег језика.		
*Акција “Улепшавање школског дворишта” .	16.03.2021.	VII-1, VII-2, VIII-1, VIII-2, VIII-3, VIII-4
*Светски дан среће.		
*Акција обележавања Дана планете Земље.	27.04.2021.	VII-1, VII-2, VIII-1, VIII-2, VIII-3, VIII-4
*Светски дан без дуванског дима и разговор о штетности пушења.	18.05.2020.	VII-1, VII-2, VIII-1, VIII-2, VIII-3, VIII-4
*Сумирање и евалуација рада ђачког парламента током године.	01.06.2020.	VII-1, VII-2, VIII-1, VIII-2, VIII-3, VIII-4

Директор школе  
 Љубица Клепић

---

( потпис )



*Основна школа "Йован Йованович Змај" Дјурђев  
Основна школа „ Јован Јовановић Змај“ Бурђево*